



## **IL DIRETTORE DEL DISTRETTO DI FIRENZE**

**VISTO** lo Statuto dell'Agenzia;

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione dell'Agenzia;

**VISTO** il Regolamento di Contabilità dell'Agenzia;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche e integrazioni;

**VISTO** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche e integrazioni;

**VISTO** il "Manuale delle procedure dell'attività negoziale" dell'Agenzia, che dispone che "Per acquisti di beni e servizi di importo fino alla soglia comunitaria il Dirigente dell'Ufficio preposto alla "funzione acquisti" autorizza la spesa e firma il contratto";

**VISTO** il combinato disposto degli artt.1 del D.L. 95/2012, convertito dalla L. 35/2012, e 450 della L. 296/2006, così come modificato dall'articolo 1, commi 495 e 502, della L. 208/2015 (legge di stabilità 2016), che impone il ricorso agli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip e dalle centrali di Committenza regionali per gli affidamenti di importo pari o superiore a € 1.000,00;

**CONSIDERATA** l'esigenza di assicurare la continuità della fornitura dei buoni pasto ai dipendenti degli Uffici situati nella regione Umbria;

**CONSIDERATO** che, a seguito della scadenza del lotto territoriale 4 (Umbria, Abruzzo, Marche, Puglia) della convenzione e Consip "Buoni pasto 7", è stato emesso ordine diretto di acquisto sul lotto 7 della medesima convenzione (lotto accessorio comprendente tutto il territorio nazionale), su cui le Amministrazioni Contraenti che avevano già emesso almeno un ordine diretto di acquisto su uno dei lotti esauriti, hanno potuto emettere ordini per un quantitativo non eccedente il fabbisogno di 4 mesi;

**PRESO ATTO** che anche il lotto 7 si è esaurito in data 21 giugno 2018;

**CONSIDERATO** che non è stata ancora attivata da Consip la convenzione "Buoni pasto 8", il cui bando è pubblicato sulla piattaforma "Acquisti in rete";

**VISTO** che sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione è attivo il bando "Servizi – Servizi sostitutivi di mensa e buoni pasto" e verificato che tra le ditte fornitrici è presente anche la Day Ristoservice Spa, società aggiudicataria del lotto 7 della convenzione Consip "Buoni pasto 7";

**RITENUTO** opportuno, per motivi di continuità e in attesa dell'attivazione della nuova convenzione Consip “*Buoni pasto Ed. 8*”, di procedere all’acquisizione del servizio di fornitura dei buoni pasto – per un periodo di mesi quattro - mediante trattativa diretta sul MePA con la Day Ristoservice Spa, per l’importo complessivo stimato di euro 18.688+IVA, alle medesime condizioni previste dalla convenzione Consip “*Buoni pasto 7 – lotto 7*”;

**CONSIDERATO** che la spesa complessiva graverà sul conto di budget FD04500010;

## **ADOPTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE**

### **ARTICOLO 1**

E’ indetta una procedura, ai sensi dell’art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 per l’affidamento del servizio di fornitura dei buoni pasto per i dipendenti dell’ Ufficio delle Dogane di Perugia e relative S.O.T., per un periodo di mesi quattro e alle medesime condizioni previste dalla convenzione Consip “*Buoni pasto – lotto7*”, mediante Trattativa Diretta (TD) sul MEPA con la Day Ristoservice Spa – P.I. 03543000370;

Il CIG della procedura è: **Z2B25F47EE**.

### **ARTICOLO 2**

Il fornitore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall’art.3 della legge n. 136/2010 e successive modifiche al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all’appalto; il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto ai sensi del comma 9 bis del medesimo art. 3.

Il pagamento della fattura è subordinato alla trasmissione, da parte del referente dell’ufficio sede di fornitura, dell’attestazione di regolare fornitura rispetto all’ordinativo e avverrà mediante bonifico bancario, su presentazione di regolare fattura.

### **ARTICOLO 3**

Ai sensi dell’art. 31 del D. Lgs. 50/2016, il Responsabile Unico del presente Procedimento è individuato nel Direttore del Distretto di Firenze.

*Firenze, 27 novembre 2018*

*Il Direttore dell’Ufficio*  
*Rosita D’Amore*

*Firma digitale*