

DT I - LOMBARDIA

Ufficio di Supporto

Prot.: 3228/RI
CIG.: Z7B2E796CE
Conti di budget FD_01200030
Codice articolo A07.0002.0001

Milano, 28 settembre 2020

DETERMINAZIONE

VISTO il D. Lgs. 30 luglio 1999 n.300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001 n.165 e successive modificazioni;

VISTO lo Statuto dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

VISTO il Regolamento di amministrazione e di contabilità dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli;

VISTO l'art. 23 quater comma 1, del D.L. 6 luglio 2012 n. 95 convertito con modificazioni nella legge 7 agosto 2012 n. 135 che ha disposto, tra l'altro, l'incorporazione dell'Amministrazione autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle Dogane a decorrere dal 1° dicembre 2012;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture", così come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017 n.56 e s.m.i.;

VISTA la Determinazione Direttoriale n. 46256/RU del 18 aprile 2019 riguardante il vigente modello organizzativo della Direzione Regionale per la Lombardia;

VISTA la nota prot. n. 47749/RU del 26 aprile 2019 con la quale il Direttore dell'Agenzia ha affidato la direzione dell'Ufficio Risorse a Gianluigi D'Urso;

VISTA la Determinazione Direttoriale n. 2435/RI del 01 luglio 2020 riguardante la vigente articolazione della Direzione Regionale per la Lombardia;

ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di approvvigionarsi attraverso le convenzioni CONSIP di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e prevede l'obbligo di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 così come modificato dall' art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018) aventi valore maggiore di € 5.000,00 (euro cinquemila/00);

DT I - LOMBARDIA

Ufficio di Supporto

VISTO il piano degli acquisti di beni e servizi relativo al biennio 2020-2021 approvato con nota prot. 118283/RU del 16 aprile 2020 di cui all'art. 21 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

CONSIDERATO che, al fine di dare applicazione alle direttive finalizzate al contrasto del diffondersi del COVID-19 e nell'ottica di garantire il normale svolgimento delle attività istituzionali in condizioni di maggior sicurezza per i funzionari dipendenti e per l'utenza, con Determinazione prot. 2011/RI del 5 giugno 2020 si è provveduto a procurare una fornitura di pannelli in plexiglass trasparente affinché fossero distribuiti e opportunamente installati presso le sedi degli Uffici territoriali;

PRESO ATTO che è emersa la necessità di acquisire ulteriori schermi divisorii;

VALUTATA l'opportunità, stante l'urgenza di dotare gli Uffici richiedenti delle suddette strutture di protezione, di rivolgersi alla società affidataria della prima fornitura Clipper System S.r.l. con sede in Sora (FR), dimostratasi efficiente e puntuale nell'evasione del primo ordinativo;

VISTO il preventivo di spesa n. 1601/20 del 16 settembre 2020 formulato dalla suddetta società, che attesta una spesa complessiva per la fornitura in oggetto pari ad € 15.857,80 (oltre Iva);

CONSIDERATO che la spesa complessiva preventivata è da imputare sul conto di budget FD_01200030 "Attrezzature e altri beni" gestito da ciascuno degli Uffici destinatari della fornitura secondo la ripartizione risultante dal prospetto elaborato dai funzionari del Reparto logistica e sicurezza che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale;

CONSIDERATO che il fornitore Clipper System S.r.l. è presente quale operatore economico sul Mercato elettronico della PA;

CONSIDERATO che l'art. 36, comma 2, lettera A) del codice degli Appalti prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 possa avvenire tramite affidamento diretto;

RITENUTO di procedere con una trattativa diretta sul MePA per non dilatare inutilmente la durata del procedimento di selezione del contraente;

DATO ATTO che i controlli effettuati relativi alla regolarità contributiva e retributiva della società Clipper System S.r.l. non hanno evidenziato alcuna irregolarità;

CONSIDERATO che il presente affidamento rientra nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento sarà registrato presso l'ANAC;

IL DIRIGENTE DETERMINA

ARTICOLO 1

Di avviare una “Trattativa diretta” sul Mercato elettronico della PA nei confronti dell’operatore economico Clipper System S.r.l. con sede in Sora (FR), che verrà invitato a presentare un’offerta formale per la fornitura di pannelli in plexiglass trasparente da distribuire agli Uffici territoriali secondo quanto dettagliato nel prospetto predisposto dai funzionari del Reparto Logistica e sicurezza che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale.

ARTICOLO 2

Di prevedere quale base economica della suddetta “Trattativa” l’importo di euro 15.857,80 (oltre Iva), dando atto che il costo che verrà definito in esito alla procedura telematica trova imputazione al conto di budget FD_01200030 “Attrezzature e altri beni” gestito da ciascuno degli Uffici destinatari per quanto di propria competenza.

ARTICOLO 3

Di demandare all’Ufficio Risorse – Sezione Acquisti l’espletamento di ogni atto necessario per addivenire al perfezionamento della relativa procedura.

Il Dirigente Gianluigi D’Urso è il Responsabile unico del procedimento per le fasi della presente procedura.

oooooooooooooooo

Del provvedimento si darà pubblicazione sul sito dell’Agenzia a norma e ad ogni effetto di legge.

il Dirigente
Gianluigi D’Urso

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell’art. 3 del D.Lgs. 39/93