



**AGENZIA DELLE DOGANE  
E DEI MONOPOLI**

Prot. n. 28062/RI

**DETERMINA A CONTRARRE**  
***DIREZIONE CENTRALE PIANIFICAZIONE, AMMINISTRAZIONE E SICUREZZA***  
***SUL LAVORO***

**IL DIRETTORE CENTRALE**

**Visto** il D.Lgs. 30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

**Visto** il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni e integrazioni, recante norme generali nell'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

**Visto** il D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture" e ss.mm.ii.;

**Visto** l'articolo 23 quater del Decreto legge 6 luglio 2012, n.95, convertito, con modificazioni, nella legge 7 agosto 2012, n. 135, che ha disposto, tra l'altro, a far data dal 1° dicembre 2012 l'incorporazione dell'Amministrazione autonoma dei monopoli di Stato nell'Agenzia delle dogane, ora denominata Agenzia delle dogane e dei monopoli;

**Viste** le disposizioni di cui al citato decreto legge n.95 del 2012 (Spending Review) che prevedono l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di approvvigionarsi mediante le Convenzioni di cui all'art 26, comma 1, della Legge 488/1999, o gli altri strumenti messi a disposizione da Consip e dalle centrali di Committenza regionali;

**Visti** il Regolamento di Amministrazione e il Regolamento di Contabilità dell'Agenzia delle Dogane, ove compatibili;

**Viste** le modifiche organizzative introdotte con delibera del Comitato di Gestione n. 285 del 5 novembre 2015, a norma delle quali è istituita la Direzione centrale Pianificazione, Amministrazione e Sicurezza sul lavoro, cui compete la gestione delle attività negoziali per l'acquisizione di beni, servizi e lavori inerenti i fabbisogni delle Strutture centrali dell'Agenzia;

## PREMESSO CHE:

- in data 15/06/2010, l'allora Amministrazione Autonoma dei Monopoli di Stato (AAMS), ha aderito alla Convenzione FM3 - Lotto 8 – ex art. 26 della legge 488 del 23/12/1999 e dell'art. 58 legge 388/2000, stipulata tra Consip S.p.A. e Romeo Gestioni S.p.A. (in qualità di mandataria del RTI costituito con la mandante Consorzio Romeo Facility Services 2010) per l'affidamento dei *“Servizi di Facility Management per immobili adibiti prevalentemente ad uso ufficio, utilizzati a qualsiasi titolo alle Pubbliche Amministrazioni”*;
- sul portale Consip risultava pubblicata, sebbene non attivata, la nuova Convenzione *Facility Management 4*, e che pertanto questa stazione appaltante procedeva in via cautelativa, nella convinzione che la Convenzione in parola sarebbe stata attivata al più presto, a effettuare una proroga ponte della Convenzione FM3 - Lotto 8, per assicurare la continuità dei servizi presso la sede di Piazza Mastai n. 11 adottando per gli effetti della Determina prot. 28887/RI del 30 novembre 2016 e quindi con scadenza 30 novembre 2017;
- in data 22/06/2017 è stato pubblicato sul portale Consip il Sistema Dinamico di Acquisizione per la Pubblica Amministrazione (SDAPA) relativamente alla fornitura *“dei Servizi di Pulizia e Igiene Ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni, e che a seguito della risoluzione delle difficoltà operative che hanno riguardato la piattaforma Consip e tutti i servizi a essa connessi, difficoltà comportanti la chiusura o la non disponibilità della piattaforma medesima, con Determina prot. 24501/RI del 27 ottobre 2017, è stata avviata sul portale CONSIP una procedura mediante il Sistema Dinamico di Acquisizione per la Pubblica Amministrazione (SDAPA) per l'affidamento dei Servizi di Pulizia e Igiene Ambientale per gli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle pubbliche amministrazioni, nel rispetto dell'art. 55 del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i. per la durata di 36 mesi;*
- ad oggi la nuova procedura (SDAPA) risulta essere l'unica alternativa possibile per le procedure sopra soglia comunitaria realizzabili nell'ambito del sistema Consip;
- ad oggi non sono disponibili né Accordi quadro né Convenzioni Consip per questa tipologia di servizi;
- ricorrono i presupposti previsti all'articolo 5, comma 5, della Convenzione Consip per la fornitura dei servizi di Facility management per immobili in uso alla P.A., ai sensi del quale *“il Fornitore sarà tenuto a prestare la massima collaborazione, anche tecnica, affinché possa essere garantita la*

continuità dei servizi in oggetto, anche nel caso in cui gli stessi vengano successivamente affidati ad operatori diversi dal medesimo Fornitore”;

