



**AGENZIA  
DOGANE  
MONOPOLI**

Protocollo: **1064 /R.I.**

**IL DIRETTORE DELL'UFFICIO RISORSE DELLA DIREZIONE INTERREGIONALE PER  
LA TOSCANA, LA SARDEGNA E UMBRIA**

**VISTO** lo Statuto e il Regolamento dell'Agenzia;

**VISTO** il D.L.vo del 30 luglio 1999, n. 300;

**VISTO** il D. Leg.vo 30 marzo 2001, n.165 e successive modifiche;

**VISTO** il D.M. 28 dicembre 2000, n. 1390 istitutivo, tra l'altro, dell'Agenzia delle Dogane;

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione e il Regolamento di Contabilità dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

**VISTO** il "Manuale delle procedure dell'attività negoziale" dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, approvato dal Comitato di Gestione con delibera n. 325 del 15 dicembre 2016;

**VISTO** il D. Leg.vo 18 aprile 2016, n. 50, aggiornato con il D.L.vo 19 aprile 2017, n.56 e la legge 21 giugno 2017, n.96 "Codice dei contratti pubblici";

**Vista** la nota prot. n. 2900/RU del 16.04.2019, trasmessa dall'Ufficio delle Dogane di Sassari, con la quale è stato richiesto l'intervento urgente di un tecnico - elettricista in loco, per la sostituzione e messa in sicurezza di un interruttore accensione luci;

**CONSIDERATO** che il Servizio Sicurezza e Logistica- sede Cagliari- in relazione all'urgenza, ha autorizzato l'Ufficio delle Dogane di Sassari a contattare un tecnico-elettricista locale a cui affidare l'intervento per la risoluzione del guasto in questione;

**CONSIDERATO** che l'Ufficio delle Dogane di Sassari ha fatto intervenire la ditta Sade 2 Srl, P.I./C.F. 02354340909, che a consuntivo lavori ha trasmesso il dettaglio dei lavori eseguiti per un importo di € 35,00 oltre IVA, valutato congruo dal Responsabile del Servizio Sicurezza e Logistica;

**TENUTO CONTO** che, data la tipologia del servizio, nonché l'entità dell'importo, si ritiene opportuno procedere con un affidamento diretto, senza indugi, per non dilatare

inutilmente la durata del procedimento di selezione del contraente e garantire il buon funzionamento degli uffici e la sicurezza dei luoghi di lavoro;

**ATTESO** che le stazioni appaltanti possono procedere per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. L.vo 50/2016 ss.mm.ii., mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione;

**VISTO** il combinato disposto degli artt.1 del D.L. 95/2012, convertito dalla L.35/2012, e 450 della L.296/2006, così modificato dall'art.1, comma 130, della L.145/2018 ( legge di bilancio 2019), che prevede che “ le amministrazioni statali centrali e periferiche,... E le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, sono tenute a far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario”;

**Preso Atto** che la spesa di € 35,00 oltre IVA, trova copertura finanziaria sul fondo manutenzioni per l'anno 2019, FD\_BENIDEM “Fondo Manutenzione Ordinarie su Beni Immobili in Uso” – Codice Articolo - F01.0001.0001(Fondo Manutenzioni Immobili);

**Dato atto** che è stato acquisito il **CIG: Z0A28CF9D5**

**VISTO** il Durc On Line, prot. INAIL 15458683 con scadenza 05/07/2019 con il quale si dichiara la regolarità INPS, INAIL per la ditta Sade 2 Srl;

## **DETERMINA**

- Di affidare – per i motivi espressi in premessa – mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D. Leg.vo 18 aprile 2016, n. 50, l'intervento di piccola manutenzione elettrica della Sede dell'Ufficio delle Dogane di Sassari, alla Ditta Sade 2 Srl con Sede legale in Viale Santa Anna, 80 – 07010 Anela (SS) C.F. /P.I. 02354340909, per un importo di € 35,00 oltre IVA;
- di imputare la somma della presente procedura pari a € 42,70 (imponibile 35,00 IVA 7,70) sul conto del budget 2019 FD\_BENIDEM – “Fondo Manutenzione Ordinarie su Beni Immobili in Uso”;
- Responsabile dell'esecuzione del contratto è il Dirigente della struttura presso cui viene effettuato il servizio;
- Responsabile Unico del Procedimento è il Direttore dell'Ufficio Risorse.

*Firenze, 13/06/2019*

*Il Direttore dell'Ufficio Risorse*

Daniela Guiducci

Firmato digitalmente