



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome/Nome Cassone Giovanni
Indirizzo Ufficio delle Dogane di La Spezia – Stagnoni snc – 19136 – La Spezia
Telefono(i) 0039 0187 1507111 (La Spezia)
Fax 0039 0187 1507383
E-mail giovanni.cassone@adm.gov.it
Cittadinanza italiana
Data di nascita 12/06/1969
Sesso M

Esperienza professionale

dal 01.05.2019 Dirigente dell'Ufficio delle Dogane di La Spezia
dal 01.01.2016 al 20.07.2020 Dirigente *ad interim* dell'Ufficio delle Dogane di Arezzo
dal 01.01.2016 al 30.04.2019 Dirigente dell'Ufficio delle Dogane di Livorno
dal 26.03.2015 al 31.12.2015 Dirigente *ad interim* dell'Ufficio delle Dogane di Livorno
dal 24.02.2011 al 31.12.2015 Dirigente dell'Ufficio delle Dogane di Prato e Pistoia
dal 15.11.2010 al 23.02.2011 Dirigente dell'Ufficio delle Dogane di Palermo
dal 20.09.1999 al 25.04.2010 Agenzia delle Dogane – Ufficio delle Dogane di Pisa – Contratto di lavoro a tempo indeterminato - Funzionario Doganale Area III F2

Quale funzionario ho svolto le seguenti attività:

- Responsabile della S.O.T. di Marina di Carrara (dall' 11.01.2010 al 25.04.2010);
- Ricevitore sostituto presso la Dogana Principale di Marina di Carrara (dalla fine del 2001 ad ottobre del 2003);
- Referente del Contenzioso locale della S.O.T. di Marina di Carrara (dal 20.02.2007 al 04.11.2008);
- Ho prestato altresì servizio presso l'Ufficio SVAD-Viaggiatori dell'Aeroporto della ex Circoscrizione Doganale di Pisa, presso l'Ufficio Scritture, l'Ufficio Cassa, e lo SVAD della ex Dogana Principale di Marina di Carrara. Ho svolto attività di Polizia Giudiziaria presso la S.O.T. di Marina di Carrara, di Audit Doganale delle imprese, di verifiche esterne e mi sono occupato altresì dell'attività istruttoria relativa al settore dei rimborsi accise.
- Dal 2003 sono stato TUTOR del Progetto e-learning A.I.D.A.

Provincia di Massa Carrara con sede in Piazza Aranci – Massa (MS) – Contratto di Lavoro a tempo indeterminato, Istruttore Amministrativo – Area “C”

Istruzione e formazione

LAUREA Laurea in Giurisprudenza (110/110) – Università di Pisa

MASTER post laurea Master in “Scienza della Legislazione e Governance Politica” presso la Facoltà di Scienze Politiche dell’Università di Pisa.

Formazione

Attività formativa svolta in qualità di funzionario dell’Agenzia delle Dogane:

titolo del corso	dal	al	presso
il codice doganale comunitario e regolamento di applicazione	27.09.1999	01.10.1999	Direzione Compart.le delle Dogane e II.II. – Firenze
Corso di formazione per "Tutor e-learning progetto AIDA"	13.01.2003	17.01.2003	Agenzia delle Dogane - Roma
La Revisione dell'accertamento	25.09.2003	26.09.2003	Organizzato da SSEF presso Agenzia delle Dogane
La comunicazione istituzionale delle pubbliche amministrazioni	21.03.2005 04.04.2005 11.04.2005	25.03.2005 08.04.2005 15.04.2005	Organizzato da SSEF presso Direzione Regionale per la Toscana - Firenze
Corso specialistico in materia di pre-audit	18.04.2007	19.04.2007	Agenzia delle Dogane - Roma
Agevolazione ed esenzione nel regime delle accise	11.09.2007	13.09.2007	Direzione Regionale per la Toscana – Firenze
Attività di polizia tributaria e giudiziaria	11.09.2007	07.11.2007	Direzione Regionale per la Toscana – Firenze
I reati in materia doganale	27.11.2007	29.11.2007	Direzione Regionale per la Toscana – Firenze

