

## PROTOCOLLO

TRA

**Agenzia delle Dogane e dei Monopoli - Direzione Territoriale V - Toscana e Umbria** (di seguito “Agenzia”), codice fiscale 97210890584, con sede in Firenze, Piazza Indipendenza n. 25, nella persona del Direttore Territoriale Dott. Davide Bellosi (incarico conferito con determinazione del Direttore dell’Agenzia prot. 174307/RU del 30 marzo 2023);

E

**Camera di Commercio della Maremma e del Tirreno**, (di seguito “Camera di Commercio”), codice fiscale 01838690491, con sede in Livorno, via del Municipio n. 48, nella persona del Segretario Generale Dott. Pierluigi Giuntoli;

qui di seguito denominate singolarmente anche “Parte” e congiuntamente anche “Parti”.

### PREMESSO CHE

- l’Agenzia è da tempo impegnata ad agevolare e sviluppare i rapporti con gli utenti, snellendo procedure, favorendo l’adempimento consapevole e spontaneo degli obblighi fiscali, sensibilizzando tutti i soggetti interessati sull’importanza delle dogane e della politica doganale, sviluppando la trasparenza dell’azione amministrativa, la comunicazione, la diffusione delle informazioni, attraverso un’opera di sensibilizzazione a tutti i livelli;
- l’Agenzia, nello statuto e nel regolamento di organizzazione, ha voluto riaffermare un forte richiamo all’etica, all’integrità dell’azione e del perseguimento delle missioni istituzionali nel rigoroso rispetto dei principi di legalità, trasparenza e imparzialità dell’azione;
- l’Agenzia intende realizzare la sua missione istituzionale attraverso il costante miglioramento dei rapporti con l’utenza, ribadendo il proprio ruolo di organizzazione al servizio dei cittadini, delle esigenze del commercio e dell’ordinato svolgimento dei traffici;
- nelle imprese cresce l’attenzione per i risultati che, in termini di maggiore competitività sui mercati internazionali, possono derivare dalla intensificazione dei rapporti di collaborazione con l’Agenzia;
- la Camera di Commercio costituisce un punto di riferimento sul territorio a livello informativo e operativo per le imprese che vogliano intraprendere attività di internazionalizzazione o che già siano attive sui mercati esteri;
- la Camera di Commercio è interessata a mantenere un costante rapporto di collaborazione con l’Agenzia, allo scopo di agevolare un dialogo proficuo e idoneo a individuare modalità operative e interpretazioni normative condivise, tali da limitare,

di conseguenza, disagi operativi, contestazioni, l'incidenza del contenzioso tra l'Amministrazione pubblica e le imprese;

- la Camera di Commercio ritiene indispensabile che l'Agenzia, nel pieno rispetto delle proprie competenze e attribuzioni, si proponga quale partner attivo ed efficiente per favorire la crescita competitiva delle aziende del territorio, che rappresentano un'importante ricchezza da sostenere e preservare congiuntamente.

TUTTO CIÒ PREMESSO,  
SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

### **Art. 1 – Premesse**

1. Nel quadro del sistema delle relazioni che l'Agenzia ha da tempo instaurato con il mondo imprenditoriale, nel generale processo di globalizzazione degli scambi economici, l'Agenzia e la Camera di Commercio concordano sulla necessità di rafforzare gli strumenti e le modalità di dialogo e di collaborazione sin qui adottati, rendendoli sempre più efficaci e moderni. In tale ottica intendono sviluppare ulteriormente gli esistenti canali di comunicazione, al fine di realizzare, per quanto possibile, lo snellimento e la semplificazione delle procedure operative che regolano i flussi internazionali di merci.

### **Art. 2 – Finalità del Protocollo**

1. Le Parti contribuiranno all'organizzazione di eventi formativi e informativi, workshop periodici di aggiornamento rivolti alle imprese nonché all'attuazione dello "Sportello doganale" per le imprese e professionisti del settore, per favorire la massima diffusione degli istituti, degli adempimenti e delle innovazioni che intervengono nella normativa e nella prassi doganale e delle accise.
2. Lo "Sportello doganale" sarà attuato in forma "on line", pertanto le imprese e i professionisti invieranno, a mezzo mail, i quesiti, formulati su apposita modulistica, alla Camera di Commercio, che li inoltrerà all'Agenzia ai fini della formulazione della risposta da parte dei funzionari esperti nelle tematiche oggetto dei quesiti. La risposta poi verrà inoltrata a mezzo mail dalla Camera di Commercio al richiedente.

### **Art. 3 – Misure di cooperazione**

1. La Camera di Commercio coopera con l'Agenzia, in particolare con l'Ufficio delle Dogane di Livorno, al fine di organizzare, su specifiche tematiche di interesse delle aziende, incontri mirati, gratuiti e aperti a tutte le imprese del territorio, cui potranno partecipare, in qualità di relatori, funzionari dell'Agenzia, aventi adeguate competenze tecniche nelle materie oggetto degli incontri.
2. I quesiti che pervengono allo "Sportello doganale" in forma anonima o per dati aggregati nel rispetto delle prescrizioni in materia di tutela della privacy, ai quali

L'Agenzia darà risposta tramite l'Ufficio delle Dogane di Livorno, potranno essere raccolti e pubblicati sul sito web della Camera di Commercio, al fine di costituire patrimonio conoscitivo per l'intero sistema imprenditoriale che opera sul territorio delle province di Livorno e Grosseto.

