



Protocollo: 2750 /RI

Rif:

Napoli, 28.05.2019

Direzione Interregionale per
la Campania e la Calabria
Ufficio Risorse
Sezione Acquisti

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE ED IMPEGNO DI SPESA N. 21/2019 del 27 maggio 2019 - Procedura negoziata sotto soglia ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) e comma 6 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., mediante Richiesta di Offerta su Me.PA avente ad oggetto:

- **Lotto 1**, fornitura e consegna al piano di materiale di cancelleria e accessori per l'ufficio, come da elenco denominato "*Elenco per uffici - Offerta Lotto 1 Cancelleria*", CIG **Z0A2896CF0**, importo a base d'asta soggetto a ribasso €. **25.903,93** (*euro venticinquemilanovecentotre/93*) + IVA;
- **Lotto 2**, fornitura e consegna al piano di consumabili per stampanti/fotocopiatrici, come da elenco denominato "*Elenco per uffici - Offerta Lotto 2 Toner*", CIG **ZB92896D0B**, importo a base d'asta soggetto a ribasso €. **25.811,40** (*euro venticinquemilaottocentoundici/40*) + IVA;
- **Lotto 3**, fornitura, servizio di stampa del logo e consegna al piano di buste, cartelline e timbri, come da elenco denominato "*Elenco per uffici - Offerta Lotto 3 Buste*", CIG **Z002896D2F**, importo a base d'asta soggetto a ribasso €. **5.977,00** (*euro cinquemilanovecentosettantasette/00*) + IVA;
- **Lotto 4**, fornitura e consegna al piano di carta in risme, naturale e riciclata, in formato A4 e A3, come da elenco denominato "*Elenco per uffici - Offerta Lotto 4 Carta*", CIG **ZA42896D44**, importo a base d'asta soggetto a ribasso €. **7.508,50** (*euro settemilacinquecentotto/50*) + IVA;

aventi caratteristiche e requisiti minimi così come descritti nel disciplinare di gara e relativi allegati, da destinare agli Uffici dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli

ubicati nella Regione Campania.

Iniziativa Me.Pa. – ***“BENI - Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro”***.

Durata: una tantum.

Il codice CUI è il seguente: **97210890584201900169**.

Impegno complessivo della spesa stimata **€ 65.200,83** (*euro sessantacinquemila duecento/83*) + IVA.

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO

Visti:

- il D.Lgs. 30.07.1999, n. 300, recante riforma dell'organizzazione del Governo a norma dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. che reca norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- il Decreto 28 dicembre 2000, recante le modalità di avvio delle agenzie fiscali e l'istituzione del ruolo speciale provvisorio del personale dell'amministrazione finanziaria a norma degli articoli 73 e 74 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, successivamente modificato dal Decreto 20 marzo 2001;
- il Decreto Legge 6 luglio 2012 n. 95 convertito dalla Legge 7 agosto 2012 n. 135 - Incorporazione dell'Amministrazione autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle Dogane dal 1° dicembre 2012;
- lo Statuto dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, aggiornato con le modifiche approvate dal Comitato di gestione nella seduta del 28.02.2018, delibera n. 358;
- il Nuovo Regolamento di amministrazione deliberato dal Comitato di gestione in data 28.02.2018, delibera n. 359;
- il Regolamento di contabilità, aggiornato con le modifiche approvate dal Comitato di gestione nella seduta del 1 dicembre 2014;
- il Manuale di contabilità, adottato dall'Agenzia delle Dogane ai sensi dell'art. 8 del Regolamento di contabilità;
- la Determinazione n. 129182 del 27/11/2018 - Organizzazione delle Strutture di Vertice Centrali;
- la Determinazione n. 129186 del 27/11/2018 - Organizzazione delle Strutture di Vertice Interregionali, Regionali e Interprovinciale;

- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, 2019-2021, aggiornato con determina direttoriale prot. 2358-/RI del 29 gennaio 2019 e ss.mm.ii.;
- il combinato disposto degli artt.1del D.L. 95/2012, convertito nella l. 135/2012, e 450 della L. 296/2006, così come modificato dall’articolo 1, commi 495 e 502. della l. 208/2015 (legge di stabilità 2016), che impone il ricorso agli strumenti di acquisto messi a disposizione dal sistema Consip e dalle centrali di Committenza regionali per gli affidamenti di importo pari o superiore a € 1.000,00;
- la L. 208/2015 che ha esteso alle Agenzie fiscali l’obbligo di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro (per effetto della modifica apportata all’art. 1, comma 449, della L. 296/2006);
- Direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici e che abroga la direttiva 2004/18/CE;
- Il D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- Legge 30 dicembre 2018, n. 145 Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021. Pubblicata in G.U. n. 302 del 31 dicembre 2018, S.O. n. 62”;
- il Manuale dell’Attività Negoziale dell’Agenzia, aggiornato con delibera n. 325 del Comitato di Gestione del 15.12.2016;
- le linee guida ANAC n. 3 in materia di *“Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”*;
- gli artt. 37 del D.lgs. 33/2013 e 1, comma 32 della legge 190/2012, in materia di *“Amministrazione trasparente”* e la determina ANAC 1310/2016;
- l’art. 2, comma 3 e l’art. 17, comma 1 del D.P.R. 62/2013, *“Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell’art. 54 del d.lgs. 30 marzo 2001, 11. 165”*, nonché il *“Codice di Comportamento del personale dell’Agenzia delle Dogane e dei Monopoli”*;
- la nota prot. n°68914/RU del 18/6/2018 della D.C.P.A.S.L. relative alle *“Linee guida in materia di pianificazione, amministrazione e sicurezza sul lavoro nella fase transizione al nuovo assetto organizzativo”*;
- la nota prot. 3364/RU del 11.01.2019 della D.C.P.A.S.L. con la quale è stato ribadito il ruolo di stazione appaltante di questo Distretto anche per gli Uffici dei Monopoli della Campania;

- la nota prot. 1520/RI del 25.01.2019 della D.C.P.A.S.L. con la quale è stato indicato che sono concentrate presso la Direzione centrale pianificazione, amministrazione e sicurezza sul lavoro le competenze inerenti alla cura e al coordinamento degli approvvigionamenti per gli Uffici dei monopoli;
- il Piano, di cui art. 21 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. di questa Direzione Interregionale, approvato dalla D.C.P.A.S.L. – Ufficio Acquisti – con nota prot. n. 8453/RU del 25.01.2019 nel quale è stato assegnato il CUI **97210890584201900169** all'approvvigionamento di Cancelleria, Toner, Buste, Carta e altro materiale di consumo;
- le comunicazioni di fabbisogno dei rispettivi uffici richiedenti, agli atti di quest'Ufficio;

Considerato che:

- per tale tipologia di fornitura sul portale www.acquistinrete.pa.it non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto servizi/beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- in assenza di apposita convenzione CONSIP, avente ad oggetto servizi/beni comparabili con quello oggetto della presente procedura, l'art. 7, comma 2, del D.L. 52/12, convertito in Legge 94/2012, dall'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006 come modificato dal comma 502, art. 1 della legge di stabilità 2016 e dall'art. 36, comma 6, del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. consente alle stazioni appaltanti di utilizzare il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni;
- è possibile attivare una procedura negoziata sotto soglia comunitaria ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) e comma 6 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii, articolata in quattro distinti lotti ai sensi dell'art. 51 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. al fine di favorire l'accesso delle microimprese, piccole e medie imprese. Tale procedura verrà attuata mediante "Richiesta di Offerta" (RDO) sul Me.PA. indirizzata a tutti gli operatori economici, in possesso dei requisiti meglio descritti di seguito e nel disciplinare di gara, iscritti all'iniziativa Me.Pa. **"BENI - Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro"**, attinente i prodotti oggetto della presente procedura di approvvigionamento, con esclusione dei seguenti fornitori uscenti dell'anno 2018, in base al principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti di cui art. 36, comma 1 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. e punto 3.3 della Linea Guida Anac n. 4, Stampa Sud srl P.I. n. 02144720790, Bellone Forniture srl P.I. n.

