



Protocollo: 566 /R.I..

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 26 del 22/03/2018

OGGETTO: Procedura negoziata ex art. 36 D.Lgs. 18.04.2016 n. 50 per l'affidamento dello svolgimento di un corso di lingua inglese (Articolo contabilità dogane: C05.0003.0002 Conto di budget: Formazione FD04400010).

CIG: ZA422DA746

Il Direttore del Distretto di Bologna

- Considerato che con nota prot. n. 549 del 20.03.2018 l'Area PFO in sede ha segnalato la necessità di avviare un corso di lingua inglese per il personale assegnato al servizio viaggiatori degli aeroporti internazionali di Bologna, Rimini ed Ancona;
- Ravvisata la necessità di garantire il servizio;
- Visto il D.Lgs. 30 luglio 1999 n. 300 di riforma dell'organizzazione di Governo;
- Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni;
- Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Nuovo Codice dei contratti pubblici" e s.m.i.;
- Visto il "Manuale delle procedure delle attività negoziali dell'Agenzia approvato dal Comitato di Gestione nella seduta del 15 dicembre 2016";
- Visto l'art. 23 quater comma 1, del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con modificazioni nella Legge 7 agosto 2012 n. 135, che ha disposto l'incorporazione dell'Amministrazione Autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle dogane a decorrere dal 01 dicembre 2012;
- Visto che il servizio in oggetto è previsto al rigo n. 35 del Piano degli acquisti di beni e servizi 2018, approvato dalla competente Direzione

Centrale con nota prot. n. 4184 del 15.01.2018, in conformità a quanto stabilito dall'art. 21 del 18 aprile 2016 n. 50;

- Considerato che l'art. 1 comma 449 della L. n. 296/2006, come modificato dall'art. 1 comma 495 lett. a) della legge n. 208/2015, prevede che *“...le Agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999 n. 300, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro messe a disposizione da Consip S.p.a.”*;
- Verificata l'inesistenza di Convenzioni Consip relative al servizio di cui all'oggetto;
- Considerato che l'art. 1 comma 450 della L. n. 296/2006, come modificato dall'art. 1 comma 495 lett. b) della L. n. 208/2015, ha previsto l'obbligo per le Agenzie Fiscali di ricorrere al Me.Pa per tutti gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro;
- Preso atto che il servizio in oggetto è presente sul Me.PA all'interno del bando “Servizi per il funzionamento della P.A.” alla categoria “Servizi di formazione”;
- Precisato che:
 - Il contratto ha ad oggetto l'affidamento dello svolgimento del corso di lingua inglese per i dipendenti addetti al controllo dei passeggeri negli aeroporti di Bologna, Rimini ed Ancona;
 - Responsabile del Procedimento di cui all'art. 31 D.Lgs. n. 50/2016 è lo scrivente;
 - Il contratto verrà stipulato mediante RdO;
 - Le clausole negoziali essenziali sono contenute nella richiesta di offerta e nell'allegato Capitolato;
 - La scelta del contraente viene effettuata mediante procedura negoziata con l'impiego del Me.Pa., previa consultazione di tutti gli operatori economici iscritti alla categoria “Servizi per il funzionamento della PA” per l'oggetto “Formazione linguistica”, utilizzando il criterio del minor prezzo, in conformità a quanto stabilito dall'art. 95 comma 4 lett. c) del D.lgs. 50/2016;

- Considerato che l'acquisizione dei beni di cui presente provvedimento è finanziato con mezzi di bilancio propri nell'ambito del conto di budget "Formazione FD FD04400010";

DETERMINA

- di indire, per le motivazioni espresse in premessa, una procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 del D.lgs. 50/2016, avente ad oggetto l'affidamento dello svolgimento del corso di lingua inglese per i dipendenti addetti al controllo dei passeggeri negli aeroporti di Bologna, Rimini ed Ancona;
- di utilizzare il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. c);
- di quantificare la base d'asta della fornitura in euro 3000,00 i.v.a. esclusa, calcolata sulla base del prezzo di aggiudicazione del medesimo servizio in precedenti procedure;
- di provvedere all'aggiudicazione della fornitura anche in presenza di una sola offerta valida;
- di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- di approvare l'allegato Capitolato;
- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di ricevimento di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Il Direttore del Distretto
Dott. Pieremilio Araldi

Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa ai sensi dell'art. 3, c. 2, del d.lgs. 39/1993.