Attività formativa svolta con qualifica dirigenziale:

titolo del corso	dal	al	presso
“10° Ciclo di attività formative per nuovi dirigenti”	27.04.2010	12.10.2010	SSPA – Sede di Caserta
Valutazione del personale nell’Agenzia delle Dogane	22.11.2010	22.11.2010	Direzione Centrale Personale e Organizzazione
Valutazione del personale nell’Agenzia delle Dogane	13.12.2010	13.12.2010	Direzione Centrale Personale e Organizzazione
Stress lavoro-correlato (video conferenza – applicazioni)	20.10.2011	20.10.2011	Direzione Interregionale Toscana, Sardegna e Umbria
Valutazione delle perf.nce individ.li dei dirigenti e del pers.le resp.bile di strutture dirigenziali – Corso per i dirig.ti di seconda	15.11.2011	15.11.2011	Direzione Centrale Personale e Organizzazione

fascia			
Compiti e responsabilità di dirigenti e titolari di posizioni dirigenziali	16.12.2011	16.12.2011	Direzione Centrale Personale e Organizzazione
SI.CO.GE. Sistema per la gestione integrata della contabilità economica e finanziaria	07.05.2012	08.05.2012	Direzione Interregionale Toscana, Sardegna e Umbria
Il sistema di gestione della sicurezza sul lavoro	26.06.2012	27.06.2012	Direzione Interregionale Toscana, Sardegna e Umbria
I procedimenti disciplinari	18.07.2012	19.07.2012	Direzione Centrale Personale e Organizzazione
La nuova legge anticorruzione e il decreto trasparenza	19.11.2013	21.11.2013	Direzione Centrale Personale e Organizzazione
Corso di formazione per Dirigenti e Datori di Lavoro	09.06.2016	10.06.2016	Direzione Centrale Pianificazione, Amministrazione e Sicurezza sul Lavoro
La responsabilità dirigenziale nella PA	27.09.2016	27.09.2016	Direzione Centrale Personale e Organizzazione

Altro (partecipazione a comitati, convegni, gruppi di lavoro, collaborazioni, etc.)

- Partecipazione all'incontro interforze di approfondimento dal titolo *"La contraffazione: aspetti operativi e giuridici"*, tenutosi presso il comando della Polizia Municipale di Prato.
- Partecipazione presso la Sala del Consiglio Comunale di Prato, Piazza del Comune n° 1, al convegno dal titolo *"Etica e cultura della legalità nelle dinamiche produttive: caratteristiche e contrasto del coinvolgimento di cittadini stranieri nella filiera della contraffazione"*.
- Partecipazione ad un incontro divulgativo presso la Camera di Commercio di Prato, sul tema *"L'agevolazione fiscale sul gasolio impiegato per autotrasporto – Modalità, procedure e dichiarazione telematica"*.
- Partecipazione al seminario *"Cybercrime ed E-commerce: chi resta impigliato nella Rete?"* – presso la Fortezza Vecchia di Livorno
- Partecipazione all'edizione 2019 di Bi.Log. – Biennale della Logistica – Logistics & Maritime Forum – Round table - *La Spezia port system and the role of the Santo Stefano Dry Port - "Innovazione tecnologica e semplificazioni doganali"*.
- Pubblicazione di vari articoli ed approfondimenti sulla rivista giuridica *"Prime Note"*.

Capacità nell'uso delle tecnologie

Conoscenza di Word, Power Point, Excel, degli strumenti di personal computing, utilizzo di internet e posta elettronica e delle applicazioni proprie dell'agenzia delle Dogane quali A.T. e A.I.D.A.

Madrelingua italiano

**Altre Lingue
Autovalutazione**

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B1	inglese	B1	inglese	A2	inglese	A2	inglese	A2	inglese
B1	francese	B1	francese	A2	francese	A2	francese	A2	francese

Patente Cat. B