

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **LOREDANA SASSO**
Indirizzo Piazza Mastai 12, 00153 - Roma, Italia
Telefono 06 50242104
Fax
E-mail **loredana.sasso@adm.gov.it**

Nazionalità Italiana
Data di nascita 21/12/1984

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 17 maggio 2021
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Agenzia Dogane e Monopoli – Ufficio Tariffa e Classificazione – Direzione Dogane**
- Tipo di azienda o settore Agenzia Fiscale - Settore Pubblico
- Tipo di impiego Direttore dell'Ufficio Tariffa e Classificazione, Determinazione Direttoriale prot. 146581/RU del 14/05/2021

- Date (da – a) Dal 01/07/2019
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Agenzia Dogane e Monopoli – Ufficio Regimi e Procedure Doganali – Direzione Dogane**
- Tipo di azienda o settore Agenzia Fiscale - Settore Pubblico
- Tipo di impiego Funzionario POER e sostituto dirigente
- Principali mansioni e responsabilità Titolare di Posizione Organizzativa di Elevata Responsabilità per le attività di tipo amministrativo, organizzativo e gestionale connesse con la Sezione Regimi e Franchigie Doganali con specifica delega di poteri di firma di atti a valenza interna ed esterna, prot. 11197RI del 01/10/2019.
Partecipazione a gruppi di lavoro e di progetto presso la Commissione Europea (Customs Decisions System, Collaborative IT Group CDS, Gruppo INF) e al comitato esperti sezione generale presso la Commissione Europea – DG TAXUD.
Rappresentante di ADM presso il tavolo di lavoro in Commissione Europea – DG TAXUD denominato Electronic European Customs Coordination Group (ECCG).
Docente e formatore nei corsi di formazione circa le materie dell'Ufficio.

- Date (da – a) Dal 1/10/2018 al 01/07/2019
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Agenzia Dogane e Monopoli - Ufficio Accertamento Riscossione e Tutela erariale – Direzione Dogane**
- Tipo di azienda o settore Agenzia Fiscale - Settore Pubblico
- Tipo di impiego Funzionario
- Principali mansioni e responsabilità Coordinamento, controllo, interpretazione normativa sul tema dell'obbligazione doganale e della tutela delle risorse proprie della UE. Cura delle istruttorie per il rilascio di decisioni doganali. Partecipazione a gruppi di lavoro e di progetto, al comitato sezione debiti e garanzie presso la Commissione Europea – DG TAXUD.
Partecipazione al gruppo di prevenzione delle frodi di COCOLAF.
Docente e formatore nei corsi di formazione circa le materie di propria competenza.

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 1 gennaio 2014 al 31 settembre 2018
Agenzia delle dogane (ora dogane e monopoli) – Ufficio delle dogane di Milano 3
 Agenzia Fiscale - Settore Pubblico
 Funzionario
 Referente settore accise e altre imposte di consumo, in particolare gas naturale ed energia elettrica, fino alla fine del 2015. Dal 2016 passaggio al settore dogane.
 Responsabile Ufficio autorizzazioni regimi, procedure, contabilità doganale e garanzie con specifica delega di poteri di firma di atti a valenza interna ed esterna.
 Docente e formatore nei corsi di formazione circa le materie di propria competenza.
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 7 settembre 2009 al 31 dicembre 2013
Agenzia delle dogane (ora dogane e monopoli) – Ufficio delle dogane di Mantova
 Agenzia Fiscale - Settore Pubblico
 Funzionario
 Impiegato nel settore accise, in particolare in materia di energia e di mercato del gas naturale e dell'energia elettrica.
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- A.A. 2018-2019
Università Insubria – sede di Como
 Istituto Universitario
 Docente a contratto
 Master di secondo livello di Diritto Doganale – materia Obbligazione doganale e garanzie.
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 2009 al 2014
Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano
 Istituto Universitario
 Cultore della materia e docente a contratto
 Ricerca scientifica, Docenza, Tutoraggio, Assistenza agli esami e alle commissioni di laurea nei corsi di Economia Politica, Politica Economica, Economia Industriale 1 e Mercato, Concorrenza e Regole.
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Maggio – Novembre 2012
Deutsche Institut fur Wirtschaftsforschung (German Institute for Economic Research)
 Centro di Ricerca a supporto del Ministero dell'Economia e delle Finanze tedesco
 Ricerca scientifica
 Varie
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Febbraio 2006 - Febbraio 2009
Studio Commerciale Bertolazzi Manlio
 Studio Privato
 Praticantato per abilitazione alla professione di dottore commercialista
 Varie
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
- Anni dal 2000 al 2008
Vari
 vari

