

FAQ-Operative Prodotti Alcolici

1) Domanda : Dove verifico se l'invio del file è andato a buon fine?

Risposta: Nell'applicazione del servizio telematico doganale seguendo il percorso "Operazioni su file – Interrogazione"

2) Domanda : Nella colonna degli Errori nella maschera "Operazioni su file – Interrogazione" ho riscontrato un "SI" in corrispondenza dei "Controlli formali". Cosa devo fare?

Codice File	Nome File	Data Invio	Stato File	Errori
122964	00001012.t01	27/04/2004 12:26:11	Controlli Formali	SI

Risposta : Sono stati commessi uno o più errori nella struttura del file o nell'apposizione della firma digitale. Il file è stato quindi scartato dal sistema e non è stato assegnato nessun numero di registrazione. E' necessario effettuare le seguenti operazioni:

1. cliccare sul "Codice file";
2. cliccare sui "Dettagli" per consultare l'elenco degli errori riscontrati;
3. provvedere alla correzione degli errori;
4. inviare nuovamente il file rinominandolo opportunamente.

3) Domanda : Nella colonna degli Errori nella maschera "Operazioni su file – Interrogazione" ho riscontrato un "NO" in corrispondenza dei "Controlli formali". Cosa devo fare?

Codice File	Nome File	Data Invio	Stato File	Errori
122964	00001012.t01	27/04/2004 12:26:11	Controlli Formali	NO

Risposta : Il file non contiene errori formali e pertanto è necessario attendere che venga elaborato anche dai controlli sostanziali.

4) Domanda : Nella colonna degli Errori nella maschera "Operazioni su file – Interrogazione" ho riscontrato un "SI" in corrispondenza dei "Controlli sostanziali". Cosa devo fare?

Codice File	Nome File	Data Invio	Stato File	Errori
122964	00001012.t01	27/04/2004 12:26:11	Controlli Sostanziali	SI

Risposta : Sono stati commessi errori nella compilazione del file. Le informazioni contenute nel file sono state quindi completamente respinte dal sistema e non è stato assegnato nessun numero di registrazione. E' necessario effettuare le seguenti operazioni:

5. cliccare sul "Codice file";
6. cliccare sui "Dettagli" per consultare l'elenco degli errori riscontrati;
7. provvedere alla correzione degli errori;
8. inviare nuovamente il file rinominandolo opportunamente.

5) Domanda : Nella colonna degli Errori nella maschera "Operazioni su file – Interrogazione" ho riscontrato un "NO" in corrispondenza dei "Controlli sostanziali". Cosa devo fare?

Codice File	Nome File	Data Invio	Stato File	Errori
122964	00001012.t01	27/04/2004 12:26:11	Controlli Sostanziali	NO

Risposta : Il file è stato accettato dal sistema ed è stato assegnato un numero di registrazione. Occorre comunque verificare il dettaglio degli esiti per accertarsi che nessun record contenga errori. Nel caso in cui alcuni record presentino un errore, è necessario correggerli ed inviare un nuovo file contenente solo tali record.

6) Domanda : Qual è la differenza tra "E" (errore) ed "S" (segnalazione) all'interno del file degli esiti?

Risposta : E = il record presenta almeno un errore ed è stato scartato dal sistema. S = il record è stato accettato dal sistema ma presenta delle imprecisioni (l'operatore valuterà l'opportunità di rettificarle o meno)

7) Domanda: Come faccio ad effettuare delle rettifiche/cancellazioni ai dati inviati (Tipo richiesta "C")?

Risposta: Si rimanda al documento "Descrizione dei processi di rettifica" pubblicato sul sito dell'Agenzia seguendo il percorso : Accise – Telematizzazione delle accise – Settore Alcoli – (Tipo Operatore) - Processi

8) Domanda: L'invio dei dati relativi alle Materie prime e semilavorati per i depositi fiscali è obbligatorio?

Risposta: Sì, i dati del registro delle "Materie prime e semilavorati" devono essere spediti giornalmente.

9) Domanda : La mia ditta possiede più licenze e quindi più codici di accisa. Devo richiedere un'autorizzazione al servizio telematico per ogni codice in mio possesso?

