



AGENZIA DELLE DOGANE E DEI MONOPOLI

Bari, 19 dicembre 2017

Alla CARPARELLI GEOENERGIA DI
CARPARELLI DOMENICO

Prot. n. 29985 /RU

S.S. 172-2 C.DA CASALINI, 7 - 70010 –
LOCOROTONDO (BA)

OGGETTO: Trattativa diretta n. 358484, per la realizzazione di un impianto di riserva idrica/autoclave a servizio del palazzo degli uffici statali di Foggia, sede dell'Ufficio delle Dogane di Foggia. C.I.G.: Z7C215D5BE.

Stazione Appaltante: Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, Direzione Interregionale per la Puglia il Molise e la Basilicata, Distretto di Bari.
Direttore: dott.ssa Teresa Annamaria Gentile.

R.U.P.: ing. Nicola Giovanni Fiore, tel. 0809180112, e-mail: NicolaGiovanni.Fiore01@agenziadogane.it.

Direttore dei lavori: ing. Piero Delliturri, tel. 0809180116, e-mail: piero.delliturri@agenziadogane.it.

Ulteriori punti di contatto:

Per gli aspetti giuridico-contrattuali:

Servizio acquisti e contratti: Responsabile - dott. Luca Uggento, tel. 0809180161-143, e-mail: dis.bari.acquisti@agenziadogane.it.

Funzionario istruttore: dott. Roberto Bovino, tel. 0809180143, e-mail: roberto.bovino@agenziadogane.it.

per gli aspetti amministrativo-contabili:

Ufficio Amministrazione: Responsabile - dott.ssa Antonia Linzalone, tel. 0809180146, e-mail: did.pugliamolisebasilicata.amministra@agenziadogane.it.

PREMESSA

L'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, Direzione Interregionale per la Puglia, il Molise e la Basilicata, Distretto di Bari, intende espletare una trattativa diretta tramite MEPA, al fine di porre in essere, presso l'Ufficio delle Dogane di Foggia, opere funzionali alla realizzazione di un impianto di riserva idrica/autoclave, in base a quanto rappresentato nell'ambito del capitolato tecnico di cui al file in formato *excel* denominato "PROSPETTO DELLE ESIGENZE", allegato alla Trattativa diretta n. 358484, di cui costituisce parte integrante.

Il presente documento regola:

- **le modalità di svolgimento della procedura;**

DIREZIONE INTERREGIONALE PER LA PUGLIA, IL MOLISE E LA BASILICATA
Distretto di Bari – Servizio Acquisti e Contratti

70126 BARI, Via Amendola 201/5 – Telefono +39 080.9180161 – Fax +39 080.5481835 - e-mail: dis.bari.acquisti@agenziadogane.it

- **le “Condizioni Particolari di Contratto.**

Per tutto quanto da esso non previsto, si rinvia al Bando di Abilitazione al Mercato Elettronico “Lavori di manutenzione - Impianti”. In caso di contrasto, prevalgono le disposizioni contenute nel presente documento.

**MODALITA' E CONDIZIONI DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E
DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA**

La procedura adottata ai sensi del commi 2, lett. a), e 6 dell'art. 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016, nonché degli artt. 57 e 58 del medesimo decreto, è di tipo semplificato e diretto e sarà espletata in base alle Regole del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, integrate con le condizioni di seguito riportate.