04824570750, Errebian SpA P.I. n. 02044501001, Guerri Mario sas di Viglietti Rita P.I. n. 04832360632;

- l'art. 1 del Decreto del 13.02.2014 del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, che adotta i criteri ambientali minimi previsti dall'allegato 2 per la "*Fornitura di cartucce toner e cartucce a getto d'inchiostro e Affidamento del servizio integrato di ritiro e fornitura di cartucce toner e a getto d'inchiostro*", che al punto 2 definisce "*verde*" la fornitura di cartucce rigenerate conformi ai criteri ambientali minimi (punti 4.2.1, 4.2.2 e 4.2.3) per un quantitativo almeno pari al 50% del valore del rispettivo appalto;
- l'art. 1 del Decreto del 24.05.2016 del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, che impone per l'acquisto di carta per copia e carta grafica l'obbligo dell'applicazione delle "specifiche tecniche" e delle "clausole contrattuali" dei rispettivi Criteri ambientali minimi per una misura non inferiore all'84% del valore del rispettivo appalto;
- il Servizio Sicurezza e Logistica ha appurato che, trattandosi di mera fornitura, ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. non vi è l'obbligo di redazione del DUVRI e che i costi per la sicurezza da rischio interferenziale sono pari a zero;
- i contratti che si intendono stipulare al termine della presente procedura hanno:
 - ✓ come fine di pubblico interesse quello di assicurare il regolare funzionamento delle attività istituzionali degli Uffici, a garanzia dei principi di cui all'art. 97 Cost. e art. 1 e 2 della L. 241/90 e ss.mm.ii.,
 - ✓ ad oggetto la fornitura e consegna al piano di materiale di cancelleria e accessori per l'ufficio, come da Lotto 1, la fornitura e consegna al piano di consumabili per stampanti/fotocopiatrici, come da Lotto 2, la fornitura, servizio di stampa del logo e consegna al piano di buste, cartelline e timbri, come da Lotto 3, la fornitura e consegna al piano di carta in risme, naturale e riciclata, in formato A4 e A3, come da Lotto 4, da destinare agli Uffici dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli ubicati nella Regione Campania;
 - ✓ la forma contrattuale prevista dalle regole del sistema di *e-procurement* della PA;
 - ✓ le clausole negoziali essenziali sono contenute nel bando l'iniziativa/bando Me.Pa. denominata "**BENI – Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro**" e nel disciplinare di gara e relativi allegati;
- l'impegno di spesa stimato con la presente determina, pari a complessivi € **65.200,83** (*euro sessantacinquemiladuecento/83*) + IVA, trova imputazione

contabile e copertura finanziaria per l'anno 2019 alle seguenti voci di budget dei rispettivi centri di costo:

