



Roma, 4 ottobre 2017

PROT. n. 25557/RU

Agli operatori validamente iscritti al bando del MEPA “LAVORI” - Categoria “Lavori di manutenzione - Impianti, per il Prodotto OG11” alla data di scadenza della R.D.O. per la fornitura e posa in opera di quanto previsto dal presente disciplinare, aventi come sede legale e sede di affari la Regione Lazio

**OGGETTO: DISCIPLINARE DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA E RELATIVA INSTALLAZIONE DI UNA ELETTOPOMPA GEMELLARE ELETTRONICA E DI VALVOLE TERMOSTATICHE PER L’IMPIANTO TERMICO CENTRALIZZATO DELLA DIREZIONE INTERREGIONALE PER IL LAZIO E L’ABRUZZO, DELLA FORNITURA IN OPERA DI MATERIALE PER MODIFICARE I FLUSSI D’ARIA CALDA E FREDDA DEI LOCALI OPEN-SPACE DELL’UFFICIO DELLE DOGANE DI ROMA 1, NONCHE’ DELL’EFFETTUAZIONE DELL’INTERVENTO TECNICO DI MODIFICA ALL’IMPIANTO DI CONDIZIONAMENTO INSTALLATO NEI LOCALI IN USO ALLA SOT DI ROMA EST.**

**C.I.G.: Z652022DA9**

### **1 - STAZIONE APPALTANTE**

Agenzia delle Dogane e dei Monopoli - Direzione Interregionale per il Lazio e L’Abruzzo, con sede in via dei Quattro Cantoni, n. 50 - 00184 Roma - P.I. 06409601009 - C.F. 97210890584, Tel. 06/46200.626, mail: [dis.roma.acquisti@agenziadogane.it](mailto:dis.roma.acquisti@agenziadogane.it), sito internet [www.agenziadogane.it](http://www.agenziadogane.it), P.E.C. [did.lazioabruzzo@pce.agenziadogane.it](mailto:did.lazioabruzzo@pce.agenziadogane.it).

### **2 - TIPO DI PROCEDURA**

Procedura negoziata, ai sensi dell’art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., indetta con determinazione a contrarre prot. n. 2532/RI/2017 della Direzione Interregionale per il Lazio e L’Abruzzo - Distretto di Roma, attivata mediante procedura di gara elettronica nel Me.PA. con richiesta di offerta (RdO).

### **3 - OGGETTO DELL’APPALTO**

Affidamento della fornitura e relativa installazione di una elettropompa gemellare elettronica e di valvole termostatiche per l'impianto termico centralizzato della Direzione Interregionale per il Lazio e L'Abruzzo, la fornitura in opera di materiale per modificare i flussi d'aria calda e fredda dei locali open-space dell'Ufficio delle Dogane di Roma 1, nonché l'effettuazione dell'intervento tecnico necessario per apportare alcune modifiche all'impianto di condizionamento installato nei locali in uso dalla SOT di Roma EST, in conformità con quanto riportato in dettaglio negli allegati Capitolati Tecnici n. 1, n. 2 e n. 3 del presente disciplinare.

#### **4 - CIG DELL'APPALTO**

Il CIG dell'appalto è: Z652022DA9

#### **5 - IMPORTO A BASE D'ASTA**

L'importo complessivo stimato a base d'asta è di €12.359,12 IVA esclusa, così suddiviso:

- a) servizio di manutenzione presso la Direzione Interregionale per il Lazio e L'Abruzzo per un importo stimato pari a € 8.639,12, di cui €350,00 per oneri da interferenza della sicurezza (DUVRI);
- b) servizio di manutenzione presso l'Ufficio delle Dogane di Roma 1 per un costo stimato di € 2.000,00. Oneri da interferenza pari a zero;
- c) servizio di manutenzione presso la SOT di Roma EST per un importo di € 1.720,00. Oneri da interferenza pari a zero.

