

Prot. 346332 / RU

Roma, 17 settembre 2022

POSTI DIRIGENZIALI DI LIVELLO NON GENERALE

AVVISO PER LA RACCOLTA DI MANIFESTAZIONI DI DISPONIBILITA'

VISTO l'articolo 19, comma 1 *bis*, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

VISTI lo Statuto e il Regolamento di amministrazione dell'Agenzia;

VISTA la versione consolidata della determinazione direttoriale prot. 129186 del 27 novembre 2018 recante l'articolazione delle strutture di vertice interregionali, regionali e interprovinciale;

VISTA la determinazione direttoriale n. 136643 del 17 dicembre 2018 con la quale sono stati definiti i livelli retributivi di posizione parte variabile associati ai posti dirigenziali di livello non generale;

VISTA la determinazione direttoriale prot. 194779 del 15 giugno 2021, con la quale è stato istituito, tra l'altro, l'Ufficio Affari generali presso la DT IV – Direzione interregionale per il Lazio e l'Abruzzo collocato al terzo livello retributivo provvisorio;

VISTA la determinazione direttoriale prot. 254595 del 15 luglio 2021, con la quale è stato attivato, tra l'altro, l'Ufficio Affari generali presso la DT IV – Direzione interregionale per il Lazio e l'Abruzzo a decorrere dal 19 luglio 2021;

VISTA la determinazione direttoriale prot. 129416 del 30 aprile 2020 recante i criteri per il conferimento, il mutamento e la revoca degli incarichi dirigenziali di livello generale e non generale;

CONSIDERATA la necessità di provvedere alla copertura in titolarità dell'Ufficio delle Dogane di Palermo, che si renderà a breve vacante, e dell'Ufficio dei Monopoli per la Puglia, il Molise e la Basilicata, condotto *ad interim* dal 20 settembre 2021;

CONSIDERATA la necessità di provvedere alla copertura in titolarità di alcune strutture al momento condotte *ad interim* ovvero che lo saranno a breve

SI RENDE NOTO CHE

presso questa Agenzia vengono resi disponibili i seguenti cinque posti dirigenziali di livello non generale relativi alle seguenti strutture:

- **Ufficio delle Dogane di Genova 2**, nell'ambito della DT II – Direzione interregionale per la Liguria, il Piemonte e la Valle d'Aosta

DIREZIONE PERSONALE

- **Ufficio Affari generali** della nell'ambito della DT IV – Direzione interregionale per il Lazio e l'Abruzzo
- **Ufficio delle Dogane di Pisa**, nell'ambito della DT V – Direzione interregionale per la Toscana, la Sardegna e l'Umbria
- **Ufficio delle Dogane di Palermo**, nell'ambito della DT VII – Direzione regionale per la Sicilia
- **Ufficio dei Monopoli per la Puglia, il Molise e la Basilicata**, nell'ambito della DT VIII – Direzione interregionale per la Puglia, il Molise e la Basilicata.

Le manifestazioni di disponibilità dei dirigenti di seconda fascia e dei funzionari appartenenti al ruolo di questa Agenzia (queste ultime prodotte ai sensi dell'art. 19, comma 6⁽¹⁾, del D. Lgs. n. 165/2001) dovranno essere presentate entro e non oltre il **27 settembre 2021**, secondo lo schema allegato⁽²⁾, validamente sottoscritte e corredate di documento di identità e di *curriculum vitae* in formato europeo datato, sottoscritto e reso ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445 / 2000, e dovranno essere recapitate alla Direzione Personale, Ufficio Dirigenti, Via Mario Carucci, 71, 00143 Roma esclusivamente tramite posta elettronica all'indirizzo dir.personale.dirigenti@adm.gov.it.

