

Milano, 22 marzo 2023

Prot.: 515/RI  
CIG.: ZF13A7D0F6  
Conto di budget FD\_BENIDEM  
Codice articolo F01.0001.0001

## **DETERMINAZIONE**

**VISTO** il D.Lgs. 30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 “Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture”, così come modificato dal D.Lgs.19 aprile 2017 n.56 , aggiornato e coordinato con la legge 14 giugno 2019, n. 55, di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32;

**VISTO** il Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”, coordinato con la Legge di conversione 11 settembre 2020, n. 120, e a sua volta modificato dall'art. 51, D.L. 31 maggio 2021, n. 77 “Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”, convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108;

**VISTO** lo Statuto dell'Agenzia;

**VISTI** il Regolamento di amministrazione ed il Regolamento di contabilità dell'Agenzia;

**VISTO** il Manuale delle procedure dell'attività negoziale

**VISTA** la Determinazione Direttoriale prot. 280018/RU del 02 agosto 2021 con la quale è stato attivato il nuovo Ufficio Affari Generali presso la Direzione Territoriale Lombardia con decorrenza 09 agosto 2021;

**VISTA** la Determinazione Direttoriale prot. 288353/RU del 05 agosto 2021 con quale è stato conferito l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Affari generali a Mauro P. Di Mirco;

**ATTESO** che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di approvvigionarsi attraverso le convenzioni CONSIP di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e prevede l'obbligo di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 così come

modificato dall' art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018) aventi valore maggiore di € 5.000,00 (euro cinquemila/00);

**VISTA** la nota prot. 487/RI del 17 marzo 2023 con la quale l'Ufficio Antifrode – Sezione Laboratori ha richiesto l'affidamento per l'attivazione di un servizio di manutenzione biennale costituito da 2 interventi con cadenza annuale di manutenzione programmata per il mantenimento degli standard di sicurezza e buon funzionamento dell'impianto di ingresso, composto da cancello automatico a due ante e barra automatica, della sede di via Marco Bruto n. 14 20138 Milano, nonché per la fornitura di uno specchio parabolico in sostituzione di quello attuale che si è infranto, posto alla sommità dello stesso;

**VISTA** la mail del 16 marzo 2023 con la quale la Sezione Servizi Tecnici ha rappresentato altresì la necessità di prevedere un contratto di manutenzione programmata biennale dei cancelli del compendio di via Valtellina, con possibilità di rinnovo;

**VISTI** i preventivi del Gruppo CSA Srl con sede in Brugherio (MB) - PI e CF 10521410968, allegati alle predette comunicazioni e ritenuti congrui dagli uffici richiedenti;

**CONSIDERATO** che il costo totale del servizio ammonta a € 3.660,00 (iva esclusa) di cui:

- € 600,00 (iva esclusa) per il servizio di manutenzione programmata biennale dei cancelli e barra automatica presso la sede di via Marco Bruto 14, Milano;
- € 840,00 (iva esclusa) per il servizio di manutenzione programmata biennale dei cancelli e barra automatica presso il compendio di via Valtellina 1, Milano;
- € 220,00 (iva esclusa) per la fornitura dello specchio parabolico da destinare alla Sezione Laboratori;
- € 2.000,00 (iva esclusa) per eventuali attività extracanonone a richiesta;

**CONSIDERATO** che il costo complessivo è da imputare al conto di budget FD\_BENIDEM “Fondo manutenzioni ordinarie su beni immobili in uso” gestito da questa Direzione Territoriale;

**CONSIDERATO** che l'art. 36, comma 2, lettera A) del codice degli Appalti prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 possa avvenire tramite affidamento diretto;

**CONSIDERATO** che l'art. 1, comma 2, lettera a) della L. 120/2020 così come modificato dalla L. 108 del 2021 prevede che la stazione appaltante proceda con affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro;

**ACCERTATA** la regolarità contributiva e retributiva della società Gruppo CSA Srl - PI e CF 10521410968;

**CONSIDERATO** che il presente affidamento rientra nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento sarà registrato presso l'ANAC;

## **IL DIRIGENTE DETERMINA**

### **ARTICOLO 1**

Di affidare il servizio di manutenzione programmata biennale dei cancelli e barriere automatiche presso le sedi di via Marco Bruto 14 e di via Valtellina 1, Milano e la fornitura di uno specchio parabolico da destinare alla Sezione Laboratori al Gruppo CSA Srl con sede in Brugherio (MB) - PI e CF 10521410968, come da preventivi allegati e che costituiscono parte integrante della presente determinazione.

### **ARTICOLO 2**

Di impegnare l'importo complessivo di € 3.660,00 (iva esclusa) da imputare al conto di budget FD\_BENIDEM "Fondo manutenzioni ordinarie su beni immobili in uso" gestito da questa Direzione Territoriale, di cui:

- € 600,00 (iva esclusa) per il servizio di manutenzione programmata biennale dei cancelli e barra automatica presso la sede di via Marco Bruto 14, Milano;
- € 840,00 (iva esclusa) per il servizio di manutenzione programmata biennale dei cancelli e barra automatica presso il compendio di via Valtellina 1, Milano;
- € 220,00 (iva esclusa) per la fornitura dello specchio parabolico da destinare alla Sezione Laboratori;
- € 2.000,00 (iva esclusa) per eventuali attività extracanonone a richiesta;

### **ARTICOLO 3**

Di demandare all'Ufficio Affari Generali – Sezione Acquisti l'espletamento di ogni atto necessario per addivenire al perfezionamento della relativa procedura.

Lo scrivente Dirigente Mauro P. Di Mirco è il Responsabile unico del procedimento per le fasi della presente procedura.

oooooooooooooooo



AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

**DT I - LOMBARDIA**  
**Ufficio Affari Generali**  
Sezione Acquisti

Del provvedimento si darà pubblicazione sul sito dell'Agenzia a norma e ad ogni effetto di legge.

Mauro P. Di Mirco  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai  
sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93