#### **6 - DISPONIBILITA' ECONOMICA DELL'IMPORTO**

La spesa stimata relativa al presente appalto (€ 12.359,12 IVA esclusa) trova copertura sul conto di budget FD\_01100020 assegnato alla Direzione Interregionale per il Lazio e L'Abruzzo.

#### **7 - LUOGO DI CONSEGNA**

La fornitura e posa in opera dovrà essere effettuata presso le seguenti sedi:

- fornitura e posa in opera di quanto previsto dal Capitolato Tecnico allegato n. 1, presso la Direzione Interregionale per il Lazio e L'Abruzzo, via dei Quattro Cantoni, n. 50 - 00184 Roma;
- fornitura e posa in opera di quanto previsto dal Capitolato Tecnico allegato n. 2, presso l'Ufficio delle Dogane di Roma 1, via del Commercio, n. 25/27 - 00154 Roma;
- fornitura e posa in opera di quanto previsto dal Capitolato Tecnico allegato n. 3, presso la Sezione Operativa Territoriale (SOT) di Roma EST, via Tenuta del Cavaliere, 1 (presso C.A.R. Centro Agro Alimentare) - 00012 Guidonia Montecelio (RM).

#### **8 - SOGGETTI AMMESSI**

Sono invitati a partecipare alla gara d'appalto tutti gli operatori validamente iscritti al bando del MEPA, in possesso dei requisiti di cui sotto:

- non si trovino in una delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- siano validamente registrati alla data di scadenza della presentazione delle offerte nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per il Bando "LAVORI" - Categoria "Lavori di manutenzione - Impianti, per il Prodotto OG11";
- abbiano come sede legale e sede di affari la Regione Lazio.

## 9 - SOPRALLUOGO (obbligatorio)

Il sopralluogo per la verifica sia dei locali che degli impianti interessati dell'appalto **è obbligatorio**. Sarà cura dei concorrenti inoltrare preliminarmente richiesta formale di sopralluogo al Referente di ciascuna sede citato nell'allegato n. 4. La richiesta dovrà pervenire alla e-mail utilizzando l'indirizzo di posta elettronica indicata nel predetto prospetto. In detta richiesta dovrà essere indicato il nome e il cognome e i relativi dati anagrafici, nonché allegata copia fotostatica di un documento di riconoscimento della persona incaricata.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultante da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega purché dipendente dal concorrente.

Sarà cura del Referente di sede rilasciare opportuno attestato di avvenuto sopralluogo al concorrente, che dovrà a sua volta inserire tale attestazione nei documenti di gara del Mepa/Consip.

## 10 - SUBAPPALTO

**10.1** Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le parti dei lavori che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art.105 del Codice degli Appalti; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato;

**10.2** La quota percentuale subappaltabile, come previsto dal Codice degli appalti, deve essere contenuta entro il limite massimo del 30 % dell'importo contrattuale;

**10.3** La Stazione Appaltante non provvederà al pagamento diretto del subappaltatore e i pagamenti verranno effettuati al concorrente, che dovrà trasmettere alla Stazione Appaltante, entro venti giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate emesse dal subappaltatore;

**10.4** L'aggiudicatario dovrà provvedere al deposito del contratto di subappalto presso la Stazione Appaltante almeno 20 gg. prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni; al momento del deposito del contratto di subappalto, l'aggiudicatario dovrà trasmettere, altresì, la certificazione attestante il possesso dei requisiti in relazione alla prestazione subappaltata nonché quelli di ordine generale previsti del Codice e l'assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi assicurativi e previdenziali (DURC) del subappaltatore.