- a) L'offerta che dovesse pervenire priva di “firma digitale”, non sarà presa in considerazione e, di conseguenza, sarà esclusa dalla procedura.
- b) L'Agenzia si riserva la facoltà di non stipulare alcun contratto, qualora, in base a valutazione motivata, il prezzo offerto non sia ritenuto congruo.
- c) Con la formulazione dell'offerta, l'Operatore Economico dichiara di conoscere i luoghi in cui andrà eseguito il servizio oggetto della presente procedura.
- d) Quanto richiesto è dettagliatamente indicato nel file *excel* denominato “*PROSPETTO DELLE ESIGENZE*”, di cui Codesta Società dovrà compilare unicamente le caselle libere della colonna “C” dotata di sfondo grigio (*prezzo dell'intervento, escluso I.V.A.*), per poi a sua volta allegarlo in aggiunta all'offerta economica generata dal sistema e firmata digitalmente. Grazie alle formule di calcolo già impostate, il totale verrà generato automaticamente.
- e) **Verrà rifiutata l'offerta che risulti priva del richiamato file in formato excel ovvero che non contenga la richiesta compilazione delle caselle libere della colonna C.**
- f) **Non saranno ammesse offerte parziali, ovvero soltanto per una parte degli interventi.**
- g) **Nella formulazione dell'offerta, l'Operatore economico dovrà tener conto dell'imposta di bollo. Difatti, come già chiarito dall'Agenzia delle Entrate nella risoluzione 96/E del 6.12.2013, il documento di stipula è soggetto ad imposta di bollo da porre a carico dell'operatore economico affidatario, nella misura ordinaria di € 16,00 ogni 4 pagine di foglio A4.**
- h) L'offerta dovrà essere formulata a corpo e dovrà comprendere tutto quanto necessario ad eseguire le prestazioni richieste, ivi compresi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il costo della manodopera, spese di trasporto, spese vive ecc..
- i) All'offerta dovrà essere allegata **un'autocertificazione**, secondo il modello allegato alla trattativa. Detta dichiarazione dovrà essere resa dal legale rappresentante dell'Operatore economico, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., e relativa ai seguenti stati, qualità personali e fatti:
 - possesso dei requisiti per l'affidamento dei contratti pubblici previsti dall'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016;
 - regolarità contributiva, previdenziale ed assistenziale;
 - estremi del “conto dedicato” previsto dall'art. 3 della legge n. 136 del 13 agosto 2010 (“piano straordinario contro le mafie”);

- inesistenza di cause di incompatibilità ai sensi e per gli effetti della Legge n. 190/2012 "Anticorruzione" e ss.mm.ii..
- j) All'offerta economica dovrà essere allegato obbligatoriamente, altresì, il c.d. "**patto di integrità**" predisposto, ex art. 1, c. 17, della L. n. 190/2012, dall'Agenzia e allegato alla trattativa, che il legale rappresentante dell'Operatore economico dovrà sottoscrivere congiuntamente al Responsabile del Servizio Acquisti e Contratti.
- k) Prima di procedere all'eventuale accettazione dell'offerta, l'Agenzia si riserva di chiedere all'Operatore economico la presentazione della documentazione utile per verificare la corrispondenza tra le caratteristiche tecniche richieste e quelle offerte.

STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto s'intenderà stipulato con l'accettazione dell'offerta da parte dell'Agenzia direttamente attraverso il portale "*Acquistinretepa*", senza necessità di ulteriori adempimenti, intendendosi validamente perfezionato nel momento in cui il documento di accettazione firmato digitalmente verrà caricato a sistema dal Punto Ordinante dell'Agenzia.

Entro 3 giorni lavorativi dalla stipula, l' Operatore economico dovrà produrre a mezzo e-mail, all'indirizzo dis.bari.acquisti@agenziadogane.it, **copia del Documento di Stipula, con l'apposizione della marca da bollo annullata.**

L'Agenzia, inoltre, si riserva la facoltà di effettuare degli autonomi controlli circa i requisiti di abilitazione dichiarati dall'Operatore economico in occasione della propria registrazione al mercato elettronico, nonché di richiedere ulteriore documentazione prima della stipula del contratto.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 196/2003, l'Agenzia, quale titolare del trattamento dei dati forniti in risposta alla presente richiesta di offerta, informa che tali dati saranno utilizzati esclusivamente per le operazioni di selezione degli operatori economici partecipanti alla procedura d'affidamento, nonché per la stipula e gestione dell'eventuale contratto. I dati acquisiti saranno trattati con sistemi elettronici e manuali e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.

Con l'invio e la sottoscrizione dell'offerta, gli operatori economici concorrenti nel contesto della procedura d'affidamento esprimono, pertanto, il loro consenso al predetto trattamento.

