



D.T. VI - EMILIA ROMAGNA E MARCHE

IL DIRETTORE DELL' UFFICIO DI SUPPORTO

Prot.: 960 /RI

Bologna, 21 ottobre 2021

IL DIRETTORE

VISTO il D.Lgs.30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

VISTO il D.Lgs.30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni;

VISTO il D.Lgs.18 aprile 2016 n.50 "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture", così come modificato dal D.Lgs.19 aprile 2017 n.56, aggiornato e coordinato con la legge 14 giugno 2019, n. 55, di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32;

VISTO il D.L. n. 95 del 2012 (Spending Review) convertito con modificazioni dalla L. n.135 del 2012 che prevede l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di approvvigionarsi mediante le Convenzioni di cui all'art 26, comma 1, della Legge 488/1999, o gli altri strumenti messi a disposizione da Consip;

VISTO lo Statuto dell'Agenzia;

VISTI il Regolamento di amministrazione ed il Regolamento di contabilità dell'Agenzia;

VISTO il Manuale delle procedure dell'attività negoziale;

VISTA la direttiva del Comitato Tecnico di ADM del 14 marzo 2020, prot. 7310/RI con la quale veniva deciso di costituire una task force medica al fine di dare compiutamente attuazione alle prescrizioni del "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID19 negli ambienti di lavoro";

CONSIDERATO che detta task force si propone di fornire l'assistenza medica necessaria al fine di ridurre i rischi di contagio e di esposizione al contagio dei dipendenti;

CONSIDERATO che nella conferenza dei Direttori di ADM del 16 marzo 2020 venivano dettate le linee guida e le modalità organizzative e operative di intervento della predetta task force;

PRESO ATTO che la task force medica è coordinata da un medico Coordinatore;



D.T. VI - EMILIA ROMAGNA E MARCHE

IL DIRETTORE DELL' UFFICIO DI SUPPORTO

CONSIDERATO che il collaboratore professionista, incaricato in ambito territoriale svolgerà attività professionale di medico chirurgo regolarmente abilitato, avrà ad oggetto le attività professionali attribuite secondo le direttive del medico coordinatore della task force in riferimento all'attività di assistenza medica richiesta dall'Agenzia delle dogane e dei monopoli finalizzata alla prevenzione della diffusione del contagio da COVID19 da effettuarsi in favore del personale dell'Agenzia o, a fini preventivi, dei soggetti potenzialmente fonte di contagio per il predetto personale così come individuati;

TENUTO PERTANTO CONTO dell'urgente necessità di provvedere alla contrattualizzazione del servizio sanitario in parola, ai sensi del Testo Unico sulla sicurezza – D.Lgs.n.81/08;

CONSIDERATO che per l'attività sopra richiamata, ad oggi, non sussistono convenzioni Consip e, pertanto, non trova applicazione il disposto di cui all'art.1, comma 510, della Legge di Stabilità anno 2016;

VISTO l'avviso esplorativo del 12 ottobre 2021 prot. n. 21142 RU con il quale questa Direzione territoriale ha avviato la ricerca per l'individuazione di un medico per la sede di Piacenza, con cui stipulare il contratto per l'espletamento delle funzioni sopra indicate e per fornire assistenza ed intervenire nei casi indicati dal contratto che sarà sottoscritto;

IN ATTUAZIONE della procedura ex art. 36 comma 2 lett. a) del D. lgs. 18 aprile 2016 n. 50, così come rideterminato nella soglia dall' art. 1 comma 2 lett. a) della legge 11 settembre 2020 n. 120 fino al 31.12.2021;

VISTE le manifestazioni di disponibilità presentate;

VISTO il verbale prot. n. 958/RI del 21/10/2021 della Commissione istituita con determinazione direttoriale prot. n. 939/RI del 18/10/2021 nel quale all'esito del sorteggio fra n. 3 candidati è risultata estratta la dott.ssa Elisa DE MAIO nata l'11/06/1996 per gli Uffici ADM della Provincia di Piacenza;



D.T. VI - EMILIA ROMAGNA E MARCHE

IL DIRETTORE DELL' UFFICIO DI SUPPORTO

TENUTO CONTO che la Direzione di ADM ha individuato quale professionista per il coordinamento e la gestione della task force di cui alle premesse la Dott.ssa Anna Maria Forenza, iscritta all'Ordine Professionale dei Medici Chirurghi della Provincia di Roma, che fornirà attività di coordinamento ai medici individuati e contrattualizzati da questa Direzione Interregionale;

PRESO ATTO che l'importo del servizio del medico, è imputato al fondo FD05200030, di cui si assicura capienza;

TENUTO CONTO che il Responsabile unico per la procedura di cui si tratta è la dott.ssa Barbara Zecchini, Dirigente dell'Ufficio di Supporto della Direzione Territoriale VI - Emilia Romagna e le Marche;

TENUTO CONTO, pertanto, della urgente necessità di procedere all'esecuzione dei servizi in argomento;

DETERMINA

ARTICOLO 1

Ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, così come rideterminato nella soglia dall' art. 1 comma 2 lett. a) della legge 11 settembre 2020 n. 120 fino al 31.12.2021, al D.L. 31 maggio 2021 n.77, convertito con Legge 29/07/2021 n.108 si procede all'affidamento diretto dei servizi in argomento mediante stipula di un contratto di collaborazione libero professionale con il sotto indicato medico:

dott.ssa Elisa DE MAIO nata l' 11/06/1996 (Uffici ADM della Provincia di Piacenza).