## 11 - DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara prevede, oltre al presente Disciplinare:

11.1 - Capitolato tecnico del servizio di manutenzione da eseguire presso la Direzione Interregionale per il Lazio e L'Abruzzo (**allegato n. 1**);

11.2 - Capitolato tecnico del servizio di manutenzione da eseguire presso l'Ufficio delle Dogane di Roma 1 (**allegato n. 2**);

11.3 - Capitolato tecnico del servizio di manutenzione da eseguire presso la SOT di Roma EST (**allegato n. 3**);

11.4 - Referenti di sede (**allegato n. 4**);

11.5 - dichiarazione sostitutiva, redatta secondo quanto previsto nel fac-simile **allegato n. 5**, relativa all'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

11.6 - dichiarazione sostitutiva, redatta secondo quanto previsto nel fac-simile **allegato n. 6**, relativa:

- all'assenza del divieto di contrarre con la pubblica amministrazione previsto dall'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/01 in combinato disposto con l'art. 21 del D. Lgs. n. 39/2013;
- all'assenza di rapporti di parentela entro il secondo grado con dirigenti e/o titolari di posizioni di responsabilità all'interno dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

11.7 - dichiarazione sostitutiva, redatta secondo quanto previsto nel fac-simile **allegato n. 7**, relativa ai dati aziendali e alla tracciabilità dei flussi finanziari prevista dalla legge n. 136/2010 e ss.mm.ii.

Si fa presente che in ottemperanza alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 (Tracciabilità flussi finanziari) il concorrente dovrà indicare il conto corrente bancario o postale dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche riportando le coordinate identificative del conto stesso nonché il riferimento dei soggetti abilitati ad eseguire movimentazioni sul predetto conto. Ogni eventuale variazione relativa al predetto conto corrente e ai soggetti autorizzati ad operare su di esso dovrà essere comunicato a questa Stazione Appaltante;

11.8 - Patto di integrità (**allegato n. 8**), previsto dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione adottato dall'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

11.9 - Offerta economica (**allegato n. 9**) predisposta dalla Stazione appaltante. Detta offerta dovrà essere compilata secondo quanto specificato nel successivo paragrafo 12, lett. A);

11.10 DUVRI - Oneri da interferenza della sicurezza per fornitura in opera presso la sede della Direzione Interregionale per il Lazio e L'Abruzzo (**allegato n. 10**);

11.11 - Offerta economica generata dal portale di CONSIP SpA (da completare tenendo conto di quanto indicato nel successivo paragrafo n. 12, lett. B);

11.12 - Schede contenenti le caratteristiche tecniche di ogni attrezzatura (es. elettropompa, valvole termostatiche, termostati ambiente a parete, pompa di calore, ecc..) oggetto di fornitura e posa in opera

previsti dai tre Capitolati Tecnici. Tale documentazione dovrà attestare che le attrezzature offerte sono conformi ai requisiti minimi richiesti nei Capitolati Tecnici;

11.13 - Cronoprogramma della fornitura e fine lavori.

## **12 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

12.1 Documenti Amministrativi che confluiranno nella busta virtuale "Busta A", da restituire con validazione a mezzo firma digitale:

- dichiarazione di insussistenza di motivi di esclusione - art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 (**allegato n. 5**);
- dichiarazioni dei soggetti che stipulano contratti con l'Amministrazione (**allegato n. 6**);
- scheda fornitore (**allegato n. 7**);
- Patto di integrità (**allegato n. 8**).
- documento attestante l'avvenuto sopralluogo;
- documento attestante la concessione di lavori in subappalto.

12.2 Documenti Tecnici che confluiranno nella busta virtuale "Busta B", da presentare con validazione a mezzo firma digitale:

- schede contenenti le caratteristiche tecniche di ogni attrezzatura (es. elettropompa, valvole termostatiche, termostati ambiente a parete, pompa di calore, ecc..) oggetto della fornitura e posa in opera di quanto previsto con i tre Capitolati Tecnici. Tale documentazione dovrà attestare che le attrezzature offerte sono conformi ai requisiti minimi richiesti negli allegati Capitolati Tecnici di gara;
- cronoprogramma della fornitura e dei lavori (riportante il dettaglio in gg. previsti sia per la consegna delle attrezzature che per l'inizio dei lavori e il termine degli stessi, tenendo conto del limite massimo temporale imposto dalla Stazione Appaltante in 20 gg. solari e continuativi).

