

Bologna, 7 dicembre 2017

Protocollo: 33882/RU

Rif.:

Allegati:

Alla CEMIS SRL

Via L. Menarini, 60

40054 - Budrio (BO)

**PEC: [cemis@pec.cemis-sistemi.it](mailto:cemis@pec.cemis-sistemi.it)**

**OGGETTO:** Fornitura e posa in opera di due sistemi di apertura porte di accesso per le necessità del Distretto di Bologna.

Codice articolo Agenzia: a03.0001.0064 - manutenzione straordinaria impianti rilevazione fumi e incendi su immobili privati  
Conto di budget Agenzia: 0031: altre immobilizzazioni immateriali nette

**CIG Z5F2120343**

Il Distretto di Bologna di questa Agenzia ha la necessità di effettuare la fornitura e posa in opera di due sistemi di apertura porte di accesso degli uffici.

A tal fine si chiede di presentare offerta per detta fornitura e posa in opera, alle condizioni, termini e modalità indicati nella presente lettera di invito e nell'allegato capitolato tecnico amministrativo.

L'offerta dovrà pervenire a questo Ufficio entro e non oltre il 16 dicembre 2017, sito via Marconi 34 - 40122 Bologna, - Fax 051 3783190 - PEC [did.emiliaromagnamarche@pce.agenziadogane.it](mailto:did.emiliaromagnamarche@pce.agenziadogane.it)

Unitamente all'offerta dovrà essere trasmessa:

1. Copia dell'allegato capitolato tecnico amministrativo firmato per accettazione;
2. Dichiarazione attestante l'insussistenza per l'impresa delle cause di esclusione dalla pubbliche gare, di cui all'articolo 80 del decreto legislativo 50/2016, nonché assenza conflitti di interesse (vedi modello allegato);
3. Patto di integrità;
4. Scheda dati della Ditta.

L'eventuale esecuzione della prestazione sarà regolata dalle disposizioni contenute nel Codice dei contratti pubblici (decreto legislativo n. 50/2016) e

relative linee guida, dalle norme in materia di contabilità di Stato e dal regolamento di contabilità dell'Agenzia, e avverrà previa ordinazione scritta che dovrà essere firmata per accettazione dalla Ditta appaltatrice.

Il pagamento della prestazione avverrà entro 30 giorni dalla ricezione della fattura elettronica e previa verifica della regolare esecuzione del servizio.

La presente non è da ritenersi vincolante per l'Amministrazione

*p. Il Direttore del Distretto apf*

Dott. Emilio Forte

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del d.lgs. 39/1993

**CAPITOLATO TECNICO AMMINISTRATIVO**

**OGGETTO DELLA PRESTAZIONE**

Fornitura e posa in opera di due sistemi di apertura porte di accesso.

CIG: Z5F2120343

Codice articolo Agenzia Dogane: A03.0001.0064 - Manutenzione straordinaria Impianti rilevazione fumi e incendi su immobili privati

**CARATTERISTICHE**

Dovranno essere realizzati due sistemi a tastiera che permettano di attivare le attuali elettroserrature della porta di accesso principale e della porta di accesso dalle aule della Direzione interregionale Emilia Romagna e Marche dell'Agenzia delle Dogane.

I due sistemi, indipendenti tra di loro, dovranno essere dotati di una tastiera esterna tramite la quale, con codice minimo a 4 cifre, sbloccare l'elettroserratura della porta. Tali sistemi dovranno funzionare in parallelo agli attuali sistemi di apertura porte tramite lettore di badge e dovranno essere dotati di chiave meccanica che ne permetta l'inserimento/disinserimento dall'interno del sistema nonché di due led che ne indichino lo stato di inserito/disinserito.

**SOPRALLUOGO E EVENTUALE NON ACCETTAZIONE DEL PREVENTIVO**

Prima di presentare offerta, la Ditta dovrà espletare sopralluogo presso la Direzione interregionale Emilia Romagna e Marche dell'Agenzia delle Dogane, sita in Bologna, via Marconi 34.

**DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALL'OFFERTA**

La Ditta dovrà presentare la sotto elencata documentazione amministrativa:

- Copia del presente capitolato firmato per accettazione;
- Dichiarazione di inesistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici (decreto legislativo 50/2016) nonché assenza conflitti di interesse;
- Patto di integrità;
- Scheda dati della Ditta.

**ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE**

La prestazione dovrà essere eseguita nei giorni di apertura dell' Direzione interregionale Emilia Romagna e Marche dell'Agenzia delle Dogane, dal lunedì al giovedì dalle ore 8:30 alle ore 16:00 e il venerdì dalle ore 8:30 alle ore 14:00, al seguente indirizzo:

Agenzia delle Dogane  
Direzione Interregionale per l'Emilia Romagna e le Marche  
Distretto di Bologna  
Via Marconi 34  
40122 - BOLOGNA  
Telefono: 051 3783 899

L'esecuzione della prestazione sarà regolata dalle disposizioni contenute nel Codice dei contratti pubblici, dalle norme in materia di contabilità di Stato, dal regolamento di contabilità e dal manuale delle procedure dell'attività negoziale di questa Agenzia.

