



Maurizio Pacelli

Data di nascita: 06/11/1973 | **Nazionalità:** Italiana | **Sesso** Maschile |

(+39) 08119334200 | maurizio.pacelli@adm.gov.it |

Molo Manfredi, 44, 84100, Salerno, Italia

● ESPERIENZA LAVORATIVA

20/07/2020 – ATTUALE – Italia

DIRIGENTE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE – AGENZIA DOGANE E MONOPOLI

Direttore dell'Ufficio delle Dogane di Salerno (dal 18.05.2021)

Direttore dell'Ufficio delle Dogane di Campobasso *ad interim* (dal 18.05.2021 al 25.07.2021)

Direttore dell'Ufficio delle Dogane di Campobasso (dal 21.07.2020 al 17.05.2020)

18/07/2012 – 19/07/2020 – Napoli, Italia

FUNZIONARIO DOGANALE – AGENZIA DOGANE MONOPOLI

Direzione Interregionale per la Campania e la Calabria – Ufficio Napoli 1

P.O.E.R. presso la S.O.T. di Capodichino (luglio - dicembre 2019)

Ufficio Antifrode (marzo 2014 - giugno 2019)

Attività di monitoraggio e controllo relativi a casi internazionali (OLAF/UE) di evasione/elusione dei dazi e dell'IVA all'importazione (INF AM); Attività di Polizia Giudiziaria su delega della Magistratura in materia di frodi tributarie ed extra-tributarie con particolare riguardo a fenomeni di contrabbando doganale ed evasione dell'Iva. Analisi dei rischi.

■ Missione OLAF - INF AM 31/2018 - Taiwan (27 maggio - 6 giugno 2019)

■ Progetto di Gemellaggio EU/Turchia - Improving the Detection Capacity of Turkish Customs Enforcement - Componente 2 - Attività 2.1 - Sotto-attività 2.1.2 - Istanbul/Kapikule (26-30 novembre 2019)

■ Gruppo di Lavoro - Valutatori Risorse Proprie Tradizionali (giugno 2016 – dicembre 2017)

■ Dogana 2020 – Visita di Lavoro – Istanbul (18-19 febbraio 2016)

■ Docenza - Le regole di origine e il valore – Corso di formazione presso la Direzione Interregionale per la Campania e la Calabria (luglio 2015)

Ufficio Controlli Import- Export (luglio 2012 – marzo 2014)

Controlli doganali all'importazione

Napoli, Italia

19/10/2009 – 17/07/2012

FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO – MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE – RAGIONERIA TERRITORIALE DELLO STATO

Ufficio II, Servizio III, Sezione II

Coordinatore dell'unità preposta al controllo preventivo dei contratti a tempo determinato e indeterminato, delle modifiche di status giuridico e degli incarichi dirigenziali, in particolare del comparto scuola.

Napoli, Italia

13/12/2005 – 18/10/2009

Ufficio III e II (ottobre 2007 - ottobre 2009)

Partecipazione alle riunioni dei Ministri delle Finanze G7-G8 in qualità di membro della delegazione della Presidenza Italiana del G7-G8 (anno 2009); Coordinamento delle attività e punto di contatto italiano per i gruppi informali di Stati G7/G8 – G20; Analisi del sistema monetario e finanziario internazionale e degli aspetti istituzionali del Fondo Monetario Internazionale con particolare riferimento ai temi trattati al G7-G8 e al G20; Analisi congiunturale dei paesi emergenti con particolare riferimento alla Cina, all'India e al Brasile; Membro della delegazione italiana al Workshop del G20 svolto nel 2008 in Buenos Aires (Argentina); Preparazione dei lavori di supporto e punto di contatto italiano per le attività connesse al progetto "Advance Market Commitments" relativo alla creazione di un mercato per i vaccini contro lo pneumococco in Africa

Ufficio IV - VI (dicembre 2005 - ottobre 2007)

Analisi di Finanza Pubblica con particolare riguardo all'applicazione del Patto di Stabilità e Crescita; Delegato italiano alle riunioni del Comitato Esame Situazione Economica e Problemi di Sviluppo dell'OCSE per l'esame paese del Belgio e dell'Ungheria (processo di *peer review*); Analisi congiunturale dei paesi di recente adesione all'Unione Europea; Analisi del settore statistico in ambito UE e delegato italiano alle riunioni del *Working Party on Statistics* e del Sotto Comitato Statistiche del Consiglio dell'Unione Europea a Bruxelles; Raccolta ed elaborazione dati statistici per l'analisi congiunturale relativi all'Unione Europea; Delegato italiano al *World Forum OECD* sulla Statistica svolto nel 2007 a Istanbul sul tema dei metodi alternativi al Prodotto Interno Lordo per la misurazione del benessere.