12.3 Documenti Economici che confluiranno nella busta virtuale "Busta C", da restituire con validazione a mezzo firma digitale:

- Offerta economica (**allegato n. 9**) predisposta dalla Stazione Appaltante;
- Offerta economica generata dal portale di CONSIP SpA.

Modalità di compilazione dei citati modelli di offerta economica:

A) l'offerta economica (predisposta dalla Stazione Appaltante) di cui all'all. n. 9 del presente Disciplinare, nella parte da compilare denominata "Dati a cura della Ditta" dovrà riportare (nella colonna F) il ribasso percentuale offerto per ciascuno dei tre interventi di manutenzione richiesti. Detti sconti dovranno tenere conto di tutti i costi necessari a garantire le consegne in opera di quanto in argomento presso le predette tre sedi, complete di tutti i materiali e della garanzia, nonché del collaudo eseguito con esito favorevole. Mentre,

nella colonna “G” del suddetto modello di offerta, dovranno essere indicati gli Oneri della sicurezza afferenti all’esercizio dell’attività della Ditta.

B) il file “Offerta” generato dal portale di Consip dovrà essere completato dal concorrente inserendo, nell’apposito riquadro “Parametro richiesto dell’offerta economica”, l’importo complessivo offerto (totale colonna K dell’allegato n. 9).

### **13 - TERMINE DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA**

**L’offerta dovrà essere presentata entro le ore 18:00 del giorno 19 ottobre 2017.**

L’offerta presentata sarà vincolante per l’operatore economico per il termine di **180 (centottanta) giorni** dalla data di scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

### **14 - SOCCORSO ISTRUTTORIO**

E’ ammesso il soccorso istruttorio con i limiti e le modalità previste dall’art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Si specifica che il soccorso istruttorio non potrà essere utilizzato per sanare irregolarità relative alla segretezza delle offerte e che i requisiti di partecipazione dovranno essere posseduti alla scadenza del termine previsto per la presentazione dell’offerta, senza alcuna possibilità di acquisirli successivamente.

### **15 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO**

La presente procedura sarà aggiudicata alla ditta che avrà offerto l’importo globale più basso - “criterio del minor prezzo” previsto dall’art. 95 del D.Lgs. 18 Aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii, per la fornitura e posa in opera a regola d’arte di quanto richiesto.

La stipula del contratto avverrà nel rispetto delle disposizioni di cui all’art. 32, comma 10 lett. b) e comma 15, del D.Lgs. 50/2016 così come modificato dal D.Lgs 56/2017 e si intenderà perfezionato nei modi e tempi previsti dall’art. 52, punto 3, delle Regole del Sistema di e-*Procurement* della P.A.

Si precisa, inoltre, che:

**15.1** - non saranno ammesse offerte economiche in aumento rispetto all’importo complessivo posto a base d’asta;

**15.2** - la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida purché ritenuta congrua e conveniente dalla medesima;

**15.3** - la Stazione Appaltante, ai sensi del comma 12 del citato articolo 95, si riserva la facoltà insindacabile di non aggiudicare senza che il concorrente possa pretendere alcunché a qualsiasi titolo;

**15.4** - nel caso in cui si riscontrassero due o più offerte valide riportanti lo stesso valore, con una precisione alla seconda cifra decimale, si procederà ad un sorteggio che avverrà presso la sede della Stazione Appaltante con seduta pubblica previa tempestiva comunicazione ai concorrenti interessati;

**15.5** l'offerta dovrà tener conto delle spese relative al costo del personale, valutato sulla base dei minimi salariali definiti dalla contrattazione collettiva nazionale di settore tra le organizzazioni sindacali dei lavoratori e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale.

#### **16 - VALUTAZIONE DELLA CONGRUITA' DELLE OFFERTE**

Si procederà alla determinazione della soglia di anomalia mediante ricorso ai metodi di cui all'art. 97, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. solamente in presenza di almeno cinque offerte ammesse.