ARTICOLO 2

Il collaboratore professionista dovrà fornire prova di copertura assicurativa per responsabilità professionale per colpa e colpa grave, con massimale minimo pari a Euro 250.000,00. Si obbliga altresì a presentare una propria polizza assicurativa personale relativa agli infortuni sul lavoro.

D.T. VI - EMILIA ROMAGNA E MARCHE

IL DIRETTORE DELL' UFFICIO DI SUPPORTO

Il contratto di collaborazione professionale ha decorrenza dal 1/11/2021 fino al 31/12/2021, non è oggetto a rinnovo tacito, ma è rinnovabile, su comunicazione dell' Agenzia;

1. Il compenso onnicomprensivo lordo per la prestazione richiesta alle condizioni di cui al presente disciplinare è fissato in euro 100,00 (cento/00) per la prima ora o frazione di ora di prestazione della giornata; decorsa la prima ora, per ogni 15 minuti di prestazione sono riconosciuti ulteriori euro 25,00 (venticinque/00);
2. la durata delle prestazioni, preventivamente concordate con il Coordinatore della *Task Force* Medica, è attestata dal funzionario ADM di riferimento presso la sede di svolgimento o di riferimento della prestazione resa;
3. nel caso si rendano necessarie una o più prestazioni domiciliari, ferma restando l'attribuzione dei rimborsi previsti per gli spostamenti come disciplinati dai commi seguenti, e la circostanza che le prestazioni devono essere preventivamente autorizzate dal Coordinatore della *Task Force* Medica, per ogni prestazione, a prescindere dalla durata, è riconosciuto un compenso onnicomprensivo di euro 100,00 (cento/00);
4. nel caso di più prestazioni domiciliari da rendersi nella medesima giornata, l'attribuzione del rimborso previsto per gli spostamenti, di cui al comma successivo, è riconosciuta una sola volta avendo a riferimento la residenza più lontana dalla sede ADM di riferimento;
5. qualora la sede/le sedi di ADM di riferimento per lo svolgimento della prestazione distino fino a 40 Km dalla residenza o dal domicilio indicati dal collaboratore professionista, non è riconosciuto alcun indennizzo di percorrenza. Se la distanza è compresa tra i 41 e i 150 Km, a titolo di rimborso forfettario, è riconosciuto un indennizzo di percorrenza paria a euro 50,00 (cinquanta). Se la distanza da entrambi è compresa tra i 151 e i 250 Km, a titolo di rimborso forfettario, è riconosciuto un indennizzo di percorrenza paria a euro 75,00 (settantacinque/00). Se la distanza da entrambi è superiore a 251 Km, a titolo di rimborso forfettario, è riconosciuto un indennizzo di percorrenza paria a euro 100,00 (cento/00);

D.T. VI - EMILIA ROMAGNA E MARCHE

IL DIRETTORE DELL' UFFICIO DI SUPPORTO

6. per interventi notturni, dopo le ore 20 e sino alle ore 8.00 o in giorni festivi, ferme restando le misure dell'indennizzo di percorrenza, i compensi di cui ai commi 1 e 3 sono aumentate del 30%;
7. il compenso sopra indicato deve intendersi I.V.A. esente ai sensi dell'art. 10, comma 1, n. 18 del D.P.R 26 ottobre 1972, n. 633 e successive modificazioni e integrazioni, al lordo della ritenuta a titolo di acconto I.R.PE.F. Il compenso come sopra determinato è dalle parti riconosciuto proporzionato alla attività richiesta al collaboratore professionista e all'utilità conseguente dell'ADM;
8. la corresponsione del compenso e degli eventuali indennizzi avverrà sulla base di apposito rendiconto mensile della prestazione svolta e di regolare documento fiscale approvato da ADM salva in ogni caso la verifica della compatibilità della prestazione svolta con le presenti condizioni e modalità di svolgimento dell'attività, oltre che con gli obiettivi ed i risultati prefissati, da effettuarsi a cura di ADM.
9. la spesa è imputata al fondo FD05200030, di cui si assicura capienza;

Barbara Zecchini

Firma autografa sostituita a mezzo firma digitale