- ✓ €. **2.146,00** + IVA sul conto **FD_01200030** - Fondo "ATTREZZATURE E ALTRI BENI", Articoli vedi Elenco per uffici – Offerta LOTTO 1, del seguente centro di Costo: **Direzione Interregionale per la Campania e la Calabria;**
- ✓ €. **9.778,06** + IVA sul conto **FD_03100020** - Fondo "MATERIALE DI CONSUMO", Articoli vedi Elenco per uffici – Offerta LOTTO 1, LOTTO 2, LOTTO 3, LOTTO 4, del seguente centro di Costo: **Direzione Interregionale per la Campania e la Calabria;**
- ✓ €. **9.058,75** + IVA sul conto **FD_03100020** - Fondo "MATERIALE DI CONSUMO", Articoli vedi Elenco per uffici – Offerta LOTTO 1, LOTTO 2, LOTTO 3, LOTTO 4, del seguente centro di Costo: **Ufficio delle Dogane di Napoli 2;**
- ✓ €. **14.497,80** + IVA sul conto **FD_03100020** - Fondo "MATERIALE DI CONSUMO", Articoli vedi Elenco per uffici – Offerta LOTTO 1, LOTTO 2, LOTTO 3, LOTTO 4, del seguente centro di Costo: **Ufficio delle Dogane di Napoli 1;**
- ✓ €. **2.113,20** + IVA sul conto **FD_03100020** - Fondo "MATERIALE DI CONSUMO", Articoli vedi Elenco per uffici – Offerta LOTTO 1, LOTTO 2, LOTTO 3, LOTTO 4, del seguente centro di Costo: **Laboratorio e Servizi Chimici di Napoli;**
- ✓ €. **3.803,05** + IVA sul conto **FD_03100020** - Fondo "MATERIALE DI CONSUMO", Articoli vedi Elenco per uffici – Offerta LOTTO 1, LOTTO 2, LOTTO 3, LOTTO 4, del seguente centro di Costo: **Ufficio delle Dogane di Salerno;**
- ✓ €. **3.933,15** + IVA sul conto **FD_03100020** - Fondo "MATERIALE DI CONSUMO", Articoli vedi Elenco per uffici – Offerta LOTTO 1, LOTTO 2, LOTTO 3, LOTTO 4, del seguente centro di Costo: **Ufficio delle Dogane di Benevento;**
- ✓ €. **3.539,50** + IVA sul conto **FD_03100020** - Fondo "MATERIALE DI CONSUMO", Articoli vedi Elenco per uffici – Offerta LOTTO 1, LOTTO 2, LOTTO 3, LOTTO 4, del seguente centro di Costo: **Ufficio delle Dogane di Caserta;**
- ✓ €. **13.440,35** + IVA sul conto **FD_03100020** - Fondo "MATERIALE DI CONSUMO", Articoli vedi Elenco per uffici – Offerta LOTTO 1, LOTTO 2,

LOTTO 3, LOTTO 4, del seguente centro di Costo: **Ufficio Monopoli Campania;**

- ✓ **€. 895,77** + IVA sul conto **FD_05200020** - Fondo "ALTRI COSTI D'UFFICIO", Articoli vedi Elenco per uffici – Offerta LOTTO 1, LOTTO 3, del seguente centro di Costo: **Direzione Interregionale per la Campania e la Calabria;**
 - ✓ **€. 95,00** + IVA sul conto **FD_05200020** - Fondo "ALTRI COSTI D'UFFICIO", Articoli vedi Elenco per uffici – Offerta LOTTO 1, LOTTO 3, del seguente centro di Costo: **Ufficio delle Dogane di Napoli 2;**
 - ✓ **€. 500,00** + IVA sul conto **FD_05200020** - Fondo "ALTRI COSTI D'UFFICIO", Articoli vedi Elenco per uffici – Offerta LOTTO 1, LOTTO 3, del seguente centro di Costo: **Ufficio delle Dogane di Napoli 1;**
 - ✓ **€. 171,70** + IVA sul conto **FD_05200020** - Fondo "ALTRI COSTI D'UFFICIO", Articoli vedi Elenco per uffici – Offerta LOTTO 1, LOTTO 3, del seguente centro di Costo: **Laboratorio e Servizi Chimici di Napoli;**
 - ✓ **€. 94,75** + IVA sul conto **FD_05200020** - Fondo "ALTRI COSTI D'UFFICIO", Articoli vedi Elenco per uffici – Offerta LOTTO 1, LOTTO 3, del seguente centro di Costo: **Ufficio delle Dogane di Salerno;**
 - ✓ **€. 97,75** + IVA sul conto **FD_05200020** - Fondo "ALTRI COSTI D'UFFICIO", Articoli vedi Elenco per uffici – Offerta LOTTO 1, LOTTO 3, del seguente centro di Costo: **Ufficio delle Dogane di Benevento;**
 - ✓ **€. 334,25** + IVA sul conto **FD_05200020** - Fondo "ALTRI COSTI D'UFFICIO", Articoli vedi Elenco per uffici – Offerta LOTTO 1, LOTTO 3, del seguente centro di Costo: **Ufficio delle Dogane di Caserta;**
 - ✓ **€. 701,75** + IVA sul conto **FD_05200020** - Fondo "ALTRI COSTI D'UFFICIO", Articoli vedi Elenco per uffici – Offerta LOTTO 1, LOTTO 3, del seguente centro di Costo: **Ufficio Monopoli Campania;**
- con riferimento alla durata della prestazione lavorativa del servizio, trattandosi di mera fornitura, in base all'art. 26, comma 3 bis, del d.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., non è necessario redigere il DUVRI, come confermato per le vie brevi dal Servizio Sicurezza e Logistica di questo Distretto. Inoltre, il Servizio Sicurezza e Logistica ha accertato che, viste le misure gestionali ed organizzative già in atto presso le singole strutture destinatari della suddetta fornitura, gli oneri pertinenti la sicurezza da rischio interferenziale da corrispondere all'operatore economico sono pari a zero;