- Tipo di impiego Barista, Cameriera, Baby sitter, Maschera, Promoter, Receptionist, Segretaria studio legale.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Da gennaio 2014 a febbraio 2015
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Master in Diritto doganale e delle accise c/o Università Cattolica del Sacro Cuore, Milano**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Procedure doganali, dazi doganali, aspetti normativi e procedurali connessi a dogane e accise
 - Qualifica conseguita Master
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Master post-laurea
- Date (da – a) A.A. 2012-2013
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Abilitazione all'insegnamento (TFA) – Corso di Specializzazione abilitante c/o Università Statale di Milano**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Didattica di varie materie economiche (economia, marketing, finanza, economia industriale...), pedagogia, scienze dell'educazione
 - Qualifica conseguita Abilitazione alla professione di insegnante
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Master post-laurea
- Date (da – a) A.A. 2013 – 2014 (durata legale del corso 3 anni)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Dottorato in lingua inglese economia e management della tecnologia in inglese c/o Facoltà di Ingegneria - Università degli Studi di Bergamo (corso di dottorato consorziato con CNR, Fondazione Bordini, Politecnico di Torino e Università degli Studi di Brescia)**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Microeconomia, Macroeconomia, Econometria, Statistica, Economia politica, Finanza, Ingegneria gestionale, Organizzazione industriale, Teoria dei giochi, Economia energetica ed ambientale
 - Qualifica conseguita Ph. D.
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Dottorato di Ricerca (formazione Post-laurea)
- Date (da – a) Da settembre 2006 a ottobre 2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Laurea in economia – Mercati e Strategie d'Impresa c/o Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Regolazione dei mercati – Economia Politica ed Economia industriale
 - Qualifica conseguita Dottore (110/110 e lode)
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Laurea Specialistica
- Date (da – a) Da settembre 2003 a luglio 2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Laurea in economia aziendale c/o Università degli Studi di Parma**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Economia aziendale
 - Qualifica conseguita Dottore (110/110 e lode)
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Laurea Triennale
- Date (da – a) Da settembre 1998 a luglio 2003

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Scuola Secondaria Superiore A. Pitentino di Mantova

Economia aziendale

Ragioniere (100 con menzione)

Diploma

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Sono una capo scout e formatrice, per cui mi trovo ad essere ideatrice, organizzatrice, coordinatrice, formatrice, leader e responsabile di gruppi, eventi e campi di diverse durate (da 2 a 15 giorni), sia per adulti che per bambini e ragazzi (con anche ruolo di educatore), nonché ad intessere varie relazioni con diversi tipologie di persone: adulti, giovani, bambini, persone fragili, diversamente abili etc, cercando di allenare costantemente l'empatia l'ascolto nelle varie situazioni. Amo viaggiare per allargare la conoscenza e gli orizzonti e migliorare le capacità di tolleranza e accoglienza.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

eccellente

buono

eccellente

FRANCESE

buono

elementare

buono

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CERTIFICATI LINGUISTICI:

Certificazione *Trinity College* di conoscenza della lingua inglese;

Certificazione DELF di conoscenza francese

Parlo correntemente l'inglese anche grazie al dottorato di ricerca conseguito in inglese, a due esperienze negli Stati Uniti d'America (Philadelphia) di 3 mesi ciascuna, e un'esperienza di lavoro di 7 mesi come ricercatore a Berlino.

Utilizzo correntemente l'inglese nel lavoro attuale.

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Buone competenze relazionali sia in piccoli che in grandi gruppi. Buone capacità di conversazione e di oratoria in pubblico. Predilezione per il lavoro di squadra e abitudine a svolgerlo.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Buone capacità organizzative e di *problem solving*. A livello professionale sono responsabile di un ufficio, ma mi capita di rivestire tale ruolo anche per molti eventi, situazioni, attività e gruppi di persone in contesti al di fuori dell'ufficio. Apprezzo il lavoro in contesti internazionali per approfondire la conoscenza di realtà differenti, allargare gli orizzonti e creare reti costruttive positive.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

CERTIFICATO: ECDL - Patente europea del computer

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Suono pianoforte, violino e chitarra a livello amatoriale. Sono appassionata di lettura, canto e ascolto di musica. Ho praticato teatro c/o varie scuole di recitazione per diversi anni.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	Sono un capo scout, con ruoli anche di quadro e formatore. Essere un capo scout richiede di acquisire abilità tecniche, manuali, relazionali e organizzative, utili per affrontare anche gli altri contesti della vita con maggiore serenità e forza, anche in situazioni diverse e sconosciute.
PATENTE O PATENTI	Patente di guida tipo B.
REFERENZE	Conferimento del Premio San Matteo da Parte del Direttore Generale ADM e del Ministro dell'Economia e delle Finanze nell'anno 2020.

La sottoscritta, Loredana Sasso nata a Mantova il 21 dicembre 1984 e residente in Milano, via Teodosio n. 82, rende il presente curriculum ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che chiunque rilasci dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Autorizzo al trattamento dei dati personali.

Roma, 30 aprile 2021

Firma, Loredana Sasso