



Prot. n. 3642RI

## **DETERMINA DI AGGIUDICAZIONE LOTTO1**

Oggetto: Fornitura di materiale di consumo per gli Uffici delle Dogane per la Lombardia - esercizio 2018 + esercizio 2019. Procedura selettiva esperita con lo strumento della Richiesta Di Offerta pubblicata sul Mercato Elettronico delle Pubblica Amministrazione (MEPA) Bando: “Beni – Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro” CPV 30192700-8.

### **IL FUNZIONARIO DELEGATO**

VISTO il D.Leg.vo del 30 luglio 1999, n. 300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni;

VISTO il D.M. 28 dicembre 2000, n. 1390 istitutivo, tra l'altro, dell'Agenzia delle Dogane;

VISTA la determinazione direttoriale n. 27804/RI del 9 novembre 2010 riguardante il vigente modello organizzativo della Direzione Regionale delle Dogane per la Lombardia;

VISTA la nota prot. n. 36047 del 25 marzo 2015 della Direzione Centrale Personale e Organizzazione, Ufficio gestione dirigenti con la quale è stata affidata la direzione ad interim del Distretto di Milano;

VISTO l'articolo 4 bis, comma 2, del decreto legge 19 giugno 2015, n. 78, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2015, n. 125 concernente la delega delle funzioni relative agli uffici di cui i dirigenti delle Agenzie Fiscali hanno assunto le direzioni interinali, comprese quelle relative all'adozione di alcuni atti, a funzionari di terza area;

VISTO il provvedimento di delega del Direttore del Distretto di Milano ad interim prot. n. 6429/RI del 28 settembre 2017 con il quale è stato delegato al dott. Ignazio Motta lo svolgimento di tutte le funzioni facenti capo al Distretto di Milano ad eccezione di quelle di cui all'art. 17, comma 1, lettere a) c) d-bis) ed e-bis) del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture; in materia di riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

VISTI il Regolamento di amministrazione e il Regolamento di contabilità vigenti;

VISTO il Manuale delle procedure dell'attività negoziale ed il Regolamento per servizi, forniture e lavori in economia vigenti approvato dal Comitato di Gestione nella seduta del 15 dicembre 2016;

CONSIDERATO che questa Direzione Regionale delle Dogane di Milano deve procedere all'affidamento della fornitura di materiale di consumo comprendente cancelleria, imballaggi, Dispositivi di Protezione Individuale e articoli di Pronto Soccorso da consegnare presso gli Uffici delle Dogane per la Lombardia esercizi 2018 e 2019;

DATO ATTO che il valore della procedura è stato quantificato in € 105.455,00 al netto dell'iva da ripartire su due Lotti di riferimento e cioè:

LOTTO 1 Cancelleria ed imballaggi per: € 76.961,00 al netto dell'iva;

LOTTO 2 DPI E Materiale di pronto Soccorso per: € 28.494,00 al netto dell'iva;

e che tale valore economico viene ripartito sui seguenti conti di budget:

<b>CONTO DI BUDGET</b>	<b>SPESA DA IMPUTARE IVA ESCLUSA</b>
FD01200030 Attrezzature ed altri beni	EURO 12.748,84
FD03100020 Materiale di consumo	EURO 69.097,81
FD05200020 Altri costi d'ufficio	EURO 21.728,35
FD03150020 Mat. di consumo Laboratorio	EURO 1.880,00
<b>TOTALE IVA ESCLUSA</b>	<b>EURO 105.455,00</b>

VISTA l'assegnazione dei relativi fondi da parte delle competenti Direzioni Centrali;

DATO ATTO che gli articoli di interesse sono presenti sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione in due differenti bandi e cioè: Bando: "Beni – Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro" e Bando: "Beni – Tessuti ed indumenti (DPI e non), equipaggiamenti e attrezzature di Sicurezza/Difesa";

CONSIDERATA tuttavia l'opportunità di raggruppare nella medesima procedura di gara entrambe i bandi in quanto i diversi competitor iscritti al MEPA, trattano tutti gli articoli presenti nei richiamati Bandi;

VISTA la determinazione di indizione protocollo 2044ri del 23.03.2018 con la quale sono stati individuati n° 2 (due) Lotti di riferimento alla luce del raggruppamento per tipologia di prodotti effettuata dal MEPA;

CONSIDERATO che la fornitura verrà aggiudicata secondo il criterio del "Minor prezzo" trattandosi di fornitura con caratteristiche standardizzate, caratterizzata da ripetitività temporale;

CONSIDERATO che si è proceduto ad invitare tutti i fornitori abilitati al MEPA per le categorie merceologiche di riferimento;

VISTE le determinazioni protocollo:

- 2637ri del 16 aprile 2018 con la quale sono stati valutati i documenti di natura amministrativa presentati dai concorrenti;

- 3129ri del 07 MAGGIO 2018 con la quale sono state valutate le offerte economiche presentate dai concorrenti e la più vantaggiosa per questa Amministrazione è stata quella di Lyreco Italia srl con sede in Via Victor Hugo 4 - Milano – P.IVA 11582010150;

DATO ATTO che si è proceduto, nei confronti dell'aggiudicatario provvisorio, ai controlli relativi alla correttezza della posizione contributiva, retributiva e presso la procura competente e che dagli stessi nulla osta alla definitiva aggiudicazione del Lotto 2 della presente procedura di gara:

tutto ciò premesso,

## **D E T E R M I N A**

1. **di affidare** (fase definita ancora oggi dal MEPA di “Aggiudicazione definitiva”) il lotto 1 CIG n° 7428416ACC relativo alla fornitura di materiale di consumo comprendente cancelleria, imballaggi per gli Uffici delle Dogane per la Lombardia alla Lyreco Italia srl con sede in Via Victor Hugo n° 4 - Milano – P.IVA 11582010150, concorrente alla RDO MEPA n° 1904458 avendo la stessa presentato un'offerta economica pari ad € 66.712,32 al netto dell'iva;
2. **di impegnare** il costo pari ad € 66.712,32 secondo la suddivisione per anno, per conto e per Ufficio di cui all'allegato che questo Distretto provvederà a redigere prima della stipula del contratto;
3. **di procedere**, con la stipula del relativo contratto.

Lo scrivente funzionario delegato, dott. Ignazio Motta, è responsabile unico del procedimento per le fasi della presente procedura.

Milano, 22.05.2018

*Il Funzionario delegato(\*)*  
F.TO Dott. Ignazio Motta<sup>1</sup>

(\*)delega del Direttore del Distretto di Milano ad interim prot. n. 6429/RI del 28 settembre 2017

---

<sup>1</sup> Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs 39/93.