- sono stati acquisiti per via telematica sull'apposita piattaforma dell'Autorità Nazionale Anticorruzione i Codici identificativi di gara (CIG) ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm.ii.;
- sono state acquisite le dichiarazioni del Dr. Rosario Alfieri, Responsabile Ufficio Acquisti e Contratti, e della scrivente quale Direttore dell'Ufficio Risorse e RUP ex art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., circa l'assenza di conflitto di interesse nella presente procedura;

Tutto quanto sopra visto e considerato, che sono parte integrante della presente,

DETERMINA

- **di avviare** una procedura negoziata sotto soglia, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) e comma 6, del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., mediante RDO sul Me.Pa, finalizzata:
 - ✓ alla fornitura e consegna al piano di materiale di cancelleria e accessori per l'ufficio, come da elenco denominato "*Elenco per uffici - Offerta Lotto 1 Cancelleria*",
 - ✓ alla fornitura e consegna al piano di consumabili per stampanti/fotocopiatrici, come da elenco denominato "*Elenco per uffici - Offerta Lotto 2 Toner*", le quantità e le tipologie di *toner* richieste e riportate nell'elenco, tengono conto del rispetto dei criteri minimi ambientali ex art. 34 del D.lgs 50/2016, secondo cui almeno il 50% del valore del rispettivo appalto deve esser costituito da cartucce di toner rigenerati, come previsto dall'allegato 2 del Decreto del 13.02.2014 del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare al punto 4.1;
 - ✓ alla fornitura, servizio di stampa del logo e consegna al piano di buste, cartelline e timbri, come da elenco denominato "*Elenco per uffici - Offerta Lotto 3 Buste*",
 - ✓ alla fornitura e consegna al piano di carta in risme, naturale e riciclata, in formato A4 e A3, come da elenco denominato "*Elenco per uffici - Offerta Lotto 4 Carta*", le quantità e le tipologie di carta richieste e riportate nell'elenco, tengono conto del rispetto dei criteri minimi ambientali ex art. 34 del D.lgs 50/2016, secondo cui almeno l'84% del valore del rispettivo appalto deve essere costituito da carta rigenerata, come previsto dall'art.1 del Decreto del 24.05.2016 del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare;

