



**AGENZIA
DOGANE
MONOPOLI**

Protocollo: 2216 /R.I.

Direzione Interregionale per l'Emilia
Romagna e le Marche
Distretto Bologna – Servizio Acquisti e
Contratti

Bologna, 05 dicembre 2018

DETERMINA A CONTRARRE N. 136 del 05/12/2018

OGGETTO: Procedura negoziata ex art. 36 D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 per l'affidamento di una fornitura di DPI di vario tipo per l'Ufficio delle dogane di Bologna (Articolo contabilità dogane: A07.0005.0007 Abbigliamento antinfortunistico D.Lgs. 81/2008 Conto di budget: FD 01200030 Attrezzature e altri beni). **CIG: Z422613085**

Il Direttore del Distretto di Bologna

- Considerato che con nota prot. n. 48921 del 28.11.2018 l'Ufficio delle dogane di Bologna ha rappresentato la necessità, per esigenze sopravvenute, di approvvigionarsi di DPI di vario tipo;
- Ravvisata, pertanto, la necessità di garantire detta fornitura;
- Visto il D.Lgs. 30 luglio 1999 n. 300 di riforma dell'organizzazione di Governo;
- Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni;
- Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Codice dei contratti pubblici" e s.m.i.;
- Visto il "Manuale delle procedure delle attività negoziali dell'Agenzia approvato dal Comitato di Gestione nella seduta del 15 dicembre 2016";

- Visto l'art. 23 quater comma 1, del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con modificazioni nella Legge 7 agosto 2012 n. 135, che ha disposto l'incorporazione dell'Amministrazione Autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle dogane a decorrere dal 01 dicembre 2012;
- Visto che la fornitura in oggetto è prevista al rigo 93 dal Piano degli acquisti di beni e servizi 2018, approvato dalla competente Direzione Centrale con nota prot. n. 92730 del 22.08.2018, in conformità a quanto stabilito dall'art. 21 del 18 aprile 2016 n. 50;
- Considerato che l'art. 1 comma 449 della L. n. 296/2006, come modificato dall'art. 1 comma 495 lett. a) della legge n. 208/2015, prevede che *"...le Agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999 n. 300, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro messe a disposizione da Consip S.p.a."*;
- Verificata l'inesistenza di Convenzioni Consip relative al servizio di cui all'oggetto;
- Considerato che l'art. 1 comma 450 della L. n. 296/2006, come modificato dall'art. 1 comma 495 lett. b) della L. n. 208/2015, ha previsto l'obbligo per le Agenzie Fiscali di ricorrere al Me.Pa per tutti gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro;
- Atteso che i beni in oggetto sono presenti sul Me.PA. all'interno della categoria "Attrezzature e indumenti" sottocategoria "Indumenti generici protettivi e DPI";
- Precisato che:
 - Il contratto ha ad oggetto l'affidamento della fornitura di DPI di vario tipo per l'Ufficio delle dogane di Bologna;
 - Responsabile del Procedimento di cui all'art. 31 D.Lgs. n. 50/2016 è lo scrivente;
 - Il contratto verrà stipulato mediante RdO su MePA;
 - Le clausole negoziali essenziali sono contenute nella richiesta di offerta e nell'allegato Capitolato;
 - La scelta del contraente viene effettuata mediante procedura negoziata con l'impiego del Me.Pa., attraverso consultazione di tutti gli

operatori economici iscritti alla categoria “Attrezzature e indumenti” sottocategoria “Indumenti generici protettivi e DPI” con area d'affari comprendente l'Emilia Romagna, utilizzando il criterio del minor prezzo, in conformità a quanto stabilito dall'art. 95 comma 4 lett. c) del D.lgs. 50/2016;

- Considerato che l'acquisizione dei beni di cui presente provvedimento è finanziato con mezzi di bilancio propri nell'ambito del conto di budget FD 01200030 “Attrezzature e altri beni”, di cui si assicura capienza;

DETERMINA

- di indire, per le motivazioni espresse in premessa, una procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 del D.lgs. 50/2016, avente ad oggetto l'affidamento della fornitura di DPI di vario tipo per l'Ufficio delle dogane di Bologna;

- di quantificare la base d'asta della fornitura in € 150,00 + I.V.A., calcolata sulla base dei prezzi di aggiudicazione della precedente procedura di fornitura per il medesimo oggetto espletata nel corso dell'anno 2018;

- di approvare l'allegato Capitolato tecnico-amministrativo;

- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di ricevimento di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Il Direttore del Distretto

Dott. Pieremilio Araldi

Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa ai sensi dell'art. 3, c. 2, del d.lgs. 39/1993.