



Prot. ASP n. 6456/RI

del 29.11.2017

Oggetto: Procedura negoziale sotto soglia ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. lgs 50/2016 ss.mm.ii., mediante affidamento diretto, volta all'acquisizione del servizio di manutenzione ordinaria dell'auto di servizio assegnata all'U.D. di Caserta

Il codice C.I.G. è il seguente: **Z3520E8199**

Impegno massimo della spesa stimata € 265,04 + IVA

IL DIRETTORE DEL DISTRETTO DI NAPOLI

Visti:

- il D.Lgs. 30.07.1999, n. 300, recante riforma dell'organizzazione del Governo a norma dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e smi che reca norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii., con particolare riferimento agli artt. 33 e 32 , *comma 7*, in base al quale l'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti, *comma 10 lett. b)*, a norma del quale non si applica il termine dilatorio di cui al comma 9, per la stipula del contratto;
- la Determina n. 27804 dd. 09.11.2010 di organizzazione delle Direzioni Regionali e Interregionali;
- il Regolamento di contabilità approvato con delibera n. 255 dd. 01.12.2014;
- il Regolamento di amministrazione deliberato dal Comitato di gestione in data 28.07.2016, così come modificato dall'Organo vigilante in sede di controllo, coordinato con le modifiche approvate nella seduta del comitato di gestione del 27.10.2016 e con delibera n. 337 del 22.05.2017;
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione per il periodo 2017-2019 dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, di cui alla Determinazione prot. n. 3541-R.I. del 10.02.2017 e ss.mm.ii.;
- Manuale delle procedure dell'attività negoziale approvato dal Comitato di Gestione nella seduta del 15.12.2016.

Tenuto conto che:

- con determina a contrarre n. 90/2017, prot. 6278/RI del 22.11.2017, è stata avviata una procedura negoziale sotto soglia ai sensi dell'art. 36 – comma 2 – lettera a) e comma 6

del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., tramite affidamento diretto, per l'acquisizione del servizio di manutenzione ordinaria dell'auto di servizio assegnata all'U.D. di Caserta, alla società SCARANO SRL, con sede a Maddaloni (Ce) in via Forche Caudine, 159, P.IVA 028773320614;

- la stessa società ha autocertificato il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 e art. 83, comma 1, del D.Lgs n. 50/2016 e ha sottoscritto il Patto di Integrità e la dichiarazione di insussistenza vincoli di parentela;
- il Servizio Acquisti e Contratti ha effettuato il controllo sul possesso dei requisiti autocertificati;
- l'offerta corrisponde a quanto richiesto e rispetta il vincolo di spesa posto con la determina a contrarre n. . 90/2017, prot. 6278/RI del 22.11.201;

DETERMINA

- di aggiudicare la presente procedura negoziale sotto soglia di cui all'art. 36 - comma 2 - lettera a) e comma 6 del D. Lgs 50/2016, avente ad oggetto il servizio di manutenzione ordinaria dell'auto di servizio assegnata all'U.D. di Caserta, alla società **SCARANO SRL**, con sede a Maddaloni (Ce) in via Forche Caudine, 159, P.IVA 028773320614; per un importo complessivo di € **265,04 +IVA** da imputare al conto FD03600020: GESTIONE MEZZI DI TRASPORTO del seguente centro di costo: Ufficio delle Dogane di Caserta, codice articolo:C03.006.001 spese di manutenzione ordinaria ed altri mezzi di trasporto;
- di procedere, consequenzialmente, alla stipula del relativo contratto firmato dal rappresentante di codesta società e restituito tramite posta certificata alla PEC: did.campaniacalabria@pce.agenziadogane.it in conformità a quanto disposto dal comma 14 ,art. 14 del D.lg. n.50/2016;
- di dare atto che ai sensi di quanto previsto dall'art. 32, comma 10 lettera b) , del D.LGS 50/2016 , il termine dilatorio non viene applicato;
- di dare atto che l'Ufficio presso il quale sono disponibili tutti gli atti di gara è il Servizio acquisti e contratti del Distretto di Napoli dell' Agenzia delle Dogane e dei Monopoli.

Per il Direttore del Distretto di Napoli

Dott.ssa Anna Maiello a.p.s

Ing. Giuseppe Sabatino

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate*

Funzionario redigente: Sorrentino Valentina

Responsabile del Servizio: Rosario Alfieri