Roma, Italia

26/10/2004 – 12/12/2005

FUNZIONARIO STATISTICO – AGENZIA DELLE ENTRATE

Ufficio Studi di Settore - Direzione Centrale Accertamento

Valutazione della metodologia statistica impiegata per l'elaborazione degli studi di settore; Analisi dell'evasione indotta dagli studi di settore in collaborazione con l'Ufficio Studi dell'Agenzia delle Entrate con particolare riferimento al settore del commercio.

Roma, Italia

● **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

09/12/2019 – 30/05/2020

VII CORSO CONCORSO PER L'ACCESSO ALLA CARRIERA DIRIGENZIALE – Scuola Nazionale dell'Amministrazione

www.sna.gov.it

01/10/2007 – 30/06/2008 – Roma, Italia

MASTER IN FINANZA PUBBLICA – Scuola Superiore di Economia e Finanza

Economia del benessere, Economia della salute, Tassazione ed efficienza economica, Sostenibilità del Debito Pubblico, Processo di formazione della Legge di Bilancio.

01/10/2001 – 31/12/2004 – Napoli, Italia

DOTTORATO DI RICERCA IN ECONOMIA POLITICA – Università Degli Studi Federico II

Tesi di dottorato: Analisi della Classificazione e dei Processi di Transizione dei Regimi Politici.

Matematica per l'Economia, Statistica, Microeconomia, Macroeconomia, Econometria, Finanza, Economia Pubblica, Teoria dei Contratti, Serie Storiche

www.mef.unina.it

Tesi: Il Dumping nell'Organizzazione Mondiale del Commercio.

Voto: 110/110 con lode

● **COMPETENZE LINGUISTICHE**

Lingua madre: ITALIANO

Altre lingue:

| | COMPRESIONE | | ESPRESSIONE ORALE | | SCRITTURA |
|-----------------|-------------|---------|-------------------|-------------------|-----------|
| | Ascolto | Lettura | Produzione orale | Interazione orale | |
| INGLESE | B2 | B2 | B2 | B2 | B2 |
| FRANCESE | B2 | B2 | B2 | B2 | B2 |

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

● **COMPETENZE DIGITALI**

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Social Network | Windows | Posta elettronica | Utilizzo del browser

● **COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

Competenze organizzative

Coordinamento di ufficio: esperienza maturata ricoprendo il ruolo di Posizione Organizzativa di Elevata Responsabilità (P.O.E.R.) presso la Sezione Operativa Territoriale (S.O.T.) dell'Aeroporto di Capodichino, ufficio composto da circa 30 unità e caratterizzato da attività complesse (controlli ai passeggeri e alle merci, relazioni con altri attori istituzionali, etc.), nonché grazie all'attività svolta presso la Ragioneria Territoriale dello Stato, sede di Napoli, in qualità di coordinatore di una sezione composta da cinque unità.

Coordinamento di gruppi di lavoro: abilità acquisita in campo internazionale, principalmente durante il periodo di servizio presso il Dipartimento del Tesoro quale punto di contatto dei gruppi informali G7/G8 - G20 e del progetto *Advance Market Commitments*

● **COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI.**

Competenze comunicative e interpersonali.

Estroverso, leale, schietto, capace di sostenere il gruppo. Qualità perfezionate nel tempo sia in virtù di esperienze di volontariato sociale, sia grazie ad attività lavorative, svolte anche nel campo internazionale.

● **COMPETENZE PROFESSIONALI**

Competenze professionali

Investigazioni in campo tributario e penale. Abilità acquisita per il lavoro svolto alla sezione antifrode dell'UD di Napoli 1 dell'Agenzia Dogane Monopoli

Analisi Economica e Statistica. Abilità acquisita sia per gli studi specialistici effettuati che per l'attività lavorativa svolta presso il Dipartimento del Tesoro

● **CORSI**

Corsi

Corso *Fiscal Policy: Fiscal Discipline, Institutional Considerations and Public Investments* presso la scuola del Fondo Monetario Internazionale - sede di Washington (una settimana - Novembre 2006)

Vari corsi sulla determinazione del reddito d'impresa presso la Scuola Superiore di Economia e Finanze (2005)

Scuola Invernale di Economia Sperimentale e Finanza (Università degli Studi di Trento - una settimana - dicembre 2001)

Master in Tutela Internazionale dei Diritti Umani" presso la scuola STOA di Ercolano (Napoli) (Settembre - Dicembre 2000)