Questa Stazione appaltante, in considerazione del criterio di aggiudicazione del "minor prezzo" e comunque per importi inferiori alle soglie di cui all'articolo 35 del Codice, procederà all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi del comma 2. In tal caso non si applicano i commi 4, 5 e 6. Comunque la facoltà di esclusione automatica non è esercitabile quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a dieci.

#### **17 - GARANZIA DEFINITIVA**

Prima della stipula del Contratto, l'aggiudicatario dovrà costituire la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti nelle modalità e alle condizioni di cui agli artt. 103 e 104 del "Codice degli Appalti".

L'importo della cauzione definitiva potrà essere ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali sia stato rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9001.

#### **18 - RESPONSABILITA' E POLIZZA R.C.T.**

L'aggiudicatario si impegna a manlevare e a tenere indenne la Stazione Appaltante da qualsiasi richiesta di risarcimento che terzi dovessero avanzare nei confronti della medesima per danni derivanti da vizi dei beni forniti e/o dalla mancata e non corretta esecuzione dei servizi connessi e/o accessori.

L'aggiudicatario si impegna, inoltre, di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavori dipendenti, nonché di accettare le condizioni contrattuali e le penalità.

L'aggiudicatario, prima della stipula del Contratto, dovrà esibire apposita polizza assicurativa per la Responsabilità Civile verso Terzi (R.C.T.) a copertura di eventuali danni cagionati a terzi, per morte, per lesioni personali e per danni materiali a cose, in conseguenza di un sinistro verificatosi in relazione all'attività oggetto dell'appalto, con un massimale non inferiore ad €2.000.000,00.

#### **19 - NORME PER L'ESECUZIONE DELLA FORNITURA E POSA IN OPERA**

Dalla data di stipula del contratto decorreranno i termini previsti dal successivo paragrafo 20 per l'esecuzione della fornitura a regola d'arte. L'Appaltatore potrà chiedere la proroga degli anzidetti termini solo per cause di forza maggiore, comunicate per iscritto entro cinque giorni naturali e consecutivi dall'evento, debitamente documentate ed accettate dal Direttore dell'Esecuzione del contratto e dal R.U.P.

## **20 - TERMINI DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA**

Il tempo utile per l'esecuzione dell'intera fornitura a regola d'arte, così come dettagliato negli allegati tre Capitolati Tecnici (allegati n. 1, n. 2 e n. 3), è fissato in 20 (venti) giorni naturali e consecutivi dalla data di stipula del contratto. Si dovrà dare priorità a quanto richiesto per la sede della Direzione Interregionale per il Lazio e L'Abruzzo (Capitolato Tecnico all. n. 1).

## **21 - VERIFICHE DI REGOLARE ESECUZIONE**

Le verifiche di regolare esecuzione saranno effettuate dal Direttore dell'Esecuzione del contratto incaricato per ogni sede, avuto riguardo alle prescrizioni di legge e contrattuali previste nel presente Disciplinare. Nel caso in cui la fornitura e posa in opera dovesse risultare non corrispondente alle predette prescrizioni, la Stazione Appaltante inoltrerà formale contestazione all'Aggiudicatario, che sarà tenuto a sostituire, entro il termine comunicato, a proprie spese quanto fornito in difformità.

## **22 - RESPONSABILITA' DELL'AGGIUDICATARIO**

L'Aggiudicatario è tenuto all'osservanza delle disposizioni di legge per la prevenzione degli infortuni, l'assistenza e la previdenza dei lavoratori impiegati nell'esecuzione dell'appalto ed assume a proprio carico tutti gli oneri relativi, esonerando la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità.

L'Aggiudicatario assume, altresì, ogni responsabilità per i casi di infortuni e di danni arrecati alla Stazione Appaltante e/o a terzi in dipendenza da negligenza o colpa anche lieve nell'esecuzione degli adempimenti scaturenti dal contratto.