INFORMATIVA EX ART. 1, COMMA 67 L. 266/2005

Anche per far fronte agli adempimenti di cui all'art. 3, c. 5 della L. n. 136/2010, si evidenzia che Codice Informativo Gara (CIG) rilasciato a cura dell'Autorità Nazionale Anticorruzione è: **Z7C215D5BE**.

La presente procedura è di valore inferiore al limite minimo stabilito con la deliberazione del 3 novembre 2010 della stessa Autorità, così da non essere soggetta al versamento del contributo di cui all'art. 1, c. 67, della L. 266/2005 (cd. "tassa sulle gare").

CONDIZIONI PARTICOLARI DI CONTRATTO

- 1) **Oggetto del contratto, luogo, modalità e tempistica di esecuzione delle prestazioni.**

La presente procedura di gara ha per oggetto lavori funzionali alla realizzazione di un nuovo impianto di riserva idrica/autoclave presso l'Ufficio delle Dogane di Foggia, in base a quanto rappresentato nell'ambito del capitolato tecnico di cui al *file* in formato *excel* denominato "**PROSPETTO DELLE ESIGENZE**", allegato alla Trattativa diretta n. 358484, di cui costituisce parte integrante.

Gli addetti impiegati nell'intervento dovranno essere regolarmente assicurati e denunciati presso gli istituti previdenziali e assistenziali, muniti di divisa aziendale e tesserino di riconoscimento. Le attrezzature e i mezzi di trasporto necessari sono a carico dello scrivente.

Le operazioni d'esecuzione contrattuale da parte dell'Operatore Economico affidatario saranno controllate da personale dell'Agenzia, che fornirà tutte le indicazioni utili, incluse quelle eventualmente necessarie ai fini della sicurezza.

L'Operatore Economico si impegna ad eseguire le prestazioni senza creare alcuna interruzione o alterazione all'ordinaria attività lavorativa dell'ente pubblico tutti i giorni dalle 09:00 alle 16:00, con esclusione dei sabati e dei giorni festivi.

Il completo adempimento della obbligazione contrattuale da parte dell'Operatore Economico dovrà avvenire entro 50 giorni naturali e consecutivi, decorrenti dal perfezionamento della procedura d'affidamento.

2) Comunicazioni fra le parti.

I punti di contatto con la scrivente Amministrazione sono riportati in oggetto, ove sono nello specifico indicati, tra l'altro, i funzionari che assumono i ruoli di R.U.P. e di Direttore dei Lavori. Quest'ultimo, in particolare, fornirà tutte le informazioni e i dati relativi alle operazioni di esecuzione del contratto.

La Società autorizza l'Agenzia a inviare le comunicazioni tramite casella di posta elettronica ovvero tramite PEC.

3) Controlli sull'esecuzione.

I lavori, oltre che nel rispetto delle pattuizioni contrattuali in narrativa, andranno espletati nel rispetto delle leggi vigenti e delle buone regole d'arte.

L'esecuzione si svolgerà sotto il controllo del Direttore dei lavori e del R.U.P. che, ognuno per il ruolo assegnato e di cui al D.lgs. n. 50/2016, provvederanno a:

- verificare e vigilare sulla conformità delle prestazioni eseguite con quelle previste;
- redigere, all'esito, il certificato di regolare esecuzione, tramite il modello Allegato A (*vds.* Istruzioni di servizio prot. 18807 RU del 3.08.2017 e successive modifiche e integrazioni) o, in caso contrario, segnalare al R.U.P. le inadempienze riscontrate proponendogli la contestazione delle relative inadempienze.

4) Sicurezza sul lavoro - Rischi da interferenze.

L'Operatore Economico affidatario si impegna all'integrale osservanza delle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al relativo

Testo Unico, D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 ed eventuali successive modifiche e integrazioni.

