

DT I - LOMBARDIA
Ufficio di Supporto
Sezione Acquisti

Prot.: 2889/RI
CIG.: Z4C2DE4F35
Conti di budget FD_05100030
Codice articolo C05.0012.0039

Milano, 04 agosto 2020

DETERMINAZIONE

VISTO il D. Lgs. 30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni;

VISTO lo Statuto dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

VISTO il Regolamento di amministrazione e di contabilità dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

VISTO l'art. 23 quater comma 1, del D.L. 6 luglio 2012 n. 95 convertito con modificazioni nella legge 7 agosto 2012 n. 135 che ha disposto, tra l'altro, l'incorporazione dell'Amministrazione autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle Dogane a decorrere dal 1° dicembre 2012;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture", così come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017 n.56 e s.m.i.;

VISTA la Determinazione Direttoriale n. 46256/RU del 18 aprile 2019 riguardante il vigente modello organizzativo della Direzione Regionale per la Lombardia;

VISTA la nota prot. n. 47749/RU del 26 aprile 2019 con la quale il Direttore dell'Agenzia ha affidato la direzione dell'Ufficio Risorse a Gianluigi D'Urso;

VISTA la Determinazione Direttoriale n. 2435/RI del 01 luglio 2020 riguardante la vigente articolazione della Direzione Regionale per la Lombardia;

ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di approvvisionarsi attraverso le convenzioni CONSIP di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e prevede l'obbligo di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 così come modificato dall' art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018) aventi valore maggiore di € 5.000,00 (euro cinquemila/00);

DT I - LOMBARDIA
Ufficio di Supporto
Sezione Acquisti

VISTO il piano degli acquisti di beni e servizi relativo al biennio 2020-2021 approvato con nota prot. 118283/RU del 16 aprile 2020 di cui all'art. 21 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

VISTE le misure per il contenimento dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 ed in particolare il DPCM del 17 maggio 2020 che incentiva le operazioni di sanificazione dei luoghi di lavoro e la proroga dello stato di emergenza;

CONSIDERATA l'esigenza di salvaguardare la salute dei dipendenti impegnati nell'espletamento delle proprie attività d'ufficio;

RITENUTO indispensabile procedere alla sanificazione dei locali di tutti gli Uffici dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli della Lombardia;

VISTA l'indagine di mercato effettuata con la quale questo Ufficio ha interpellato n. 08 società per affidare l'attività descritta per tutti gli Uffici per un'ampiezza totale di 38.237,00 metri quadrati, escludendo le due società ultime aggiudicatarie nel rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti sancito dall'art. 36 comma 1 del D. lgs. 50/2016 ;

VISTI i preventivi pervenuti e precisamente:

- B.E.G. Europe Service Group S.r.l. : € 80.297,70 (Iva esclusa) a singolo intervento;
- C.I.A. S.r.l.: € 28.677,75 (Iva esclusa) a singolo intervento;
- PROGECT S.r.l.: € 9.317,92 (Iva esclusa) a singolo intervento;

CONSIDERATO che la società SANECO DISINFESTAZIONE E SERVIZI AMBIENTALI Srl ha comunicato di non riuscire ad erogare il servizio di sanificazione in tutte le sedi richieste;

CONSIDERATO che il preventivo più conveniente risulta essere quello della società PROGECT S.r.l.;

CONSIDERATO che l'operatore PROGECT S.r.l. è presente sul Mepa;

CONSIDERATO che il costo complessivo preventivato per n. 04 interventi ammonta a € 37.271,68 (IVA esclusa), spesa che trova imputazione sul conto di budget FD_05100030 "Pulizia uffici, guardiania e vigilanza" – articolo C05.0012.0039 "Servizi di pulizia" gestito dai singoli Uffici delle Dogane e dei Monopoli;

CONSIDERATO che l'art. 36, comma 2, lettera A) del codice degli Appalti prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 possa avvenire tramite affidamento diretto;

PRESO ATTO che la modalità di acquisto tramite "Trattativa diretta" riduce la tempistica permettendo procedure più immediate nell'acquisto della fornitura o del servizio;

DATO ATTO che i controlli effettuati relativi alla Regolarità contributiva e retributiva della Società PROGECT S.r.l. non hanno evidenziato alcuna irregolarità;

CONSIDERATO che il presente affidamento rientra nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento sarà registrato presso l'ANAC;

IL DIRIGENTE DETERMINA

ARTICOLO 1

Di avviare una trattativa diretta sul MEPA con l'operatore economico PROGECT S.r.l. per il servizio di sanificazione dei locali degli uffici dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli elencati nel file "Allegato 1_ Elenco sedi metrature e costi" allegato alla presente da svolgersi con cadenza mensile fino al 31 dicembre.

ARTICOLO 2

Di prevedere quale base economica di trattativa l'importo massimo di € 37.271,68 (Iva esclusa) dando atto che il costo che verrà definito in esito alla suddetta procedura trova imputazione sul conto di budget FD_05100030 "Pulizia uffici, guardiania e vigilanza" – articolo C05.0012. 0039 "Servizi di pulizia" - gestito dai singoli Uffici delle Dogane e dei Monopoli.

ARTICOLO 3

Di demandare all'Ufficio di Supporto – Sezione Acquisti l'espletamento di ogni atto necessario per addivenire al perfezionamento della relativa procedura.

Lo scrivente Direttore Gianluigi D'Urso è il Responsabile unico del procedimento per le fasi della presente procedura.

oooooooooooooooo



DT I - LOMBARDIA
Ufficio di Supporto
Sezione Acquisti

Del provvedimento si darà pubblicazione sul sito dell'Agenzia a norma e ad ogni effetto di legge.

Il Dirigente
Gianluigi D'Urso
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93