

Prot.:531/RI

Ancona, 15 giugno 2021

DETERMINAZIONE DIRETTORIALE

IN ATTUAZIONE della procedura ex art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, così come rideterminato nella soglia dall' art. 1 comma 2 lett. a) della legge 11 settembre 2020 n. 120 fino al 31.12.2021, per l'affidamento, nell'ambito dell'emergenza epidemiologica COVID-19, dei servizi a chiamata settimanali di pulizia dei pavimenti con sanificante e di sanificazione dei punti di contatto altezza uomo ad integrazione del cronoprogramma settimanale aggiuntivi rispetto alle prestazioni previste nell'ambito del contratto di pulizie ordinarie derivante da RDO 2235276 (Lotto 4) presso le sedi dell'UD di Civitanova Marche, SOT di San Benedetto del Tronto e Ufficio Monopoli sede di Ascoli Piceno dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli dal 01 luglio al 30 novembre 2021.

Articolo contabilità dogane C05.0012.0039 Conto di budget: FD 05100030 Pulizia uffici, guardiania e vigilanza.

CIG: Z20321C612

VISTO il D.Lgs. 30 luglio 1999 n. 300 di riforma dell'organizzazione di Governo;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, così come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 57, aggiornato e coordinato con la legge 14 giugno 2019 n. 55 di conversione, con modificazioni, del D.L. 18 aprile 2019 n. 32 e con la legge 11 settembre 2020 n. 120 di conversione, con modificazioni, del D.L. 16 luglio 2020 n. 76;

VISTO il "Manuale delle procedure delle attività negoziali dell'Agenzia" approvato dal Comitato di Gestione nella seduta del 15 dicembre 2016;

VISTO l'art. 23 quater comma 1, del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con modificazioni nella Legge 7 agosto 2012 n. 135, che ha disposto l'incorporazione dell'Amministrazione Autonoma dei Monopoli di Stato nell'Agenzia delle dogane a decorrere dal 01 dicembre 2012;

VISTA la Determina del Direttore dell'Agenzia prot. n. 155370 del 25/05/2020 relativa alla rideterminazione dell'articolazione delle Direzioni interregionali e regionali;



AGENZIA

ADM

L'AGENZIA DELLE ACCISE, DOGANE E MONOPOLI

DT VI - EMILIA ROMAGNA - MARCHE**IL DIRETTORE DELL' UFFICIO DI SUPPORTO**

VISTA la determina del Direttore dell'Agenzia prot. n. 190550/RU del 19/06/2020 con la quale la Scrivente è stata nominata dirigente dell'Ufficio di Supporto dell'allora DT VII – Emilia Romagna e Marche;

VISTA la Circolare n. 5443 del Ministero della Salute - DIREZIONE GENERALE DELLA PREVENZIONE SANITARIA - UFFICIO 5 PREVENZIONE DELLE MALATTIE TRASMISSIBILI E PROFILASSI INTERNAZIONALE;

VISTA la Circolare n.17644 del 22.05.2020 del Ministero della Salute - DIREZIONE GENERALE DELLA PREVENZIONE SANITARIA - UFFICIO 4 sulle procedure di sanificazione previste nel periodo di emergenza COVID19;

VISTI i vari rapporti ISS COVID-19 n. 5/2020 Rev. 2 del 25 maggio 2020, n. 25/2020 versione del 15 maggio 2020, n. 19/2020 del 13 luglio 2020 e n. 33/2020 del 25 maggio 2020 contenenti indicazioni ad interim per la prevenzione e gestione degli ambienti indoor in relazione alla trasmissione dell'infezione da virus SARS-Cov -2;

CONSIDERATO il “Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro” del 14.03.2020 aggiornato il 24.4.2020, così come confermato dal DPCM 3 dicembre 2020 allegato 12 e successivamente integrato e modificato in data 6 aprile 2021;

PRESO ATTO che in data 01.06.2020 è stato siglato l'accordo tra l'allora Direttore della DT VII – Emilia Romagna - Marche e le organizzazioni sindacali relativo alle nuove modalità di attuazione dello smart working a seguito delle previsioni del D.L. n. 34/2020 e della previsione dell'art. 263 dello stesso decreto circa la progressiva riapertura di tutti gli uffici pubblici e il rientro in sede dei lavoratori;

PRESO ATTO, altresì, che al punto 12 del suddetto accordo è stata stabilita la necessità di assicurare le condizioni di sicurezza all'interno dei luoghi di lavoro con sanificazione settimanali dei punti di contatto e del pavimento con prodotto alcolico;

CONSIDERATO che il Consiglio dei Ministri prorogherà presumibilmente al 31 dicembre 2021 lo stato di emergenza epidemiologica da COVID-19;

TENUTO CONTO del susseguirsi della legislazione emergenziale, che ha modificato più volte le modalità e le percentuali di presenze negli uffici e di utilizzo più o meno ampio dello smart working nonché previsto successive proroghe dello stato d'emergenza, e che richiede modalità flessibili di gestione delle modalità e della frequenza delle sanificazioni dei locali;

CONSIDERATO che, successivamente all'accordo citato e a seguito del mutare delle fasi epidemiologiche, non sono pervenute dai direttori degli uffici territoriali richieste di modifiche rispetto al servizio di sanificazione già posto in essere fino al mese di giugno 2021 come da nota