La Ditta riconosce a suo carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, deve osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro (decreto legislativo 81/2008) e di retribuzione dei propri dipendenti.

Ai sensi del combinato disposto dell'articolo 2, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e dell'articolo 1 del

Codice di comportamento dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, la Ditta e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo si impegnano al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici, per quanto compatibili, codici che sono pubblicati sul sito istituzionale [www.agenziadoganemonopoli.gov.it](http://www.agenziadoganemonopoli.gov.it).

La Ditta, in ottemperanza a quanto previsto dal decreto legislativo 196/2003, si assume l'obbligo di mantenere riservati tutti i dati e le informazioni di cui venga in possesso nell'espletamento della fornitura e posa in opera, di non divulgarli e di non farne oggetto di sfruttamento e si impegna, altresì, a garantire il medesimo impegno da parte di tutti i soggetti dei quali si avvalga, a qualsiasi titolo, per l'espletamento delle prestazioni contrattuali. E' facoltà dell'Agenzia verificare il rispetto dell'obbligo di riservatezza.

Il mancato adempimento di tali impegni/obblighi sarà considerato motivo per la risoluzione del contratto

#### **TERMINE PER L'ESECUZIONE DELLA FORNITURA:**

La manutenzione dovrà essere eseguita entro 30 giorni naturali e consecutivi dalla data di stipula del contratto mediante corrispondenza, secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'articolo 32, comma 14 del Codice dei contratti pubblici.

#### **VERIFICA DELLA REGOLARE ESECUZIONE DELLA FORNITURA ED EMISSIONE DELLA FATTURA:**

La fattura dovrà essere emessa dalla Ditta soltanto a seguito del rilascio, da parte dell'Agenzia, dell'attestazione di regolare esecuzione, nonché dopo aver ricevuto, all'indirizzo di posta elettronica indicato dalla Ditta, un messaggio che comunicherà la conformità della prestazione alle prescrizioni contrattuali ed alla normativa di settore dei lavori, fornitura e servizi, insieme a tutti i riferimenti amministrativi dell'acquisto.

La fattura elettronica, soggetta al meccanismo dello split payment, dovrà essere intestata a:

Agenzia delle Dogane e dei Monopoli  
Direzione interregionale Emilia Romagna e Marche  
Via Marconi 34 - 40122 Bologna  
Codice Fiscale: 97210890584  
Partita IVA: 06409601009  
Codice univoco ufficio: FME6E9

Nel rispetto di quanto previsto nella normativa vigente, il pagamento avverrà entro 30 giorni dalla data di ricezione della fattura, salvo l'impossibilità di procedere al pagamento per causa non imputabile a questa Agenzia.

#### **TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

In conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari vigenti (legge 136/2010), la Ditta appaltatrice sarà tenuta a comunicare le coordinate del conto corrente sul quale effettuare i pagamenti, unitamente alle generalità ed al codice fiscale delle persone delegate ad operare sul conto, pena sanzioni amministrative a carico della medesima, nonché ad assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 di detta legge. La Ditta dovrà impegnarsi a dare immediata comunicazione a questa Agenzia ed alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo della provincia di Bologna della notizia dell'inadempimento dell'eventuale subappaltatore e/o subcontraente agli obblighi di tracciabilità finanziaria, nonché a notificare tempestivamente le variazioni che si verificassero nei dati indicati nella comunicazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

#### **CHIARIMENTI**

Per qualsiasi informazione o chiarimento inerente:

- gli aspetti AMMINISTRATIVI della gara, contattare l'Ufficio Acquisti di Bologna - referente dott.ssa Mariangela Coscia (tel. 051 3752 170 - mail [dis.bologna.acquisti@agenziadogane.it](mailto:dis.bologna.acquisti@agenziadogane.it));
- le caratteristiche TECNICHE della forniture, contattare l'Distretto di Bologna - referente Paolo Gelli (tel. 051 3752 170).

051 3783 105 - mail paolo.gelli@agenziadogane.it).

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile unico del procedimento, di cui all'articolo 31 del Codice dei contratti pubblici, è Il Dirigente del distretto di Bologna, dott. Pieremilio Araldi.

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

L'Agenzia e la Ditta prendono atto e riconoscono, ai sensi dell' articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali, che i dati personali dagli stessi forniti per l'eventuale svolgimento del servizio e relativa liquidazione del compenso, saranno trattati in conformità alle disposizioni della richiamata normativa. Tali dati verranno trattati esclusivamente per il perseguimento delle obbligazioni contrattuali e non verranno comunicati e/o diffusi se non nei limiti di quanto previsto in altre parti del presente Capitolato e/o da norme di legge. Le parti prendono altresì atto dei diritti attribuitigli dall'articolo 7 della normativa in ordine all'accesso, al controllo e alla modifica dei propri dati. Ai sensi di quanto previsto agli articoli. 23 e 26 della citata normativa, le parti esprimono il proprio consenso limitatamente ai trattamenti per i quali la legge richiede il consenso stesso.

**TIMBRO E FIRMA PER ACCETTAZIONE DELLA DITTA**

---