Potranno poi essere prese in considerazione anche le manifestazioni di disponibilità presentate ai sensi dell'articolo 19, commi 5 *bis* e 6⁽³⁾, del D.Lgs. n. 165/2001 da dirigenti di seconda fascia e da soggetti non appartenenti ai ruoli di questa Agenzia. Per l'eventuale conferimento di incarichi ai sensi del citato articolo 19, comma 5 *bis*, si terrà conto, in particolare, dell'esperienza professionale maturata nell'amministrazione di appartenenza e delle altre esperienze di direzione acquisite, attinenti all'oggetto dell'incarico da conferire. Per l'eventuale conferimento di incarichi ai sensi del citato articolo 19, comma 6, si terrà conto delle condizioni e delle prescrizioni recate dalla medesima disposizione, avuto riguardo all'oggetto dell'incarico da conferire.

Tali manifestazioni di disponibilità dovranno essere prodotte nel termine e con le modalità sopra descritte utilizzando lo schema allegato⁽⁴⁾ e dovranno essere corredate, oltretutto di *curriculum vitae* in formato europeo datato e sottoscritto e reso ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445 / 2000, di copia di un valido documento di identità.

Il trattamento dei dati personali forniti, ovvero in possesso dell'Agenzia, sarà effettuato in conformità a quanto descritto nell'informativa generale sul trattamento dei dati personali dei dipendenti, pubblicata sul sito istituzionale dell'Agenzia al seguente percorso: <https://www.adm.gov.it/portale/informative-privacy-adm>.

⁽¹⁾ Si rammenta che ai sensi dell'art. 19, comma 6, "La formazione universitaria richiesta dal presente comma non può essere inferiore al possesso della laurea specialistica o magistrale ovvero del diploma di laurea conseguito secondo l'ordinamento didattico previgente al regolamento di cui al decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509."

⁽²⁾ Cfr. Allegato 1

⁽³⁾ Cfr. nota 1.

⁽⁴⁾ Cfr. Allegato 2

DIREZIONE PERSONALE

Le manifestazioni di disponibilità prodotte da dirigenti e soggetti non appartenenti ai ruoli dell'Agenzia dovranno essere corredate dell'informativa ai sensi dell'art. 13 GDPR⁽⁵⁾ debitamente compilata e sottoscritta. La mancata compilazione e sottoscrizione della scheda informativa allegata equivale a mancata prestazione del consenso al trattamento dei dati nei termini previsti per la presentazione delle candidature e comporterà l'impossibilità di procedere alla valutazione delle stesse.

Coloro che manifesteranno la propria disponibilità ai sensi dell'articolo 19, commi 5 *bis* e 6, del D. Lgs. n. 165/2001 dovranno altresì produrre un videomessaggio della durata massima di cinque minuti, in cui dovrà essere descritto il proprio *background*, con particolare riferimento agli studi universitari e al voto di laurea, alle abilitazioni professionali, alle funzioni svolte presso amministrazioni pubbliche, alle esperienze dirigenziali e alle pubblicazioni, nonché rappresentate le motivazioni sottese alla propria candidatura, integrando le stesse con una breve illustrazione in inglese.

Dopo la registrazione, il caricamento del videomessaggio dovrà avvenire entro il termine di presentazione delle candidature, collegandosi alla URL <https://wetransfer.com/> e usando come email di destinazione adm.videomessaggi@adm.gov.it.

La valutazione delle manifestazioni di disponibilità verrà condotta avuto riguardo prioritariamente alle candidature prodotte dai dirigenti e funzionari appartenenti ai ruoli dell'Agenzia e successivamente a quelle prodotte da altri soggetti esterni ai ruoli e sarà effettuata da un'apposita Commissione presieduta dal Direttore Generale, dott. Marcello Minenna e composta altresì dal Direttore centrale Personale, dott. Rocco Flore, dal Direttore centrale Dogane, dott. Maurizio Montemagno, dal Direttore centrale Legale e contenzioso, dott. Lorenzo Clemente e dall'avv. Alessandro Canali, Direttore dell'Ufficio del Vicedirettore.

IL DIRETTORE CENTRALE
ROCCO FLORE

Firma autografa apposta sull'originale

⁽⁵⁾ Cfr. Allegato 3