

**DIREZIONE AMMINISTRAZIONE E FINANZA**  
**Ufficio Acquisti e Contratti**

Prot.:285342/RU

Roma, 4 agosto 2021

**DETERMINAZIONE**

**VISTO** il D.Lgs.30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

**VISTO** il D.Lgs.30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni;

**VISTO** il D.Lgs.18 aprile 2016 n.50 “Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture”, così come modificato dal D.Lgs.19 aprile 2017 n.56, aggiornato e coordinato con la legge 14 giugno 2019, n. 55, di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32;

**VISTO** il Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”, coordinato con la Legge di conversione 11 settembre 2020, n. 120, modificata ed integrata dall'art. 51 del D.L. n. 77/2021 del 31 maggio 2021;

**VISTO** il D.L. n.95 del 2012 (Spending Review) convertito con modificazioni dalla L. n.135 del 2012 che prevede l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di approvvigionarsi mediante le Convenzioni di cui all'art 26, comma 1, della Legge 488/1999, o gli altri strumenti messi a disposizione da Consip;

**VISTO** lo Statuto dell'Agenzia;

**VISTI** il Regolamento di Amministrazione e il Regolamento di Contabilità dell'Agenzia;

**VISTO** il Manuale delle procedure dell'attività negoziale;

**VISTA** la mail del 03/08/2021 della Direzione Amministrazione e Finanza, Ufficio Contabilità, in cui si rappresenta la necessità di acquisire un intervento tecnico sul software Zucchetti, presso la sede di ADM in Via Mario Carucci, 71 Roma, con riferimento al modulo per la gestione delle certificazioni uniche dei terzi percipienti;

**CONSIDERATA** la necessità di provvedere quanto prima all'acquisizione del servizio in argomento al fine di consentire all'Ufficio richiedente una adeguata gestione delle imminenti scadenze contabili fiscali;

**DIREZIONE AMMINISTRAZIONE E FINANZA**  
**Ufficio Acquisti e Contratti**

**TENUTO CONTO** che la società Progress Group Srl ha trasmesso il Modulo di richiesta Intervento da cui risulta un importo complessivo pari ad €211,00 oltre iva, di cui €55,00 per il diritto di chiamata e €156,00 per il servizio di intervento della durata di circa due ore (tariffa oraria stimata: 78 euro ad ora)

**PRESO ATTO** che non sono attive convenzioni CONSIP per il servizio richiesto;

**VISTO** l'art. 36, comma 2, del D.Lgs.n.50/2016 e ss.mm.ii., così come modificato dal Decreto Legge 16 luglio 2020, n.76 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale, coordinato e modificato con la Legge di conversione 11 settembre 2020, n. 120; modificata ed integrata dall'art. 51 del D.L. n. 77/2021 del 31 maggio 2021;

**PRESO ATTO** che l'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 ha modificato l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro;

**CONSIDERATO** che tale spesa sarà imputata sul conto di budget FD03300030 alla voce "Altri Servizi", Codice Articolo: C05.0012.0003 di cui si assicura capienza.

**IL DIRIGENTE**

**DETERMINA**

**ARTICOLO 1**

Di procedere, ai sensi dell'art.36 comma 2 lett a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 e ss.mm.ii., così come modificato dal Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale, coordinato e modificato con la Legge di conversione 11 settembre 2020, n.120, modificata ed integrata dall'art. 51 del D.L. n. 77/2021 del 31 maggio 2021, all'affidamento diretto per l'intervento tecnico sul software contabile Zucchetti, presso la sede di Via Mario Carucci, 71 Roma, con riferimento al modulo per la gestione delle certificazioni uniche dei terzi percipienti; in favore della Società Progress Group SRL per un importo complessivo pari ad €211,00 oltre iva, di cui €55,00 per il diritto di chiamata e

**DIREZIONE AMMINISTRAZIONE E FINANZA**  
**Ufficio Acquisti e Contratti**

€156,00 per il servizio di intervento della durata di circa due ore (tariffa oraria stimata: 78 euro ad ora)

**ARTICOLO 2**

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dott Fabrizio Marconi.

Del provvedimento si darà pubblicazione sul sito dell'Agenzia a norma e ad ogni effetto di legge.

Massimiliano Galardini  
*Documento firmato digitalmente*