Da una valutazione ricognitiva dei rischi *standard* relativi alla tipologia della prestazione, si ritiene che ai sensi dell'art. 26, commi 1-3, D.Lgs. 81/2008 sia necessario e sufficiente elaborare ed allegare al contratto il DUVRI (documento unico valutazione rischi da interferenze) generico.

Ove il Datore di lavoro preposto dovesse ritenere necessaria l'adozione di determinate misure al fine di eliminare o ridurre i rischi da interferenza, dovrà predisporre e sottoporre alla sottoscrizione dell'Operatore economico un apposito DUVRI.

Gli oneri per la sicurezza sono stimati in **€ 0,00**.

5) Costo del lavoro.

Con la presentazione dell'offerta, l'Operatore Economico affidatario dichiara espressamente che l'importo offerto è congruo e tiene conto delle spese relative al costo del personale, valutato sulla base dei minimi salariali definiti dalla contrattazione collettiva nazionale di settore tra le organizzazioni sindacali dei lavoratori e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale.

6) Modalità di fatturazione e condizioni di pagamento.

Il corrispettivo di cui al presente contratto verrà liquidato dall'Agenzia, nei termini previsti dalla normativa vigente, a seguito della positiva definizione delle procedure di verifica ed attestazione di regolare esecuzione di cui al precedente punto 3) e agli artt. 101 e 102 del D.lgs. 50/2016.

La fattura dovrà essere:

- intestata a: "Agenzia della Dogane e dei Monopoli – via Mario Carucci n. 71, 00143 – Roma – C.F. 972108890584 - P. Iva 06409601009";
- inviata alla Direzione Interregionale per la Puglia il Molise e Basilicata, esclusivamente tramite il sistema di fatturazione elettronica, secondo quanto previsto a seguito dell'entrata in vigore del D.M. n. 55 del 03.04.2013 "Regolamento in materia di emissione, trasmissione e ricevimento della fattura elettronica da applicarsi alle Amministrazioni Pubbliche ai sensi dell'articolo 1, commi da 209 a 213, della Legge 24/12/2007, n. 244".

A tal fine, si comunica che il Codice Univoco di questa Direzione è il seguente: **FKRCDM**.

La fattura dovrà obbligatoriamente riportare il C.I.G. di riferimento (**Z7C215D5BE**).

L'operatore economico affidatario potrà emettere la suddetta fattura elettronica solo dopo la positiva definizione delle procedure di verifica ed attestazione di regolare esecuzione di cui al precedente punto 3) e agli artt. 101 e 102 del D.lgs. 50/2016 e, pertanto, solo dopo aver ricevuto una mail contenente i dati da inserire nella fattura stessa attraverso il Sistema di

interscambio (SDI). In mancanza, la fattura eventualmente emessa potrà essere rifiutata.

L'operatore Economico affidatario prende espressamente atto che la regolare intestazione e compilazione della fattura nonché il regolare invio della stessa costituiscono requisito indispensabile per la tempestiva liquidazione da parte dell'Agenzia.

Qualora siano contestate irregolarità, in relazione all'esecuzione del contratto e/o alla fattura, i termini di pagamento decorreranno dall'avvenuta regolarizzazione.

7) Tracciabilità dei flussi finanziari.

L'Operatore Economico affidatario assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla normativa in vigore (Legge n. 136/2010). Qualora non assolva ai suddetti obblighi, il contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 9 dell'art. 3 della legge 136/2010.

8) Penali e risoluzione del contratto.

Il Direttore dei lavori, in caso di inadempimento nell'esecuzione degli stessi, comunicherà per iscritto le riscontrate inesattezze prestazionali:

- al R.U.P.;
- alla controparte negoziale che, entro il termine di 15 (quindici) giorni dalla data di ricezione della stessa comunicazione, potrà presentare le proprie controdeduzioni al medesimo R.U.P..

Il R.U.P., espletati i propri accertamenti istruttori, tra cui l'esame delle eventuali controdeduzioni, provvederà, se del caso, alla liquidazione e successiva irrogazione/notifica delle penali previste dal relativo Bando di Abilitazione al MePa.

