



# ADM

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

**DT IX – CAMPANIA**

**UFFICIO AFFARI GENERALI**

**SEZIONE PERSONALE**

Prot.: [come da signature di protocollo]

Napoli, [come da signature]

## **Ordine di servizio [OdS n. 4 / 2024] NOMINA DEL “DIVERSITY MANAGER”**

VISTO il decreto legislativo 30 giugno 1999, n. 300, e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante le “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”, e successive modificazioni e integrazioni;

VISTI lo Statuto e il Regolamento di Amministrazione dell’Agenzia;

VISTO, in particolare, l’articolo 39-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 che prevede per le amministrazioni pubbliche con più di 200 dipendenti, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica e nell’ambito delle risorse umane, finanziarie e strumentali disponibili a legislazione vigente, la nomina di un/una responsabile dei processi di inserimento delle persone con disabilità;

VISTO l’art. 28 del d.lgs. n. 81/2008 che stabilisce che il datore di lavoro ha il dovere di valutare tutti i rischi per la sicurezza, ivi compresi quelli riguardanti gruppi di lavoratori esposti a rischi particolari, tra cui anche quelli collegati allo stress lavoro-correlato e quelli riguardanti le lavoratrici in stato di gravidanza, nonché quelli connessi alle differenze di genere, all’età, alla provenienza da altri Paesi e quelli connessi alla specifica tipologia contrattuale attraverso cui viene resa la prestazione di lavoro;

VISTA la nota prot. n. 701496/RU del 21 novembre 2023 “Disability Manager e Diversity Manager – Indicazioni operative” con la quale la Direzione Personale, Ufficio Affari generali e Relazioni sindacali ha comunicato che, in accoglimento della proposta del CUG nella relazione annuale 2022 e in linea con il Piano delle azioni positive per gli anni 2022/2024 (azione n. 7) è stata prevista l’introduzione della figura del “Diversity Manager”, stabilendo che tale ruolo venga conferito alle medesime professionalità nominate “Disability Manager”, già coinvolte nell’implementazione di strategie atte ad affrontare possibili discriminazioni che possono derivare dalla presenza della disabilità e che hanno già fruito di specifici percorsi di Alta formazione;

VISTO l’Ordine di servizio n. 6/2023 del 14 aprile 2023 con il quale il dott. Maurizio Pacelli è stato nominato “Disability Manager” della DT IX – Campania;

RITENUTO necessario procedere alla nomina del Diversity Manager per il personale della DT IX – Campania

Il sottoscritto....., ad ogni effetto di legge attesta che il presente documento è una copia conforme all’originale informatico, composto da n. ... pagine, archiviato nel sistema di gestione documentale dell’Agenzia delle dogane e dei monopoli - Area monopoli. Luogo e data.....Il funzionario.....

80133 – Napoli, Via A. De Gasperi, 20

Tel. 08119334188

**ADM.DGDR0105.REGISTRO UFFICIALE.0002388.26-01-2024-U**

## **SI DISPONE**

### **ARTICOLO 1**

A decorrere dalla data della presente determinazione, al dr. Maurizio Pacelli, Direttore dell'Ufficio Affari Generali della DT IX, già nominato *Disability Manager*, è conferito l'incarico di *Diversity Manager* per il personale della DT IX – Campania.

### **ARTICOLO 2**

Il *Diversity Manager*, nel promuovere la cultura della differenza attraverso le politiche di inclusione, ha il compito di sviluppare un piano organizzativo articolato in azioni concrete propedeutiche al riconoscimento della diversità e alla flessibilità delle politiche del personale tese a:

- contrastare tutte le forme di discriminazione sul luogo di lavoro, mediante un nuovo approccio alla diversità e il rispetto delle norme;
- riconoscere, gestire e valorizzare le differenze di ogni lavoratore sia in termini di accesso che nell'avanzamento negli ambienti di lavoro.

### **ARTICOLO 3**

Ai sensi dell'art. 28 del d.lgs. n. 81/2008, le misure organizzative previste dal *Diversity Manager* attraverso le strutture competenti dovranno tener conto delle norme in materia di sicurezza e salute nell'ambiente di lavoro, con particolare riguardo alle misure più specifiche per i lavoratori fragili, maggiormente esposti a rischio di discriminazione per caratteristiche fisiche, socioeconomiche, ambientali e personali.

### **ARTICOLO 4**

Il dott. Maurizio Pacelli sarà coadiuvato dalla dott.ssa Mara Antognetti<sup>1</sup> e dalla dott.ssa Annalinda Verdesca<sup>2</sup>, quali componenti del nucleo di supporto allo svolgimento degli incarichi di *Disability Manager* e *Diversity Manager*, per il quale hanno manifestato la propria disponibilità.

A decorrere dalla data del presente Ordine di Servizio sono revocati gli incarichi di componenti del nucleo di supporto al *Disability Manager* conferiti alla dott.ssa Paola Sito e alla dott.ssa Angela Palmesano con Ordine di Servizio n. 6/2023 del 14 aprile 2023.

---

<sup>1</sup> Dipendente in servizio presso l'Ufficio Affari Generali

<sup>2</sup> Dipendente in servizio presso l'Ufficio Affari Generali



L'AGENZIA DELLE ACCISE, DOGANE E MONOPOLI

**DT IX – CAMPANIA**

**UFFICIO AFFARI GENERALI**

**SEZIONE PERSONALE**

oooooooooooooooo

Il presente Ordine di servizio, i recapiti telefonici e la casella di posta elettronica istituzionale del *Diversity Manager* saranno trasmessi alla Direzione Personale per la pubblicazione sul sito *internet* dell'Agenzia nella sezione Amministrazione trasparente.

IL DIRETTORE TERRITORIALE

Maria Alessandra Santillo

**Firmato digitalmente**