- da destinare agli Uffici dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli ubicati nella Regione Campania, con facoltà ai sensi dell'art. 51 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. per ciascun concorrente di presentare offerta per uno o più lotti;
- **di autorizzare** un impegno di spesa stimato, destinato alla copertura del costo dei contratti, di complessivi **€ 65.200,83** (*euro sessantacinquemila duecento/83*) + IVA. Tale somma trova imputazione contabile e copertura finanziaria per l'anno 2019 alle seguenti voci di budget dei rispettivi centri di costo:
 - ✓ **€. 2.146,00** + IVA sul conto **FD_01200030** - Fondo "ATTREZZATURE E ALTRI BENI", Articoli vedi Elenco per uffici – Offerta LOTTO 1, del seguente centro di Costo: **Direzione Interregionale per la Campania e la Calabria;**
 - ✓ **€. 9.778,06** + IVA sul conto **FD_03100020** - Fondo "MATERIALE DI CONSUMO", Articoli vedi Elenco per uffici – Offerta LOTTO 1, LOTTO 2, LOTTO 3, LOTTO 4, del seguente centro di Costo: **Direzione Interregionale per la Campania e la Calabria;**
 - ✓ **€. 9.058,75** + IVA sul conto **FD_03100020** - Fondo "MATERIALE DI CONSUMO", Articoli vedi Elenco per uffici – Offerta LOTTO 1, LOTTO 2, LOTTO 3, LOTTO 4, del seguente centro di Costo: **Ufficio delle Dogane di Napoli 2;**
 - ✓ **€. 14.497,80** + IVA sul conto **FD_03100020** - Fondo "MATERIALE DI CONSUMO", Articoli vedi Elenco per uffici – Offerta LOTTO 1, LOTTO 2, LOTTO 3, LOTTO 4, del seguente centro di Costo: **Ufficio delle Dogane di Napoli 1;**
 - ✓ **€. 2.113,20** + IVA sul conto **FD_03100020** - Fondo "MATERIALE DI CONSUMO", Articoli vedi Elenco per uffici – Offerta LOTTO 1, LOTTO 2, LOTTO 3, LOTTO 4, del seguente centro di Costo: **Laboratorio e Servizi Chimici di Napoli;**
 - ✓ **€. 3.803,05** + IVA sul conto **FD_03100020** - Fondo "MATERIALE DI CONSUMO", Articoli vedi Elenco per uffici – Offerta LOTTO 1, LOTTO 2, LOTTO 3, LOTTO 4, del seguente centro di Costo: **Ufficio delle Dogane di Salerno;**
 - ✓ **€. 3.933,15** + IVA sul conto **FD_03100020** - Fondo "MATERIALE DI CONSUMO", Articoli vedi Elenco per uffici – Offerta LOTTO 1, LOTTO 2, LOTTO 3, LOTTO 4, del seguente centro di Costo: **Ufficio delle Dogane di Benevento;**

- ✓ €. **3.539,50** + IVA sul conto **FD_03100020** - Fondo "MATERIALE DI CONSUMO", Articoli vedi Elenco per uffici – Offerta LOTTO 1, LOTTO 2, LOTTO 3, LOTTO 4, del seguente centro di Costo: **Ufficio delle Dogane di Caserta**;
- ✓ €. **13.440,35** + IVA sul conto **FD_03100020** - Fondo "MATERIALE DI CONSUMO", Articoli vedi Elenco per uffici – Offerta LOTTO 1, LOTTO 2, LOTTO 3, LOTTO 4, del seguente centro di Costo: **Ufficio Monopoli Campania**;
- ✓ €. **895,77** + IVA sul conto **FD_05200020** - Fondo "ALTRI COSTI D'UFFICIO", Articoli vedi Elenco per uffici – Offerta LOTTO 1, LOTTO 3, del seguente centro di Costo: **Direzione Interregionale per la Campania e la Calabria**;
- ✓ €. **95,00** + IVA sul conto **FD_05200020** - Fondo "ALTRI COSTI D'UFFICIO", Articoli vedi Elenco per uffici – Offerta LOTTO 1, LOTTO 3, del seguente centro di Costo: **Ufficio delle Dogane di Napoli 2**;
- ✓ €. **500,00** + IVA sul conto **FD_05200020** - Fondo "ALTRI COSTI D'UFFICIO", Articoli vedi Elenco per uffici – Offerta LOTTO 1, LOTTO 3, del seguente centro di Costo: **Ufficio delle Dogane di Napoli 1**;
- ✓ €. **171,70** + IVA sul conto **FD_05200020** - Fondo "ALTRI COSTI D'UFFICIO", Articoli vedi Elenco per uffici – Offerta LOTTO 1, LOTTO 3, del seguente centro di Costo: **Laboratorio e Servizi Chimici di Napoli**;
- ✓ €. **94,75** + IVA sul conto **FD_05200020** - Fondo "ALTRI COSTI D'UFFICIO", Articoli vedi Elenco per uffici – Offerta LOTTO 1, LOTTO 3, del seguente centro di Costo: **Ufficio delle Dogane di Salerno**;
- ✓ €. **97,75** + IVA sul conto **FD_05200020** - Fondo "ALTRI COSTI D'UFFICIO", Articoli vedi Elenco per uffici – Offerta LOTTO 1, LOTTO 3, del seguente centro di Costo: **Ufficio delle Dogane di Benevento**;
- ✓ €. **334,25** + IVA sul conto **FD_05200020** - Fondo "ALTRI COSTI D'UFFICIO", Articoli vedi Elenco per uffici – Offerta LOTTO 1, LOTTO 3, del seguente centro di Costo: **Ufficio delle Dogane di Caserta**;
- ✓ €. **701,75** + IVA sul conto **FD_05200020** - Fondo "ALTRI COSTI D'UFFICIO", Articoli vedi Elenco per uffici – Offerta LOTTO 1, LOTTO 3, del seguente centro di Costo: **Ufficio Monopoli Campania**;
- **di invitare** tutti gli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti:
 1. art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., ossia assenza di cause d'esclusione;

