

Prot.: 498753/RU

Roma, 4 novembre 2022

A: VALUTATORI DI II ISTANZA

e, p.c. A: DIREZIONE GENERALE

- UFFICIO DEL DIRETTORE
- UFFICIO ACCERTAMENTO
- UFFICIO EVENTI E RELAZIONI
ESTERNE
- UFFICIO GESTIONE SEQUESTRI
- UFFICIO PREDISPOSIZIONE
NORMATIVA
- UFFICIO STUDI E PROGETTI SPECIALI
- UFFICIO SVILUPPO E FORMAZIONE
DEL PERSONALE

DIREZIONI CENTRALI

DIREZIONI TERRITORIALI

S.A.I.S.A.

OGGETTO: Sistema di valutazione del personale non dirigenziale – annualità 2020. Valutazione di II istanza.

Di seguito alle note n. 246033/RU del 20 giugno 2022, n. 366273/RU dell'8 agosto 2022 e n. 459998/RU del 10 ottobre 2022, recanti istruzioni per la notifica delle schede di valutazione e per la conduzione delle fasi successive dell'*iter* valutativo per l'annualità 2020, si rappresenta che questa centrale Direzione ha condotto un'attività di monitoraggio, con riguardo alle richieste di riesame ad opera del Valutatore di II istanza, da cui è emerso che alcune valutazioni non sono definite.

Al fine di agevolare l'attività di ciascun Valutatore di II istanza, si trasmette l'unita tabella in formato *Excel*⁽¹⁾, contenente i nominativi dei rispettivi Valutati che hanno presentato la richiesta di avvio della fase di riesame tramite l'applicativo informatico "*Valutazione personale non dirigenziale*", ancora in attesa di definizione. In detta tabella non sono incluse eventuali istanze presentate extra-sistema.

⁽¹⁾ Cfr. Allegato 1.

Con riguardo alle istanze avviate dal personale cessato dal servizio, si rammenta che i Valutatori di II istanza dovranno trasmettere tempestivamente l'esito del riesame ai competenti Valutatori, affinché gli stessi provvedano con sollecitudine all'aggiornamento^[2] dei dati presenti sull'applicativo informatico tramite la funzionalità "Gestione cessati"^[3]. I Valutatori dovranno altresì concludere le attività relative alla chiusura delle schede di valutazione del personale cessato dal servizio, la cui posizione risulti definita in quanto il Valutato non ha contestato il punteggio originariamente notificato o ha accettato il punteggio rivisto dal Valutatore.

Laddove, invece, le richieste di riesame siano state formulate dal personale assente per lungo periodo e i Valutatori di II istanza non riescano a registrare^[4] sull'applicazione informatica l'esito dell'istruttoria condotta, occorrerà interessare il Valutatore competente affinché quest'ultimo ponga in essere gli adempimenti previsti nell'allegato 1 alla [nota n. 366273/RU dell'8 agosto 2022](#).

Si invitano i Valutatori di II istanza a concludere le attività di competenza delle istanze presentate sia tramite l'applicativo sia extra-sistema entro il **30 novembre p.v.**, anche in considerazione delle necessità connesse alla definizione delle procedure selettive per gli sviluppi economici funzionalmente dipendenti dal completamento dell'attività di valutazione per l'anno 2020.

Le Strutture che leggono per conoscenza vorranno dare una capillare diffusione della presente nota a tutto il personale con incarico dirigenziale, al fine di consentire l'espletamento degli adempimenti sopra specificati.

IL DIRETTORE CENTRALE
Rocco Flore
firma autografa apposta sull'originale

ALLEGATI: 1

^[2] I Valutatori dovranno effettuare l'*upload* della documentazione acquisita dai Valutatori di II istanza entro cinque giorni dal ricevimento della stessa.

^[3] Cfr. [nota 246033/RU del 10 giugno 2022](#).

^[4] La ricerca della scheda del Valutato tramite il codice fiscale non fornisce alcun risultato.