A
G
E
N
Z
I
A**ADM**

L'AGENZIA DELLE ACCISE, DOGANE E MONOPOLI

DT VI - EMILIA ROMAGNA - MARCHE**IL DIRETTORE DELL' UFFICIO DI SUPPORTO**

prot. 18206/ru del 26 agosto 2020 della Direzione Amministrazione e Finanza con la quale si dispone che l'Agenzia assicura la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali degli ambienti, delle postazioni di lavoro;

RAVVISATA, pertanto, la necessità di attivare ulteriormente il servizio di sanificazione settimanale per COVID19 dei locali di tutti gli uffici delle Dogane e dei Monopoli delle Marche necessari a garantire la funzionalità degli stessi fino alla conclusione del periodo emergenziale prorogato;

CONSIDERATO che il contratto stipulato con la ditta SE.P.LOG. di Parete (CE) avente ad oggetto lo svolgimento di servizi integrativi di pulizia e sanificazione dei punti di contatto altezza uomo ed integrazione del cronoprogramma settimanale aggiuntivi rispetto alle prestazioni a canone previste nell'ambito del contratto di pulizia ordinaria derivante da RDO 2235276 (Lotto 4) presso le sedi dell'UD di Civitanova Marche, la SOT di San Benedetto del Tronto e l'UM di Ascoli Piceno dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli in scadenza il 30/06/2021 ed è necessario procedere alla stipula di un nuovo contratto per garantire la giusta sanificazione nei luoghi di lavoro;

PRESO ATTO che la ditta SE.P.LOG., contattata per le vie brevi, si è resa disponibile ad eseguire il servizio, alle stesse condizioni del precedente accordo;

CONSIDERATO che i servizi in parola sono presenti sul MePA nell'iniziativa "Servizi di pulizia degli immobili, disinfestazione e sanificazione degli impianti";

PRECISATO che:

- Il contratto ha ad oggetto il servizio a chiamata mensile di servizi di pulizia e sanificazione integrativi presso le sedi dell'UD di Civitanova Marche, la SOT di San Benedetto del Tronto e l'Ufficio Monopoli di Ascoli Piceno dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli con massimale di € 1.531,25 (millecinquecentotrentuno/25) + I.V.A.;
- Il contratto avrà inizio il 01/07/2021 e scadrà il 30/11/2021;
- Responsabile del Procedimento di cui all'art. 31 D.Lgs. n. 50/2016 è il sig. Luigi Trovato, responsabile della Sezione Acquisti della Direzione Interregionale Emilia Romagna e Marche;
- Direttore dell'esecuzione di cui all'art. 101 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 è il dott. Roberto D'Arminio, direttore dell'Ufficio delle Dogane di Civitanova Marche per le sedi di Civitanova e San Benedetto e il dott. Guido Dezio, direttore dell'UM Marche per la sede di Ascoli Piceno;
- Il Punto istruttore è la sig.ra Donatella Ripanti, funzionaria della sezione acquisti dell'Ufficio di Supporto della DID Emilia Romagna e Marche;
- Il contratto verrà stipulato mediante trattativa diretta su MePA;
- Le clausole negoziali essenziali sono contenute nella richiesta di offerta e nell'allegato Capitolato;

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO DI SUPPORTO

- La scelta del contraente viene effettuata mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, così come rideterminato nella soglia dall' art. 1 comma 2 lett. a) della legge 11 settembre 2020 n. 120 fino al 31.12.2021, attraverso trattativa diretta su MePA alla ditta SE.P.LOG di Parete (CE);

CONSIDERATO che l'acquisizione del servizio di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi di bilancio nell'ambito del conto di budget FD 05100030, di cui si assicura capienza;

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO DI SUPPORTO DETERMINA**ARTICOLO 1**

Di indire, per le motivazioni espresse in premessa, una procedura ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, così come rideterminato nella soglia dall' art. 1 comma 2 lett. a) della legge 11 settembre 2020 n. 120 fino al 31.12.2021, attraverso TD su MePA, avente ad oggetto l'affidamento dei servizi, a chiamata mensile, per pulizia dei pavimenti degli uffici con sanificante e sanificazione dei punti di contatto altezza uomo ad integrazione del cronoprogramma settimanale presso le sedi dell'UD di Civitanova Marche, della SOT di San Benedetto del Tronto e dell'UM sede di Ascoli Piceno dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli nel periodo 01.07.2021 al 30.11.2021.

ARTICOLO 2

Di fissare la base d'asta, sulla base di un preventivo informale prodotto dalla ditta SE.P.LOG.in € 1.531,25 (millecinquecentotrentuno/25) + I.V.A;

ARTICOLO 3

Di non procedere all'aggiudicazione qualora l'offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;

ARTICOLO 4

Di approvare l'allegato Capitolato tecnico-amministrativo;

ARTICOLO 5

Al fornitore spetterà solo il corrispettivo mensile per gli interventi regolarmente richiesti da questo Ufficio, valutato l'andamento epidemiologico, e regolarmente eseguiti;

ARTICOLO 6



AGENZIA

ADM

L'AGENZIA DELLE ACCISE, DOGANE E MONOPOLI

DT VI - EMILIA ROMAGNA - MARCHE

IL DIRETTORE DELL' UFFICIO DI SUPPORTO

Di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e corrispondenza formale e fiscale.

Per Barbara Zecchini apf
f.to digitalmente
Emilio Paolo Forte