

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **Di MIRCO PASQUALE MAURO**  
Indirizzo **DT I - DIREZIONE REGIONALE PER LA LOMBARDIA – VIA VALTELLINA 1**  
Telefono **Uff . 02 69913221**  
Fax  
E-mail **pasqualemauro.dimirco@adm.gov.it .it**

Nazionalità Italiana  
Data di nascita 23 AGOSTO 1963

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) Dal 9 Agosto 2021 e fino al 31 dicembre 2022 conferimento d’incarico di livello dirigenziale non generale, ai sensi dell’art.19 –comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, di Direttore dell’Ufficio Affari generali presso la DT I – Direzione regionale per la Lombardia con Determinazione Direttoriale prot.n. 288353 del 5 agosto 2021.
- Dal 1 luglio 2019 – 8 agosto 2021 titolare della Posizione Organizzativa di elevata professionalità (POER) – Anticorruzione, Pianificazione e controllo
- Dal 15 gennaio 2016 titolare della posizione organizzativa temporanea con delega di funzioni dirigenziali dell’Area procedure e controlli doganali della Direzione Regionale per la Lombardia ;
- dal 16.10.2015 al 14.01. 2016 all’Area Procedure e Controlli Doganali della Direzione Regionale della Lombardia.
- Dal 15.03.2011 al 15.10.2013 Direttore del Distretto di Milano (conferimento d’incarico dirigenziale).
- Dal 11.01.2011 Direttore facente funzioni del Distretto di Milano.
- Dal 15.11.2010 al 09.01.2011 all’Audit della Direzione Regionale della Lombardia.
- Dal 01.01.2008 al 14.11.2010 Direttore dell’Ufficio delle Dogane di Mantova (conferimento d’incarico dirigenziale) ;
- Dal 07.11.2002 al 31.12.2007 – Assistente di Direzione ( conferimento d’incarico dirigenziale) presso la Direzione regionale per la Lombardia;
- Dal 04.11. 2001 al 06.11.2002 Capo della Segreteria del Direttore Regionale per la Lombardia;
- Dal 20.11.2000 al 4.11.2001 responsabile dell’Ufficio Affari Generali e del Personale presso la Circoscrizione Doganale di Milano II;

Dal 18.12.1995 al 03.11.2001 – responsabile Ufficio relazioni con il Pubblico presso la Circostrizione Doganale di Milano II ;

Assunto in servizio il 1 agosto 1993 presso la Circostrizione Doganale di Milano II ed assegnato all'Ufficio Affari generali e del personale.

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

**Agenzia delle Dogane e dei Monopoli – Direzione regionale di Milano**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)

Dal 15.10.2013 al 15.10.2015 , in posizione di aspettativa, Direttore Generale della Regione Molise (incarico dirigenziale di prima fascia – apicale ex art. 19 comma 6, D.Lgs. 165/2001.)

Dal 1 giugno 2015 al 15 Ottobre 2015 Direttore ad interim ( prima fascia) dell'Area IV – Politiche del Territorio e delle Infrastrutture – della Direzione Generale della Giunta Regionale del Molise;

Da 7 Maggio al 15 ottobre 2015 Commissario straordinario dell'Azienda speciale Molise Acque – ente pubblico economico ( Ente strumentale della regione Molise) contemporaneamente con funzioni di Direttore Generale e del Consiglio di Amministrazione dell'Ente ;

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

**Regione Molise -**

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Laurea in Giurisprudenza presso l'Università degli studi di Firenze.

Diploma di specializzazione post-laurea (triennale) in "Diritto Amministrativo e Scienze dell'Amministrazione" presso l'Università Federico II di Napoli – Facoltà di Giurisprudenza;

Master in comunicazioni istituzionali presso la Scuola Superiore dell'Economia e delle Finanze.

- Principali materie /abilità professionali oggetto dello studio

Anno 1999 – Partecipazione in rappresentanza dell'Amministrazione Doganale italiana al seminario internazionale sui memorandum d'intesa tenutosi a Madrid dal 3 al 5 marzo;

Anno 2002 incarico di docenza sulla "normativa doganale in ambito UE per il Corso in "Fiscalità internazionale" organizzato dalla Scuola superiore dell'Economia e delle Finanze in collaborazione con l'Università di Napoli – Scuola di specializzazione in diritto ed economia delle comunità europee;

Anno 2003 . Incarico di docenza (lezione del 17 giugno) nell'ambito del "Master in Diritto Tributario internazionale" della la Scuola Superiore dell'Economia e delle Finanze – presso l'Agenzia delle Entrate – Direzione regionale per il Veneto.

Anno 2005 – Incarico di docenza per corso di formazione neo-assunti presso la Direzione Regionale per la Lombardia: "Le Istituzioni comunitarie" (prot.n. 30377 del 20.10.2005 – Dir. Reg. per la Lombardia – Area Pers.);

Anno 2006 – Incarico di docenza per corso di formazione neo-assunti presso la Direzione Regionale per la Lombardia: "Le Istituzioni comunitarie" (prot.n. 15209 del 16.03.2006 – Dir. Reg. per la Lombardia – Area Pers.).

Anno 2011 - Incarico di docenza per corso di formazione neo-assunti presso la Direzione Regionale per la Lombardia: "Riforma degli assetti organizzativi dell'Agenzia delle Dogane – cenni sull'organizzazione e sull'attività delle Dogane " (prot.n. 1612 del 20.04.2011 – Dir. Reg. per la Lombardia – Area Pers.)

Dal 2008 – incarico di docenza e collaborazione gratuita con il Corso (annuale) di perfezionamento in "Diritto dell'Unione Europea: la tutela dei diritti" del Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Napoli Federico II. Seminario : "Il Diritto doganale dell'Unione Europea."

Anno 2016 incarico di docenza e collaborazione gratuita con l'Università degli studi Milano Bicocca sul tema "Dogane: aspetti doganali nei rapporti con l'estero" nell'ambito del corso di laurea in Global Management;

Anno 2016 incarico di docenza e collaborazione gratuita presso il corso di alta formazione in Diritto doganale, delle Accise e dei tributi ambientali – Università Cattolica di Milano – 9° incontro lezione del 5 maggio 2016 : " Le verifiche doganali ed i poteri dell'Amministrazione finanziaria. L'Accertamento doganale."

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

ELEMENTARE

BUONO

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione  
di persone, progetti, bilanci; sul posto di  
lavoro, in attività di volontariato (ad es.  
cultura e sport), a casa, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente  
indicate.*

**PATENTE O PATENTI**

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

UTILIZZO DI MICROSOFT WORD, POWER POINT, INTERNET EXPLORER

Tutte le precedenti dichiarazioni del presente c.cv. sono rese ai sensi e subordinate agli effetti del DPR 445/2000.

**ALLEGATI**

Milano 9 Agosto 2021

Mauro P. Di Mirco.