## **23 - ONERI FISCALI E SPESE CONTRATTUALI**

Gli oneri fiscali, qualora dovuti, sono a totale carico dell'Aggiudicatario. Restano, in ogni caso, a carico dell'Aggiudicatario tutte le spese inerenti e conseguenti all'aggiudicazione della gara ed alla stipulazione del contratto.

## **24 - FATTURAZIONE ELETTRONICA**

La fattura dovrà essere emessa, ai sensi del D.M. n. 55 del 3 aprile 2013 ("Fatturazione elettronica"), obbligatoriamente in formato digitale, tramite il Sistema di Interscambio disponibile sul sito [www.fatturapa.gov.it](http://www.fatturapa.gov.it).

**Per consentire l'automazione della gestione contabile con conseguente riduzione dei tempi di pagamento, la fattura dovrà essere emessa dopo il rilascio dell'attestazione di regolare esecuzione della fornitura a cura del Direttore dell'Esecuzione del contratto, e non prima della ricezione del messaggio di posta elettronica inviato dalla Stazione Appaltante tramite l'applicativo gestionale SIGMA utilizzato da questa Agenzia.**

La fattura dovrà essere intestata a:

AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI



Direzione Interregionale per il Lazio e l'Abruzzo  
Distretto di Roma  
Via dei Quattro Cantoni , 50 - 00184 Roma  
P.I. 06409601009 - C.F. 97210890584

Ai fini del buon esito del pagamento, nella fattura dovranno essere riportate, ove presenti, le seguenti informazioni:

- Codice univoco ufficio: **DK1PBP**
- Numero di protocollo e data del contratto
- Riferimenti all'Ordine di Acquisto (OdA) e relative linee
- Codice Identificativo di Gara (CIG): **Z652022DA9**
- Codice Unico di Progetto (CUP)
- Riferimenti al numero di "ricezione" e relative linee dell'Ordine di Acquisto
- Ogni altra informazione contenuta nella e-mail di comunicazione di esito positivo di ricezione.

## **25 - CESSIONE E CERTIFICAZIONE DEI CREDITI**

L'Appaltatore può cedere i crediti derivanti dal presente appalto di fornitura, osservando le modalità previste dall'art. 106 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Per la presentazione di eventuali istanze di certificazione dei crediti, non prescritti, certi, liquidi ed esigibili, nella piattaforma PCC (D.M. 22 maggio 2012, art. 3, c. 3), dovrà essere fatto esclusivo riferimento a: Agenzia delle Dogane e dei Monopoli - Codice Fiscale: 97210890584 - Pec.: [dogane@pce.agenziadogane.it](mailto:dogane@pce.agenziadogane.it)- Indirizzo: Via Mario Carucci 71 - 00143 Roma (RM).

## **26 - PAGAMENTI**

L'Appaltatore, nel corso della fornitura in opera, non avrà diritto a pagamenti in acconto. Il pagamento delle spettanze allo stesso dovute sarà corrisposto in unica soluzione, dopo l'ultimazione della fornitura e le verifiche di regolare esecuzione dei lavori da eseguire presso le tre sedi.

**Il pagamento sarà effettuato, entro trenta giorni dalla ricezione della fattura** (fatti salvi i tempi correlati all'acquisizione dei riscontri sui controlli avviati da questo Distretto in materia di affidamenti di contratti pubblici) a cura dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli - Direzione Interregionale per il Lazio e l'Abruzzo, **a seguito del rilascio del collaudo eseguito con esito favorevole e dell'attestazione di regolare esecuzione della fornitura da parte del Direttore dell'Esecuzione del contratto di ogni sede.**

## **27 - SPLIT PAYMENT - L. n. 190 del 23/12/2014 - art. 1, comma 629, lett. B)**

L'art. 1 del D.L. 24 aprile 2017, n. 50, convertito dalla legge 21 giugno 2017, n. 96, ha esteso il regime dello *split payment* a diversi soggetti finora esclusi, tra cui le Agenzie Fiscali. Pertanto anche questa Agenzia delle