In ogni caso di ritardato adempimento, le penali sono dovute, ai sensi dell'art. 113-*bis* del D.lgs. del 18/04/2016 n. 50, come introdotto dall'art. 77 dal Decreto legislativo del 19/04/2017 n. 56, nella misura massima dell'1 per mille giornaliero dell'ammontare netto contrattuale, stante i disagi che conseguirebbero a detto inadempimento. Resta fermo che le penali in argomento non possano comunque superare il limite complessivo del 10% del medesimo ammontare netto contrattuale.

Il R.U.P., inoltre, sempre in caso di ritardo nell'esecuzione dei lavori, comunque provvederà ad assegnare all'affidatario un "termine di recupero" non inferiore a 4 (quattro) giorni, entro cui giungere al perfezionamento della prestazione.

Compete invece al Direttore del Distretto di Bari dichiarare risolto il contratto per inadempimento grave ovvero qualora detto inadempimento comprometta la buona riuscita delle prestazione, previa relazione del R.U.P. che, a seguito della propria istruttoria, ne ritenga sussistenti i presupposti.

Rappresentano inadempimenti gravi:

- scadenza del “termine di recupero” senza che la prestazione si sia perfezionata, ferma restando l’applicazione, da parte del R.U.P., delle penali previste dal relativo Bando di Abilitazione al MePa, sempre nei termini e limiti di cui sopra;
- manifesta incapacità dell’operatore economico affidatario, nell’esecuzione delle prestazioni contrattuali di propria competenza;
- disattenzione, da parte dell’operatore economico affidatario, delle prescrizioni di cui alle norme giuridiche riguardanti la prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie dei dipendenti;
- sospensione, da parte dell’operatore economico affidatario, dell’esecuzione contrattuale senza giustificato motivo;
- mancato rispetto, da parte dell’operatore economico affidatario, delle modalità di esecuzione contrattuale e dei termini concordati;
- mancato rispetto, da parte dell’operatore economico affidatario, delle prescrizioni previste dalla legge n. 136/2010;
- violazione, ad opera dell’operatore economico affidatario, degli obblighi di cui ai successivi artt. 10, 11 e 12;
- esito negativo delle verifiche amministrative effettuate sull’operatore economico affidatario.

Nel caso di risoluzione del contratto, l’affidatario avrà diritto al solo pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto, come, ad esempio, la maggiore spesa sostenuta per affidare ad un’altra impresa il contratto.

E’ fatta salva, in ogni caso, la richiesta degli eventuali maggiori danni subiti.

9) Recesso.

Fermo restando quanto prescritto dal D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, (c.d. Codice antimafia), l’Agenzia, con preavviso di 10 (dieci) giorni, potrà recedere dal contratto in qualunque tempo e per qualsiasi motivo, previo pagamento della parte di prestazione già eseguita e del 10% dell’importo della porzione residuale rimasta inevasa, come disposto dall’art 109 del D.lgs. 50/2016.

10) Divieto di cessione di contratto e di credito.

Il presente contratto ed il credito che ne deriva non potranno essere ceduti dall’Operatore Economico affidatario.

11) Soggezione al Codice di comportamento dei dipendenti pubblici ed al “patto di integrità”.

La Società si intende obbligata al rispetto del codice di comportamento dei dipendenti pubblici, approvato con D.P.R. n. 62 del 16/04/2013. In caso di violazione del codice da parte della Società, l’Agenzia si riserva la facoltà di risolvere il contratto.

12) Obbligo di riservatezza.

L’Operatore Economico affidatario dovrà richiamare l’attenzione dei propri dipendenti sull’obbligo di osservanza del più scrupoloso segreto su quanto dovesse

venire a loro conoscenza in occasione dell'attività operativa, pena l'applicazione delle sanzioni penali previste in caso di violazione.

13) Foro competente.

Per ogni controversia inerente il presente contratto, l'Autorità Giudiziaria competente è il Foro di Foggia.

Il Direttore del Distretto
Dott.ssa Teresa Annamaria Gentile
Firmato digitalmente

RB/LU