Risposta : No, l'autorizzazione al servizio telematico è legata al codice fiscale e non al singolo codice di accisa. La suddetta autorizzazione sarà quindi unica.

10) Domanda : La mia ditta possiede più sedi operative. Devo richiedere l'abilitazione di una postazione per ognuna di esse?

Risposta : Non è obbligatorio. E' facoltà dell'utente attivare più postazioni di collegamento per soddisfare le proprie necessità organizzative interne.

11) Domanda : La mia ditta possiede più licenze e quindi più codici di accisa legati a diverse figure professionali tutte obbligate alla trasmissione telematica. Posso inviare i dati contabili per tali codici in un unico file?

Risposta : No, all'interno di un file devono essere riportati i dati relativi ad un singolo codice di accisa.

12) Domanda : Devo avere un sottoscrittore per ogni postazione abilitata?

Risposta : No.

13) Domanda : Posso autorizzare più sottoscrittori avendo un solo codice di accisa?

Risposta : Sì.

14) Domanda : Sono in possesso di un certificato di firma digitale, posso utilizzarla?

Risposta : Certamente se tale certificato rientra tra quelli riconosciuti dal CNIPA.

15) Domanda : Vorrei adottare il layout del registro di carico/scarico, pubblicato sul portale dell'Agenzia. Posso farlo in qualsiasi periodo dell'anno?

Risposta : Il modello di registro pubblicato sul portale dell'Agenzia è ufficiale. Tale modello di registro può essere adottato in qualsiasi periodo dell'anno ma deve essere preventivamente vidimato dall'ufficio doganale competente e collegato al precedente. Si precisa che il registro in parola per ora resta cartaceo.

16) Domanda : Nel nostro attuale registro cartaceo, il carico e lo scarico di tutti i prodotti trattati avviene utilizzando un'unica colonna ma più sezioni. Con l'invio telematico, si dovranno creare tanti registri e tante giacenze contabili per ogni sezione?

Risposta : Sì, ad un protocollo di registro deve corrispondere un prodotto e quindi una giacenza contabile. Di conseguenza in presenza di un unico registro cartaceo che contiene tanti prodotti bisogna inviare le movimentazioni suddividendole per numeri di protocollo diversi. Ad esempio se il protocollo del vostro registro è A1234 bisogna inviare tanti registri quanti sono i prodotti trattati in questo, inserendo come protocollo associato ad un prodotto ad esempio A1234/1, A1234/2 ecc.. . Tale processo è descritto anche nel file "Valorizzazione del campo Mittente/Destinatario" pubblicato nella sezione Accise - Telematizzazione delle Accise - Settore Alcoli – Figura professionale – Processi

17) Domanda : Ho sbagliato a comunicare la giacenza iniziale per il registro. Se provo a cancellarla il sistema mi restituisce l'errore 76, come posso fare?

Risposta : La giacenza iniziale di un registro è l'unica che non può essere cancellata pertanto se occorre rettificare il valore comunicato è necessario inviare un file contenente sia la cancellazione della giacenza iniziale e sia (contestualmente nello stesso file) il nuovo inserimento di questa. Nel caso in cui è stata comunicata erroneamente la giacenza iniziale per un protocollo di registro errato, si deve procedere come

sopra descritto (cancellazione e contestuale inserimento) valorizzando, nell'inserimento della giacenza, il campo della quantità a zero.

18) Domanda : Sono un operatore professionale ed ho scelto di optare per la trasmissione telematica delle movimentazioni dei prodotti ricevuti in sospensione di accisa e del relativo riepilogo di imposta entro il giorno lavorativo successivo al giorno di ricezione. Devo inviare il riepilogo tributi giornalmente anche se l'importo dei tributi a saldo è pari a zero?

Risposta: No, il riepilogo dei tributi deve essere inviato solo se l'importo è diverso da zero.

19) Domanda : Sono un operatore professionale ed ho scelto di trasmettere mensilmente i dati giornalieri entro il 5° giorno lavorativo del mese successivo a quello di riferimento. Devo inviare il riepilogo tributi mensilmente anche se l'importo dei tributi a saldo è pari a zero?

Risposta: Sì, si deve sempre trasmettere il riepilogo mensile d'imposta, anche se tutti i relativi importi sono pari a zero.