2. art. 83, comma 1, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
 3. iscrizione all'iniziativa Me.Pa. "**BENI – Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro**", aventi **sede di affari impresa nella regione Campania**;
 4. in base al principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti di cui art. 36, comma 1 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. e punto 3.3 della Linea Guida Anac n. 4, l'invito non sarà diretto ai rispettivi fornitori uscenti dell'anno 2018, di seguito elencati, **Stampa Sud srl** P.I. n. 02144720790, **Bellone Forniture srl** P.I. n. 04824570750, **Errebian SpA** P.I. n. 02044501001, **Guerri Mario sas di Viglietti Rita** P.I. n. 04832360632;
- **di procedere** all'aggiudicazione utilizzando il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., trattandosi di fornitura con caratteristiche standardizzate, e con ripetitività temporale;
 - **di determinare** la soglia di anomalia mediante ricorso ai metodi di cui all'art. 97, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. Nel merito, qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a dieci, questa Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere all'esclusione automatica delle offerte anomale ai sensi dell'art. 97 comma 8 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
 - **di effettuare** l'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
 - **di non affidare** il presente servizio qualora nessuna offerta risulterà conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. ovvero in presenza di gravi motivi;
 - **di approvare** l'acclusa documentazione di gara costituita dal disciplinare di gara e relativi allegati;
 - **di prevedere** la facoltà di cui all'art. 106 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., in merito alle possibili modifiche in corso di esecuzione del contratto alle condizioni ivi previste;
 - **di nominare** quale funzionario istruttore il dr. Rosario Alfieri, che provvederà ad istruire e inserire la "richiesta di offerta" sul Me.PA. e agli altri adempimenti istruttori;
 - **di nominare** quali Direttori dell'esecuzione del contratto i rispettivi Direttori/Capi delle Strutture destinatarie del suddetto servizio, che si atterranno scrupolosamente agli adempimenti previsti dalla disposizione di servizio n. 6/2017 prot. 16347/RU del 07.06.2017;

- **di procedere** agli adempimenti pubblicitari di cui art. 29 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- **di dare atto** che:
 - ✓ il RUP è la scrivente;
 - ✓ i costi relativi alla sicurezza sono pari a zero e che non vi è obbligo di redigere alcun DUVRI;
 - ✓ l'ufficio presso cui sono disponibili gli atti della presente procedura è la Sezione Acquisti dell'Ufficio Risorse.

Il Direttore dell'Ufficio
Anna Maiello¹

¹ Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art 3, comma 2, legge n. 39/93