Dogane e dei Monopoli è tenuta ad applicare il meccanismo dello *split payment*. Tale regime, che si applica alle operazioni per le quali viene emessa fattura a partire dall'1 luglio 2017, prevede che, per i beni e servizi ricevuti, le pubbliche amministrazioni paghino ai fornitori esclusivamente la somma imponibile, versando direttamente all'Erario l'imposta sul valore aggiunto. Sono inclusi nell'applicazione del citato regime anche i professionisti, per le prestazioni di servizi assoggettate a ritenuta alla fonte.

#### **28 - PENALE PER RITARDO**

La penale per il ritardo nell'esecuzione dell'intera fornitura, salvo il diritto della Stazione Appaltante a richiedere il ristoro degli eventuali maggiori danni, è fissata nella misura dello 1 (uno) per mille dell'ammontare netto contrattuale per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo, e comunque in misura complessivamente non superiore al dieci per cento del predetto ammontare.

#### **29 - ESECUZIONE IN DANNO**

Qualora l'Appaltatore non adempia agli obblighi assunti con la presente procedura, è facoltà della Stazione Appaltante di far eseguire la fornitura ad altro operatore economico in danno dello stesso Appaltatore.

#### **30 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

I casi di risoluzione del contratto sono previsti dall'art. 108 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

#### **31 - RECESSO DAL CONTRATTO**

I casi di recesso dal contratto sono previsti dall'art. 109 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

#### **32 - TRATTAMENTO DEI DATI**

Ai sensi e per gli effetti dal D.Lgs. n. 196/2003, l'Aggiudicatario acconsente al trattamento dei propri dati, anche personali, per la stipula del contratto inerente alla presente fornitura e per le esigenze relative all'esecuzione della stessa. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; i dati non formano oggetto di comunicazione e di diffusione, salvo i casi di cui all'art. 19, commi 2 e 3, del medesimo D. Lgs.

L'aggiudicatario gode dei diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003.

#### **33 - RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Disciplinare di gara, si rinvia alle norme vigenti in materia di appalti pubblici, di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro e di imposte e tasse nonché al Regolamento di Amministrazione e Contabilità di questa Agenzia.

Con la presentazione dell'offerta si intendono accettate, incondizionatamente, tutte le clausole e condizioni del Me.Pa./Consip SpA riferite al bando "LAVORI" - Categoria: Lavori di manutenzione - Impianti.

#### **34 - CONTROVERSIE**

Per qualsiasi controversia che dovesse sorgere tra la Stazione Appaltante e l'Aggiudicatario, qualora non dovesse essere risolta in forma bonaria, l'organo competente è competente in via esclusiva il Foro di Roma.

### **35 - RICHIESTA DI CHIARIMENTI**

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura di gara utilizzando unicamente l'apposito spazio riservato nel menù denominato " Comunicazione con i fornitori". Idonei chiarimenti saranno forniti dal Punto Istruttore all'interno dello stesso spazio riservato alle comunicazioni da Consip S.p.A.

La Stazione Appaltante declina ogni responsabilità sulle richieste di chiarimenti inerenti alla procedura di gara inviate con strumenti diversi da quelli espressamente indicati.

### **36 - DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

Il Responsabile del procedimento amministrativo è il sig. Giovanni Pennisi, Responsabile del Servizio Acquisti e Contratti. Il Direttore dell'Esecuzione del contratto è il Direttore dell'Ufficio delle Dogane di Roma 1 sia per la sede di detto Ufficio che per la SOT di Roma EST, e, per la sede di questa Direzione Interregionale, è l'Arch. Angelo Giannunzio, Responsabile del Servizio Sicurezza sul Lavoro e Logistica.

Il Responsabile Unico del Procedimento è la sottoscritta.

*Il Direttore del Distretto*  
Dott.ssa Francesca Torricelli  
Firmato digitalmente