#### **Art. 4 – Misure di carattere operativo**

1. La Camera di Commercio si farà partecipe, nei confronti dell'Agenzia, delle esigenze, delle criticità e delle difficoltà operative incontrate dalle aziende, al fine di concordare eventuali proposte d'intervento o di predisporre le opportune iniziative, di concerto con la struttura operativa doganale territorialmente competente.

#### **Art. 5 – Misure da adottare per il raggiungimento degli obiettivi prefissati**

1. Le Parti firmatarie del presente documento concorreranno all'attuazione delle finalità dello stesso nel quadro e in conformità dei rispettivi ordinamenti, qualora esistenti, come definiti dalle normative comunitarie, nazionali, regionali, statutarie e locali attualmente in vigore e delle eventuali successive integrazioni o modifiche.

#### **Art. 6 – Diffusione del Protocollo**

1. Le Parti convengono di dare la massima diffusione, anche tramite i media, del presente Protocollo nonché delle iniziative che saranno realizzate sulla base dello stesso; ciò avverrà secondo la vigente policy in materia di comunicazione e le vigenti procedure gerarchico/organizzative.

#### **Art. 7 – Referenti**

1. Per l'attuazione delle iniziative di cui ai precedenti articoli, le Parti designano i seguenti referenti con il compito di definire congiuntamente le linee di azione comuni verificandone periodicamente la realizzazione:
  - per l'Agenzia:  
Direzione Territoriale V – Toscana e Umbria – Ufficio Affari Generali – Reparto Segreteria e Comunicazione; Ufficio delle Dogane di Livorno – Sezione Servizi di Supporto – Reparto Comunicazione e relazioni esterne:  
[dir.toscana-umbria.segreteriacomunicazione@adm.gov.it](mailto:dir.toscana-umbria.segreteriacomunicazione@adm.gov.it);  
[dogane.livorno.affgen.personale@adm.gov.it](mailto:dogane.livorno.affgen.personale@adm.gov.it);
  - per la Camera di Commercio della Maremma e del Tirreno:  
Servizi di promozione e Sviluppo economico: [promozione@lg.camcom.it](mailto:promozione@lg.camcom.it).

### **Art. 8 – Durata**

1. Il presente Protocollo ha durata triennale a decorrere dalla data di sottoscrizione. Potrà essere rinnovato in seguito ad accordo scritto tra le Parti.
2. In ogni caso sarà garantita la conclusione delle attività in corso alla data di comunicazione del recesso.

### **Art. 9 - Recesso o scioglimento**

1. Le Parti hanno facoltà di recedere unilateralmente dal presente Protocollo ovvero di scioglierlo consensualmente; il recesso deve essere esercitato mediante comunicazione scritta contenente la motivazione dello stesso, da notificare con raccomandata A.R. ovvero mediante P.E.C.
2. Il recesso ha effetto decorsi tre mesi dalla data di notifica dello stesso.
3. Il recesso unilaterale o lo scioglimento hanno effetto per l'avvenire e non incidono sulla parte di Protocollo già eseguita.

### **Art. 10 – Riservatezza**

1. Le Parti si impegnano, tramite apposite procedure, a non divulgare all'esterno dati, notizie, informazioni di carattere riservato eventualmente acquisite a seguito e in relazione alle attività oggetto del Protocollo.

### **Art. 11 - Trattamento dei dati personali**

1. Il titolare del trattamento dei dati è la Camera di Commercio. Per lo svolgimento dell'attività oggetto del Protocollo, il titolare potrebbe avere l'esigenza di comunicare alcuni dati all'Agenzia, che li utilizzerà, se del caso in qualità di responsabile del trattamento, per la gestione del servizio richiesto. Le Parti si impegnano reciprocamente a custodire i dati e le informazioni, sia su supporto cartaceo che informatico, relativi all'espletamento di attività riconducibili al presente Protocollo, in conformità alle misure e agli obblighi imposti dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la Direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati).

### **Art. 12 – Incompatibilità**

1. Le Parti dichiarano per sé, per gli esperti e il personale, comunque impiegati nelle attività oggetto del presente Protocollo, di non trovarsi, per l'espletamento di tali attività, in alcuna condizione di incompatibilità ai sensi della vigente normativa e di osservare la medesima.
2. In caso di incompatibilità opereranno le norme previste dalle vigenti disposizioni di

legge in materia.

### **Art. 13 – Controversie**

1. Tutte le controversie che dovessero nascere dall'esecuzione del presente accordo, qualora le Parti non riescano a definirle amichevolmente, verranno sottoposte a un tentativo preliminare di mediazione presso il Servizio di Mediazione e Conciliazione della Camera di Commercio di Firenze, iscritto al n. 4 del Registro Nazionale degli organismi di mediazione tenuto presso il Ministero della Giustizia, secondo il Regolamento da esso adottato.

Letto, confermato e sottoscritto.

Livorno, 20 febbraio 2024

**Agenzia delle Dogane e dei Monopoli**  
**Direzione Territoriale V – Toscana e Umbria**  
Il Direttore Territoriale  
Dott. Davide Bellosi

---

**Camera di Commercio della Maremma e del Tirreno**  
Il Segretario generale  
Dott. Pierluigi Giuntoli

---