- con nota prot. 127749/RU del 09/11/2017 si è provveduto a richiedere alla Società Romeo gestioni SpA il piano dettagliato delle attività al fine di poter consentire l'affidamento dei servizi attualmente in essere, di cui all'OPF e agli atti aggiuntivi sottoscritti in data 29/11/2011 dall'allora AAMS relativi alla fornitura di servizi presso la sede di Piazza Mastai 11;
- che in ordine ai servizi diversi da quelli di Pulizia e Igiene Ambientale per gli immobili cui alla citata Determina prot. 24501/RI del 27 ottobre 2017, questa stazione appaltante procederà, nel tempo tecnico strettamente necessario, a individuare le modalità per garantirne lo svolgimento ivi compresa quella a evidenza pubblica;

**Vista** la nota prot.CON22/TCO/2017/166823 del 22/11/2017 u.s., con la quale la Romeo Gestioni S.p.A. ha trasmesso le schede economiche relative ai servizi richiesti;

**Considerato** che la spesa prevista graverà sul conto di budget FD05100030 della Direzione Centrale Pianificazione, Amministrazione e Sicurezza sul Lavoro;

#### **DETERMINA**

di procedere all'affidamento, per le ragioni sopra richiamate, a favore della Romeo Gestioni S.p.A. (in qualità di mandataria del RTI costituito con la mandante Consorzio Romeo Facility Services 2010) di una proroga ponte, alle medesime condizioni economiche, della Convenzione Consip attualmente in essere per i soli servizi sottoindicati, da effettuarsi presso la sede di Piazza Mastai n. 11 secondo le modalità e le scadenze di seguito specificate:

##### *Servizi di pulizia e igiene*

- a) Pulizie e igiene € 739.992,44 extra canone € 676.517,97 **fino al 30/11/2018**,
  - di cui n. 3 unità adibite alla conduzione autovetture per un importo annuo pari a € 117.062,40 fino al **30/06/2018**;
  - di cui n. 2 unità addette alla ristorazione (Atto aggiuntivo del 19/04/2012 – prot. 13713) per un importo annuo pari a € 73.673,60 fino **30/06/2018**;
- b) Disinfestazione € 14.980,44 **fino al 30/11/2018**
- c) Raccolta e smaltimento rifiuti € 975,79 extra canone € 23.717,72 **fino al 30/11/2018**
- d) Reception € 337.328,00 extra canone € 13.913,35 **fino al 30/06/2018**
- e) Gestione call center € 617,42 **fino al 30/11/2018**

- f) Implementazione e gestione sistema informativo € 503,82 **fino al 30/11/2018**
- g) Preventivo attività e gestione ordini di intervento € 1.383,33 **fino al 30/11/2018**
- h) Programmazione e controllo operativo delle attività € 1.972, 97 **fino al 30/11/2018**

Il costo totale preventivato dalla Società Romeo Gestioni SpA è riferito al periodo che intercorre dal 01/12/2017 al 30/11/2018 per un importo complessivo pari a € 1.811.903,24 (unmilioneottocentoundicimilanovecentotot/24) IVA esclusa, di cui € 1.097.754,20 (unmilionenovantasettemilasettecentocinquantaquattro/20) per i servizi a canone ed €714.149,04 (settecentoquattordicimilacentotrentanove/04) per i servizi extra canone, in linea con quanto riportato nelle schede economiche che formano parte integrante del presente atto.

Le scadenze sopra indicate riferite ad ogni singolo servizio oggetto di proroga devono intendersi come termine ultimo della proroga ponte, oltre le date indicate detta proroga si intenderà comunque risolta e cesserà di produrre i suoi effetti.

I servizi di cui trattasi essendo oggetto di attività negoziale in corso (SDAPA) o di prossima attivazione potrebbero essere aggiudicati anche prima dei termini sopra indicati ovvero coperti con le risorse a disposizione. In tal caso l'Agenzia provvederà immediatamente a recedere, senza necessità di giustificazioni, dal contratto di proroga tecnica dandone preventiva comunicazione al Fornitore a mezzo di posta certificata, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni rispetto alla data di operatività del recesso stesso, al fine di avviare, se del caso, le attività prodromiche al cambio appalto. Alla data di efficacia del recesso, il Fornitore dovrà interrompere l'esecuzione delle prestazioni contrattuali. In caso di recesso il Fornitore avrà diritto al solo pagamento del corrispettivo relativo alle prestazioni regolarmente eseguite, senza diritto al riconoscimento di alcunché a titolo di mancato guadagno per le prestazioni non ancora eseguite.

In ogni caso, qualora l'aggiudicazione delle nuove procedure intercorra prima delle scadenze sopra indicate, l'Agenzia si riserva la facoltà di rimodulazione in diminuzione dell'importo come sopra pattuito per i servizi, oggetto di proroga, dandone preavviso nel termine di 30 giorni, per esigenze di carattere organizzativo e di contenimento della spesa.

Roma, 28/11/2017

*Il Direttore Centrale*

Dott. Paolo Lo Surdo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. 39/93